

# PROTOKOLL



13. Sitzung | WS 18/19

<b>Gremium</b>	:	AStA
<b>Termin</b>	:	Dienstag, 08.01.2019
<b>Zeit</b>	:	13 Uhr
<b>Ort</b>	:	AStA-Büro (B0.03)
<b>Mitglieder gewählt</b>	:	Armin Saur, Philipp Fleig
<b>Mitglieder Referenten</b>	:	Luisa Geiger, Johannes Wollnik, Benjamin Herzberger, Daniel Sommer, Mirza Sahovic, Shahriyar Mustafa, Matthias Mühl
<b>Sonstige Anwesende</b>	:	
<b>AnwärterInnen</b>	:	Alexander Buss
<b>Schriftführer/in</b>	:	Hannah Ödell
<b>Vorsitz</b>	:	Armin Saur
<b>Zahl der anw. Mitglieder</b>	:	9
<b>Sachverständige</b>	:	Siegfried Fien
<b>Abwesende Teilnehmer</b>	:	Jessica Heck, Joana Bacher, Sabrina Lange, Felix Zeller, Fabian Suske, Lukas Scheuerle, Denis Müller, Tim Sasdrich, Alexander Schweikert, Denise Marcella Alka

---

## Tagesordnung:

1. Begrüßung
2. Bestätigung Tagesordnung
  - a. Tagesordnung wurde bestätigt.
3. Bestätigung altes Protokoll
  - a. Protokolle sind nicht bestätigt, da nicht alle da sind.
4. Bericht vom AStA

- a. Armin: Das Unfug-Referat hat ein anstößiges Plakat ausgehängt. Das Rektorat hat das entschieden es sei sexistisch. Es wurde diskutiert ob es tatsächlich sexistisch ist und was noch als sexistisch gewertet werden kann. Die Frage bleibt, was alles auch schon alles als Sexismus bezeichnet werden kann. Wir planen auf das Rektorat zuzugehen um zu kläre was wir veröffentlichen dürfen (was, wann genau etwas sexistisch ist), wer der Ansprechpartner für solche Fragen ist, was erlaubt ist und ob es wirklich sexistisch war.

## 5. Aufnahme Shahriyar Mustafa

- a. Abstimmung: einstimmig angenommen (9 Stimmen).

## 6. Planung für das nächste Semester

### a. 1.AStA-Timer

Luisa kümmert sich darum. Verweist auf den Korrektur-Timer in den Verbesserungen vermerkt werden können. Die Frist für die Fertigstellung ist etwa Ende der Prüfungszeit. Der Timer soll mit dem AStA Campus-Schwenningen erstellt werden (sie hatten bisher nur ein Infoheft keinen richtigen Timer) sie haben eine Vorlage bekommen, wenn nichts zurück kommt wird es nicht mit reingenommen.

### b. ErstiParty

Shahriyar Mustafa und Matthias Mühl melden sich zur Organisation. Sie sollen so bald wie möglich einen Termin suchen und die Aula und Alte Cafete reserfieren.

### c. Erstibegrüßung (AStA Vorstellung)

Die Präsentation macht Armin Saur und kann auch die Rede halten zusammen mit Johannes Wollnik.

### d. Erstiralley

Übernimmt Johannes Wollnik.

### e. Taschen

Inhalt der Erstitaschen (es werden Emails mit Broschüren kommen und man muss anfragen ob Unternehmen was für uns haben). Den Vorrat überprüfen. Taschenpacken organisieren. Alexander Buss übernimmt.

f. Putzen

Armin sucht einen Termin, um in unsere Räume zu sehen, unnötiges Zeug auszuräumen und Jacken, Fundsachen Schränke aufräumen. Den Dekokeller aufräumen und dabei eine Inventur machen. Der Rechenhof fordert eine Inventarliste. Der Putztermin ist Pflicht für alle die nicht arbeiten müssen.

g. Sonstige Ämter

Verantwortlicher für Referate – Jessica Heck

Alte Cafete – Matthias Müller

Technik Chef – macht noch Daniel Sommer mir die neuen Mitglieder genug Erfahrung haben

Verleih – Entscheidung wird vertagt

BAföG Beauftragter – Es wird jemand neues benötigt, da Philipp Fleig bald nicht mehr übernehmen könnte. Die Anwesenden werden von Philipp Fleig darauf hingewiesen zu überlegen wer es übernehmen möchte.

7. Belange der Studierenden gegenüber der Stadt

Hallenplätze sind geregelt, sonst gibt es keine weiteren Punkte.

8. Stehtische

Shahriyar Mustafa soll sich bei Herr Siedle informieren und Stehtische mit Wagen bestellen.

Matthias Mühl fordert mehr Ascher an und kümmert sich darum.

9. Referatsraum Regal

Philipp Fleig: Die Planung steht schon man muss nur zu Herr Lehmann und fragen, was die Herstellung kostet.

Der Verantwortliche wird noch nicht festgelegt.

10. Studierbar

a. Nachfolger muss bestimmt werden

Matthias Mühl meldet sich.

b. Helfer

Es fehlen noch Helfer, freiwillige dürfen sich gerne eintragen.

## 11. MLP

Der Geplante Termin steht und Social Media soll noch Werbung machen.

## 12. StuRa-Anträge

Heute ist voraussichtlich die letzte Möglichkeit Anträge an den StuRa zu stellen. Eine Erinnerung an alle die noch Anträge stellen wollen.

## 13. Sonstiges

## a. Wahlen

Siegfried Fien: Online-Wahlen finden nicht statt. Es werden noch Helfer benötigt (nur StuRa). Für die Vorbereitung werden auch noch Helfer gebraucht. Wir müssen noch eine Wahlordnung machen.

Armin Saur: Wir brauchen auch jemanden, der die Fachschaften anschreibt und das Grillen organisiert, damit sich die Studierenden informieren über die Wahlen und die Kandidaten kennenlernen.

## b. Nikoläuse

Es wird eine Frist von Matthias Mühl gesetzt, bis wann sie spätestens abgeholt werden können.

## c. Zustand des Büros

Philipp Fleig: Der Zustand des Raumes ist sehr schlecht. Flaschen werden nicht weggeräumt und generelle Unordnung. Es wird nicht genug eigenständig aufgeräumt.

Er fordert dazu auf mehr darauf zu achten, das Büro sauber zu halten.

## d. Weihnachtsfeier

Armin weist darauf hin, das Essen noch zu bezahlen.


## e. Bestellungen

Siegfried Fien: Bestellungen gehen, wenn es über den AStA läuft ausschließlich über Armin Saur und Johannes Wollnik. Angaben müssen exakt und eindeutig sein. Wenn ich nicht da bin, sollen Bestellungen über Frau Schäfer gehen, wo es beschlossen und unterschrieben wird. Auch Urlaub muss berücksichtigt werden.

Furtwangen, den 00.00.2018

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Karl O. Müller', written over a horizontal line.

Schriftführer

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Sebastian Linn', written over a horizontal line.

Campus-AStA Vorsitzender

