



PROTOKOLL

WS 2011

11.01.2012 / sda

Gremium	:	ASTa
Termin	:	09.01.2012
Zeit	:	13:00 Uhr
Ort	:	ASTa Büro
Mitglieder	:	Dennis Franz, Sarah Häfele, Susanne Schmidt, Barbara Kopf, Michael Scholz, Dennis Breitenbach, Benedikt Recktenwald, David Schröpfer, Bastian Ludwig, Florian Fischer, Anna Kyc, Mariitta Kämmerer, Janine Woytera, Dimitri Sorokine, Sebastian Hausch, Matthias Kaufmann
Schriftführer/in	:	David Schröpfer
Vorsitz	:	Dennis Franz
Zahl der anw. Mitglieder	:	13
Sachverständige	:	Sabine Heizmann
Abw. Mitglieder	:	Dennis Breitenbach, Janine Woytera, Sebastian Hausch

Tagesordnung:

1. Regularien

a. Begrüßung

Es sind 13 stimmberechtigte Mitglieder anwesend.

b. Bestätigung der Tagesordnung

Der Tagesordnung wird einstimmig zugestimmt.

c. Bestätigung des Protokolls der letzten Sitzung

Das Protokoll der letzten Sitzung wird einstimmig angenommen.

2. Mitteilungen und Anfragen

a. Statusberichte

Keine Beiträge

3. Newsletter

Der Newsletter soll in KW3 versandt werden.

Den Versand übernehmen Sarah und David.

Es fehlen noch Beiträge. Diese sind bis Freitag bei Sarah oder David einzureichen.

Als weitere Themen werden aufgenommen:

- Bericht der Industrieausfahrt zu Heckler&Koch (Barbara)
- Bericht über die Ausfahrten nach Freiburg (Dennis Franz)

4. Ausfahrten

Für das kommende Sommersemester sollen wieder Ausfahrten geplant werden, mit Bewerbung im AStA Timer. Der Fokus liegt auf Industriebesichtigungen, andere Themen sind zurück gestellt.

Als mögliche Ausflugsziele sind Aesculap oder Trigema geplant. Die Organisation übernimmt Dennis Franz.

5. Studiengebühren

Antrag von VS für neuen Aufenthaltsraum/ neues AStA Büro. Abstimmung: 0 Dagegen, 3 Enthaltungen. Antrag angenommen.

6. Weihnachtsbaumaktion

Die Wunschkarten wurden eingesammelt. Insgesamt gab es wenige umsetzungsfähige Vorschläge.

Sunny übernimmt die Auswertung. Die Ergebnisse sollen online gestellt werden.

Die Umsetzbarkeit folgender Themen soll alsbald geklärt werden:

a. Wasserspender mit kostenloser Nutzung

Hier sind ggf. Hygiene-Vorschriften zu beachten. Ebenso muss geklärt werden wie viele Geräte an welchen Standorten aufgestellt werden können. David klärt dies mit Herrn Lehmann ab. Getränkelieferant Zierlewagen soll kontaktiert werden, da dieser bereits die anderen Automaten in der Hochschule stellt.

b. Schließfächer

Dieser Wunsch bestand vor einigen Semestern bereits, wurde aber als nicht umsetzbar fallen gelassen.

Anna wird Gespräche mit Herrn Lehmann und Herrn Kusserow aufnehmen um erneut die Umsetzbarkeit zu klären.

7. Studiengebührenverwendung

Es sind noch Restgelder vorhanden, die ausgegeben werden sollen. Alle sind angehalten, nach (sinnvollen) Verwendungsmöglichkeiten zu suchen.

Als konkretes Projekt soll die Bestuhlung der Alten Cafete, sowie ggf. damit verbunden die des A- und B-Baus mit Herrn Lehmann geklärt werden. Für die Alte Cafete sind Möbel wichtig, welche gut zu reinigen, langlebig und stapelbar sind. David und Benedikt klären die Umsetzbarkeit mit Herrn Lehmann.

8. Sonstiges

a. Grünflächenunterhaltung

Es wird angeregt, die Grünflächen um den I- und G-Bau häufiger zu mähen, damit diese für studentische Aktivitäten zur Verfügung stehen. Weiterhin sollen mehr Sitzgelegenheiten aufgestellt werden. David und Beni klären dies mit Herrn Lehmann.

b. Schlüssel für Getränkekühlschrank und Kaffeelager fehlt

Der Schlüssel ist kurz vor Weihnachten verloren gegangen. Barbara hat Schlüssel für den Kaffeeschrank nachfertigen lassen. Aus Sicherheitsgründen wird derzeit kein neuer Schlüsselbund zur Verfügung gestellt. Der Getränkekühlschrank bleibt bis auf weiteres unverschlossen. Das Kaffeelager ist über Sabine verfügbar.

c. AStA-Mampf

Für das diessemestrig Essen wird von David eine Doodle-Umfrage mit möglichen Wirtschaften erstellt. Aufgrund schlechter Erfahrungen steht die „Waldrast“ nicht zur Wahl.

d. Terminplanungsgespräch AStA für SS 2012

Für die Terminfindung verschiedener Veranstaltungen und Aktionen im SS 2012 wird es ein Arbeitstreffen geben: Donnerstag, 12.01.2012, 19 Uhr, AStA