

PROTOKOLL



1. Sitzung | SS 19

Gremium	:	AStA
Termin	:	Dienstag, 19.03.2019
Zeit	:	13 Uhr
Ort	:	AStA-Büro
Mitglieder gewählt	:	Philipp Fleig, Armin Saur
Mitglieder Referenten	:	Luisa Geiger, Daniel Sommer, Johannes Wollnik, Jessica Heck, Mirza Sahovic, Denis Müller, Shahriyar Mustafa
Sonstige Anwesende	:	Sandra Beuck
AnwärterInnen	:	Dominik Bleir,
Schriftführer/in	:	Luisa Geiger
Vorsitz	:	Armin Saur
Zahl der anw. Mitglieder	:	9
Sachverständige	:	Siegfried Fien
Abwesende Teilnehmer	:	Lukas Scheuerle, Benjamin Herzberger, Denise Marcella Alka, Matthias Mühl

Tagesordnung:

1. Begrüßung
2. Bestätigung Tagesordnung
3. Bestätigung altes Protokoll
 - a. Es müssen noch vier Protokolle bestätigt werden, dies wurde auf nächste Woche verschoben.
4. Wahlen (J/N)
 - a. Armin bleibt AStA-Vorsitz vom Campus Furtwangen
5. Aufnahme Dominik Bleier
 - a. Abstimmung Aufnahme Dominik Bleier: 1 Gegenstimme, 1 Enthaltung, 7 Stimmen dafür

b. Dominik wurde mit 7 Stimmen dafür aufgenommen.

6. Aufnahme Hannah Ödell

a. Abstimmung Aufnahme Hannah: 1 Gegenstimme, 8 Stimmen dafür

b. Hanna wurde mit 8 Stimmen dafür aufgenommen.

7. SuFA

a. Präsentation

i. Phillip und Jessica werden die SuFA Präsentation in der Aula halten.

b. Tanzen

i. Altes Protokoll wird angepasst.

c. Musik

i. Das Musikreferat möchte dieses Semester wieder ein Konzert veranstalten hierfür haben Sie einen Antrag auf Bezahlung der Anreise und Gage der Bands sowie für technisches Equipment gestellt. Der Antrag beläuft sich auf 350€ (100 bzw. 200 € für die Bands und 50 € für Ton/Technik

ii. Wichtig: die Gage kann nur mit Rechnung bezahlt werden.

iii. 250 € werden vom Semesterbudget bezahlt. Über die restlichen 100 € wird abgestimmt.

iv. Abstimmung über 100€ wurde einstimmig angenommen. Finanzielles wird von uns übernommen, ob die Veranstaltung stattfinden kann muss mit Sigi besprochen werden.

v. Finanzielles und Abrechnung muss im Vorhinein mit Sigi abgesprochen werden.

d. Technik (Alte Cafete)

i. Es werden neue Kabel für die Lautsprecher in der Alten Cafete benötigt, da die aktuellen Kabel mehrfach gebrochen sind. Die neuen Kabel kosten 350 €.

ii. Es wird ein neues Mischpult für die Anlage benötigt, mithilfe des neuen Mischpults kann die Anlage nicht durch fehlerhafte Bedienung beschädigt werden, somit kann die Anlage auch für Referate zur Verfügung gestellt werden. Das neue Mischpult kostet 300 € um

das Mischpult zu schützen wird des Weiteren eine Schutzhülle benötigt, die Kosten belaufen sich auf ca. 23€.

iii. Der Antrag über 680 € wird an den StuRa weitergereicht.

8. Tischkicker

a. Getränkelösung

i. Die Seitenflächen des Tischkickers werden vermehrt als Getränkeablage genutzt, dies führt leider auch dazu, dass Getränke in den Kicker verschüttet werden. Hier sollte eine bessere Lösung gefunden werden. Dominik kümmert sich darum.

b. Schlüssel

i. Im Moment besitzen wir nicht genügend Schlüssel für die Tischkicker. Es müssen entweder Schlüssel gefunden oder nachgemacht werden, oder es müssen neue Schlösser besorgt werden. Daniel hat evtl. noch passende Schlüssel.

9. Veranstaltungen

a. Spieletage

i. Die Spieletage finden vom 5.-7.04. statt. Der AStA wird beim Aufbau und Abbau mithelfen müssen. Infos folgen.

b. Erstiparty

i. Poster und Banner für Social Media sind fertig.

ii. Es wurden zwei DJs angeheuert.

iii. Der Kartenverkauf für Erstsemester startet am Montag um 11 Uhr. Die Erstis können bis Mittwoch Karten kaufen. Der allgemeine Verkauf startet am Donnerstag, Zeit wird noch bekannt gegeben.

iv. Getränke und Deko muss noch bestellt werden, Essen für Security und Ersthelfer muss noch bestellt werden.

v. Einen FoodTruck wird es nicht geben.

vi. Daniel hat sich um Sicherheit gekümmert.

- vii. Welches Kassen- und Getränkesystem genutzt werden soll, muss noch besprochen werden.
- viii. Idee: Essenverkauf (Pommes, Würste) im Hof? Evtl. durch Fachschaften. Wird abgesprochen.
- ix. Dominik kümmert sich um das Matrikel-System für den Kartenverkauf.
- x. Orga muss noch festlegen ob Karten für Physio zurückgelegt werden. Wenn ja, am besten über E-Mail-Reservierung.
- xi. AStA-Schwenningen würde ggfs. Aushelfen.

c. Rallye Feedback

- i. Soll durch Fachschaft persönlich besprochen werden.

d. MLP

- i. MLP wird dieses Semester 11 Termine zum Thema Steuern anbieten, die Räume sind reserviert.
- ii. Das Feedback letztes Semester war sehr gut.
- iii. Armin kann an fast allen Terminen da sein, es müssen nur Räume auf und Abgeschlossen werden.
- iv. Anmeldung wie letztes Semester online.

e. Studierbar

- i. Am 04.04. findet die erste StudierBar statt, es werden Helfer gesucht.
- ii. Falls Interesse besteht würde Jan Bonhorst einen Barkeeper-Kurs anbieten.

f. HSB

- i. Fleig überlegt sich in den nächsten paar Wochen ob er die Orga für den HSB übernehmen möchte, und wird die Fachschaften ansprechen.
- ii. Hohe Priorität: Band muss gesucht werden

g. Wahlen

- i. Die Wahlen finden dieses Semester am 24. Juni statt.

- ii. Wahllisten müssen gemacht werden
- iii. Wir werden ein Wahlgrillen/Wahlveranstaltung veranstalten, Matze Mühl wollte sich drum kümmern.

10. Ankündigungen

11. Sonstiges

- a. Die Studierenden der Physio-Studiengänge hätten gerne mehr Veranstaltungen/Angebote in Freiburg. Kanzlerin soll darauf angesprochen werden, außerdem soll das Thema im StuRa angesprochen bzw. diskutiert werden.

Furtwangen, den 19.03.2019

L. Seiger

Schriftführer

Matze Mühl

Campus-AStA Vorsitzender

