

PROTOKOLL



10. Sitzung | WS 17/18

Gremium	:	AStA
Termin	:	Mittwoch, 13.12.2017
Zeit	:	13 Uhr
Ort	:	AStA-Büro
Mitglieder gewählt	:	Armin Saur, Matthias Müller, Phillip Fleig, Benjamin Herzberger, Helena Heppeler, Bianca Flister, Johannes Wollnik, Denis Müller, Lukas Scheuerle, Fabian Suske, Alexander Schweikert, Denise Marcella Alka, Mirza Sahovic, Tim Sasdrich, Joey Bacher
Mitglieder Referenten	:	
Sonstige Anwesende	:	
AnwärterInnen	:	Claudia Wegen
Schriftführer/in	:	Johannes Wollnik
Vorsitz	:	Armin Saur
Zahl der anw. Mitglieder	:	15
Sachverständige	:	Siegfried Fien (abwesend)
Abwesende Teilnehmer	:	

Tagesordnung:

1. Bestätigung altes Protokoll

Einstimmig bestätigt

2. Tischkicker - Technikerkrankenkasse

Die Technikerkrankenkasse möchte uns einen Tischkicker schenken. Prinzipiell ja, falls die Ortsfrage geklärt wäre. Darf er vor der alten Cafete stehen oder in einem anderen Gebäude. Alexander Schweickert fragt nach.

3. Verleihordner

Mahnung zum richtigen Pflegen des Verleihordners. Es ist wichtig alle Felder korrekt auszufüllen.

4. Kautionsliste

Kautionsliste sollte aktualisiert werden, damit man die Kaution gerecht berechnen und einfordern kann. Dazu sollte die Listen kategorisiert und geordnet werden. Lukas Scheuerle und Bianca Flister kümmern sich darum.

5. Ersti-Party

Wir brauchen zwei Organisatoren. Johannes Wollnik und Alexander Schweickert erklären sich dazu bereit. Es sollte sich zeitnah zum Semesterende um Plakate, Getränke, Reinigung, Karten, DJ, Essen und Security gekümmert werden.

6. + 10.

a. Nikolaus-Aktion

Die Aktion hat gut geklappt. Die meisten Nikoläuse wurden sicher verteilt. Es fehlen nur ein paar. Einige Mitarbeiter der Hochschule haben sich sehr für die Aktion bedankt. 12 Karten wurden nicht bezahlt. Dadurch entsteht etwa 30€ Verlust, die jedoch noch im Rahmen sind. Die Nikoläuse für das Rektorat wurden nachgereicht, da am besagten Tag eine Senatssitzung stattfand.

b. Studier-Bar

Die Studier-Bar lief erfolgreich. Etwa 300€ Gewinn wurde eingenommen.

c. Wunschbaum-Aktion läuft

Hauptsächlich Wünsche in Richtung Mensa und WLAN. Die Auswertung wird am 5./6. Januar durchgeführt. Nicht vergessen zu gießen! Weitere Plakate aufhängen.

d. Hochschulball

Die Rechnungen von Zirlewagen sind da. Die Abrechnung läuft. Die Helfer kriegen ihr Geld. Der Schaden des Subwoofers beläuft sich auf 490€. Der Verlust der Jacke aus der Garderobe wird ersetzt. Was mit der Lampe aus dem WC passiert, ist noch unklar. Aktuell gibt es auch 200 Karten weniger als im Bestand. Dadurch 2000€ Verlust. Die Abrechnung mit den Ständen wird noch geregelt. Ob der HSB nächstes Jahr wieder veranstaltet wird, bleibt ungewiss.

e. GSG-Weihnachtsfeier

Die Feier verlief an sich gut. Der Abbau stellte keine Probleme da. Jedoch waren zu viele Gäste für solch eine Veranstaltung anwesend. Die Personengrenze für die alte Cafete wurde aber mit den Veranstalter kommuniziert.

f. SSB 1

Wird noch geklärt.

7. Alte Cafete – Verantwortlicher – Nachfolger gesucht

Momentan keine Freiwilligen.

8. Nächste Studierbar

Läuft alles, nur in der zweiten Schicht fehlen Helfer

9. Referatsraum

Kühltruhe sollten weggeräumt werden. Daniel Sommer kümmert sich darum. Jeder sollte nochmal aufräumen, der da was hat.

10. Siehe Punkt 6

11. Sonstiges

a. Leergut

Philipp Fleig kümmert sich darum.

b. Alte Mikrowelle

Helena Heppler nimmt sie mit.

c. Senatssitzung

Wahl der Prorektoren. Die Infos sind auf Slack. Sonst gibt es keine neuen Infos für die Studierendenschaft.

d. Bitte schauen, ob Gegenstände ohne Vermerk verliehen wurden.

e. Kautionen

Kautionen werden erst nach längerer Zeit nach Frist teils oder ggf. ganz behalten.

f. Defekter PC-Hub

Wurde bereits eingeschickt.