

# Protokoll

65. Sitzung | WiSe24



<b>Gremium:</b>	Campus-AStA Furtwangen
<b>Termin:</b>	29.09.2024
<b>Zeit:</b>	15.47
<b>Ort:</b>	Aula (B1.13a)
<b>Mitglieder:</b>	<div><input checked="" type="checkbox"/> Alexander Gritzfeld[AG] <input type="checkbox"/> Anna Sophia Wagner[AW] <input type="checkbox"/> Elias Noack [EN] Prax <input type="checkbox"/> Justin Dretvic [JD] <input type="checkbox"/> Jan Iljazovic [JI] <input type="checkbox"/> Johannes Rümenapp [JR] <input type="checkbox"/> Kai-Luka Lüthje [KL] <input type="checkbox"/> Larissa Geade [LG] <input type="checkbox"/> Lena Meister [LM] <input type="checkbox"/> Maja Koschützki [MK] <input checked="" type="checkbox"/> Marian Walter [MW] <input type="checkbox"/> Markus Damm [MD] <input checked="" type="checkbox"/> Marvin Laubscher[ML] <input type="checkbox"/> Matvey Mitaev [MM] <input type="checkbox"/> Nicolai Boldt [NB] <input checked="" type="checkbox"/> Nils Hack [NH] <input type="checkbox"/> Nils Schiffmann [NS] <input checked="" type="checkbox"/> Rouven Bleich [RB] <input checked="" type="checkbox"/> Tim Goldschmidt <input type="checkbox"/> Ulla Hermann [UH] <input type="checkbox"/> Vincent Junghans [VJ] <input type="checkbox"/> Leon Dorner [LD]</div>
<b>Anwärter:</b>	<div><input type="checkbox"/> Nikita Starodubstev [NSt] <input type="checkbox"/> Tore Stullig [TS] <input type="checkbox"/> Lea Lange [LL] <input type="checkbox"/> Julian Demmel[JD] <input type="checkbox"/> Hannah Amanda Grace Ödell [HÖ] <input checked="" type="checkbox"/> Felix Gorgus [FG] <input checked="" type="checkbox"/> Damian Geiger [DG]</div>
<b>Sachverständige:</b>	<div><input type="checkbox"/> Siegfried Fien [SF]</div>
<b>Schriftführung:</b>	Nils Hack
<b>Vorsitz:</b>	Tim Goldschmidt [TG]

# Inhaltsverzeichnis

<b>1</b>	<b>Organisatorisches</b>	<b>2</b>
1.1	Begrüßung . . . . .	2
1.2	Bestätigung des Protokolls der 64. . . . .	2
1.3	Bestätigung Tagesordnung . . . . .	2
1.4	Ankündigungen . . . . .	2
<b>2</b>	<b>Campus-Referate &amp; Arbeitsgruppen</b>	<b>2</b>
2.1	Referat: Finanzen . . . . .	2
2.2	Referat: Technik . . . . .	2
2.3	Referat: Sport & Freizeit . . . . .	2
2.4	Referat: Social Media . . . . .	3
2.5	Referat: Eventmanagement . . . . .	3
2.6	Referat: Hochschulpolitik . . . . .	3
<b>3</b>	<b>Weitere Agendapunkte</b>	<b>3</b>
3.1	Stand Studieninformationstag (20.11.2024 von 9-15) . . . . .	3
3.2	18.10.2024 “Welcome Kuckuck” Kooperation? . . . . .	3
3.3	Wieso steht noch der ganze Stuff in der Agenda? . . . . .	3
3.4	Wahl Hochschulpolitikreferent . . . . .	3
3.5	ErstiParty zwischenstand . . . . .	3
3.6	weitere Ersti Veranstaltungen und Taschen zwischenstand . . . . .	4
3.7	Referantsvorstellung zwischenstand . . . . .	4
3.8	Reperatur Billardtisch . . . . .	4
3.9	AStA Aufräumen (zumindest digital) . . . . .	4

**Beginn:** 15:47

## **1 Organisatorisches**

### **1.1 Begrüßung**

### **1.2 Bestätigung des Protokolls der 64.**

verschoben

### **1.3 Bestätigung Tagesordnung**

Bestätigung der Tagesordnung.

Bestätigt

### **1.4 Ankündigungen**

## **2 Campus-Referate & Arbeitsgruppen**

### **2.1 Referat: Finanzen**

Finanzantrag von MW seit knapp 1.5 Monaten nicht bearbeitet

MM seit Semesterende nicht mehr wirklich anwesend

JD würde Amt als Finanzler übernehmen

### **2.2 Referat: Technik**

In der Aula wird der große Beamer & große Leinwand von der AStA-Technik verwaltet.

**NetzwerkumbauBüro** Wenn Antrag angenommen wird es für einen Tag kein Internet im Büro aufgrund Umbau geben.

**Ein Mischpult fehlt** Ein kleines Analogmischpult fehlt welches zum Teil der HFU, der Stadt und der

AStA besitzen. Es lag in der Regie herum, AStA soll es nach dem TD (Mielke) genommen haben. Marian setzt sich daran um es zu klären.

### **2.3 Referat: Sport & Freizeit**

Einige Mails sind anscheinend bei den Referaten nicht angekommen.

Mit AG-Server und andere Referate wird sich in Kontakt gesetzt.

AG sucht nach einem Stellvertreter falls er mal nicht kann.

Chaotische Übergabe da Materialien nicht ausreichend übermittelt wurden.

## **2.4 Referat: Social Media**

Info-Post auf Instagram zur Referatsvorstellung  
Aufsteller der AStA → Zwischendstand unbekannt (AW)

## **2.5 Referat: Eventmanagement**

10.01. erste Studibar  
übergang von TG zu ML recht reibungslos  
StudierBar möglichst alle 2 Wochen am Donnerstag (evtl um 21 Uhr Starten)

Grillstand am Di  
Suche um Hilfe

## **2.6 Referat: Hochschulpolitik**

### **3 Weitere Agendapunkte**

Batterie in der Bürotür ist leer, soll am Montag vom ersten beim TD bescheid gegeben werden.

Anpassen der Formulare um besser Verständlich zu werden  
Verleihliste und Inventatlisten im Büro angefangen.

### **3.1 Stand Studieninformationstag (20.11.2024 von 9-15)**

an sich ja, jedoch gerne mehr Informationen

### **3.2 18.10.2024 “Welcome Kuckuck” Kooperation?**

AC wird gerne gebucht (Konflikt mit Referaten?)  
Kooperation mit der Uhrenbörse, evtl Getränke und Musik  
mehr Informationen werden noch benötigt, tendenziell eher schwierig.

### **3.3 Wieso steht noch der ganze Stuff in der Agenda?**

### **3.4 Wahl Hochschulpolitikreferent**

JD als einziger Bewerber angenommen.

### **3.5 ErstiParty zwischenstand**

Erti-Party am 14.11.  
evtl anders branden um mehr ältere Studenten anzusprechen  
warten auf Bestätigung der HS

### 3.6 weitere Ersti Veranstaltungen und Taschen zwischenstand

300 Taschen wurden gepackt

01. Start der Erstis

Markt der Möglichkeiten ab 11.00

bis 13.30 nur für erstis

ca. 14.30 AStA-Vorstellung (Kai und Tim)

danach Grillstand und Chillen in der AC (Verkaufen gegen wenig Geld) offenes Ende aber nicht zu lang

Einteilung der Sachen

- Anna wegen Grillstand (keine Rückmeldung)
- Markt der Möglichkeiten
- JD, TG,
- 

### 3.7 Referatsvorstellung zwischenstand

Probe um 18.00

Ref-Vorstellung beginnt um 20.00

In der AC wird danach Bier und ähnliches Angeboten (mit Sigi geklärt)

MW und AG werden sich zur Vorstellung des Referats sich miteinander auseinandersetzen

### 3.8 Reperatur Billardtisch

bei Sigi noch mal Nachfragen

### 3.9 AStA Aufräumen (zumindest digital)

viele Karteileisten in Gruppen und was berechtigungen (z.B. für Türen) und diese abgleichen / durchgehen

weitere Raumberechtigungen verteilen an Mitglieder die noch keine haben

Nachricht an AG-Server um Berechtigungen von alten, nicht mehr aktuellen Mitgliedern entfernen

**Schluss: 16.40**

---

Vorsitz der 66. Sitzung