

# Protokoll



## 4. Sitzung | WiSe 16/17

|                                 |   |  |
|---------------------------------|---|--|
| <b>Gremium</b>                  | : | AStA   |
| <b>Termin</b>                   | : | Dienstag, 09.11.2017   |
| <b>Zeit</b>                     | : | 13:00 Uhr  |
| <b>Ort</b>                      | : | AStA Büro  |
| <b>Mitglieder</b>               | : | Marius Bacher, Lukas Hahn, Lukas Scheuerle, Denis Müller, Matthias Müller, Margarita Zerr, Sabrina Lange   |
| <b>Sonstige Anwesende</b>       | : | Michael Schlegel   |
| <b>AnwärterInnen</b>            | : | Fabian Schneider, Luisa Geiger, Daniel Sommer, Lukas Walther (MIB 1), Esther Walch, Johannes Wollnik, Hannah Ödell, Helena Heppeler, Mirza Sahovic (Elan 1.) |
| <b>Schriftführer/in</b>         | : | Matthias Müller  |
| <b>Vorsitz</b>                  | : | Lukas Hahn   |
| <b>Zahl der anw. Mitglieder</b> | : | 7  |
| <b>Sachverständige</b>          | : | Siegfried Fien   |
| <b>Abw. Mitglieder</b>          | : |  |

---

## Tagesordnung:

1. KHG:  
Michael stellt die KHG vor, Angebote, Seelsorge  
Welche Fälle können an Michael weitergeleitet werden?  
Von Beziehung bis zu Studienproblemen, finanzielle Probleme  
Wie kann gegenseitig geholfen werden? Z.B. Werbung für KHG-Bar
2. Check Protokoll:  
Gespräch mit Frau Rimpo-Repp noch nicht eingefädelt  
Getränkerechnung ist mit Zirle geklärt  
Doodle für Einführung ist online  
  
Einschub:  
Vorstellung von Mirza und Lukas W.

3. Review AStA-Putz:  
Referatsraum, Alte Cafete und AStA wurden aufgeräumt  
Archiv im Deko-Keller, alles Alte dorthin  
Vorschlag: Einige Kuriositäten ins Büro  
Essen wird nachgeholt  
Zusätzliche Fächer werden benötigt, wer kein Fach hat soll zu Lukas H gehen
4. Alte Sachen in den Kisten entsorgen:  
Alle mal reingucken, alles was nächste Woche noch drin ist, wird ins Archiv gebracht
5. Entsorgung Kissen & Garderobenteil:  
Alte Kissen vom Kinoref wurden aussortiert, vermutlich schon im Müll  
Kaputttes Garderobenteil wurde bereits entsorgt
6. Ordnung im Büro:  
An den Arbeitsplätzen ist ständig was im Weg, Laptops, Bücher etc.  
bitte immer wegräumen, wenn man den Platz verlässt
7. Status Bestellungen:  
USB-Kabel sind unterwegs, aufgebaut wird, sobald alles da ist
8. HSB:  
Neulinge sollten eingebunden werden, Pflichtevent!  
  
Regelmäßige Treffen:  
Nächstes Treffen Dienstag 20:00  
Auch Anwärter dürfen gern vorbeikommen  
  
Update Stände:  
Standleitertreffen Do. 19:00 Alte Cafete  
  
Update HFU:  
Räumlichkeiten sind gesichert  
Standplan ist in Arbeit, wird im AStA ausgehängt  
  
Update Helfer:  
Noch sehr wenig, FB-Veranstaltung abwarten, ansonsten Aushänge
9. Ersthelferliste aktualisieren:  
Gibt es Hochschulintern eine solche Liste?  
Im Magazin bei Frau Stoll oder bei Ralf nachfragen  
Wie siehts aus mit Ersthelferkurs für AStA aus?  
Interesse besteht, vllt sogar für Studierende allgemein  
Helena und Daniel hören sich um
10. Kalender Website:

Kalender auf Website ist leer, einfach Termine vom Timer einpflegen  
Bis zur nächsten Sitzung erledigt  
Auch nicht AStA-Sachen eintragen, z.B. Referate

11. Router Alte Cafete:

Alex möchte einen zusätzlichen Router mit AStA-WLAN u.a. für Chromecast  
Referatszugang?  
Einstimmig angenommen

12. Video2Brain:

Bislang 8000€, künftig 25000€  
Noch keine Entscheidung  
Sigi schickt Nutzungsstatistiken rum

Sonstiges:

13. Anfrage für HKB:

HSI will Schulung zu Auftreten auf HKB anbieten  
Wenn umsonst gutes Angebot  
Esther und Maggi kümmern sich um Aula-Reservierung, FB-Veranstaltung  
Rundmail bei Vanderlieb

14. Ausschüsse:

Es fehlen noch Interessierte

15. Verkehrszählung:

Erstmal intern klären, 2x 35 Leute gesucht

16. Anwärter zur Marketingunterstützung:

Sabbel sucht Helfer, genügend Interessenten

17. Schulung Kommunikation:

Montag, 7. November  
Workshop-Charakter

18. Referatsraum-Berechtigungen für Helena:

Vertagt und nochmal überlegen

19. Fotos:

Vertagt