

Protokoll

45. Sitzung | WiSe23/24

Gremium:	Campus-AStA Furtwangen
Termin:	11.12.23
Zeit:	13:05 Uhr
Ort:	AStA Büro FU B0.03
Mitglieder:	<div><input checked="" type="checkbox"/> Anne Siebrecht [AS] (Thesis) <input type="checkbox"/> Elisa Noack [EN] (Prax) <input checked="" type="checkbox"/> Justin Dretvic [JD] <input type="checkbox"/> Jan Iljazovic [JI] <input type="checkbox"/> Johannes Rümenapp [JR] <input type="checkbox"/> Kai-Luka Lühje [KL] (Prax) <input checked="" type="checkbox"/> Leon Dörner [LD] (ab 13:19 Uhr) <input type="checkbox"/> Lena Meister [LM] <input type="checkbox"/> Louisa Braune [LB] <input type="checkbox"/> Luis Schroh [LS] (Prax) <input type="checkbox"/> Maja Koschützki [MK] <input type="checkbox"/> Marian Walter [MW] (Prax) <input checked="" type="checkbox"/> Markus Damm [MD] <input type="checkbox"/> Max Schopf [MS] (Prax) <input checked="" type="checkbox"/> Matvey Mitaev [MM] (ab 13:20 Uhr) <input type="checkbox"/> Nicolai Boldt [NB] <input type="checkbox"/> Nils Schiffmann [NS] <input checked="" type="checkbox"/> Philipp Wandel [PW] (Thesis) (ab 13:19 Uhr) <input type="checkbox"/> Ralf Speer [RS] (Thesis) <input type="checkbox"/> Rouven Bleich [RB] (Prax) <input type="checkbox"/> Simon Blaßdörfer [SB] <input type="checkbox"/> Ulla Hermann [UH] (Ausland) <input type="checkbox"/> Valentin Weber [VW] (Thesis) <input checked="" type="checkbox"/> Vincent Junghans [VJ] (Thesis) <input checked="" type="checkbox"/> William Meinze [WM]</div>
Anwärter:	<div><input checked="" type="checkbox"/> Patrick Luzenko [PD] (bis 13:45 Uhr)</div>
Sachverständige:	<div><input checked="" type="checkbox"/> Siegfried Fien [SF] <input checked="" type="checkbox"/> Jan Schöbel [JS]</div>
Schriftführung:	Justin Dretvic
Vorsitz:	Nils Schiffmann

Inhaltsverzeichnis

1	Organisatorisches	2
1.1	Begrüßung	2
1.2	Bestätigung des Protokolls der 44. Sitzung	2
1.3	Bestätigung Tagesordnung	2
1.4	Ankündigungen	2
2	Campus-Referate & Arbeitsgruppen	2
2.1	Referat: Finanzen	2
2.2	Antrag (AStA-Technik): „MacMini + Zubehör“	3
2.3	Referat: Technik	4
2.4	Referat: Sport & Freizeit	4
2.5	Referat: Social Media	5
2.6	Referat: Eventmanagement	5
2.7	Referat: Hochschulpolitik	6
2.8	Arbeitsgruppe: Raumneugestaltung	6
3	Weitere Agendapunkte	6
3.1	Aufräumen	6
4	Sonstiges	6

Beginn: 13:07

1 Organisatorisches

1.1 Begrüßung

1.2 Bestätigung des Protokolls der 44. Sitzung

JD: Das 44. Protokoll wird nicht bestätigt, nachdem es bislang nicht einsehbar war.

1.3 Bestätigung Tagesordnung

AS: Die Tagesordnung wird bestätigt

1.4 Ankündigungen

AS: Am 12.11.2023 (heute) um 19:00 Uhr findet eine StuRa Sitzung in Tuttlingen statt

2 Campus-Referate & Arbeitsgruppen

2.1 Referat: Finanzen

2.1.1 Tiefkühltruhe

AS: Die Tiefkühltruhe benötigt gewisse Ersatzteile. Eine Bestellung unter 100€ bräuchte nicht zwingend einen Antrag und kann auch so bestellt werden. Gibt es Zustimmung?

Allgemein: Die anwesenden Mitglieder stimmen nickend zu.

2.1.2 Geschirrspülmaschine

AS: Die Geschirrspülmaschine ist kaputt. Anne weiß, was genau kaputt zu sein scheint (hier technische Details einfügen). Man sollte trotzdem klären, ob man einen Fachmann zur Reparatur hinzuzieht, oder ob man Ersatzteile bestellt und das Problem selbst behebt.

Abstimmung	
Abstimmungsfrage	Meinungsbild, ob man die Maschine selbst repariert (dafür) oder ob eine Fachkraft gerufen wird (dagegen)
Dafür	2 Stimmen
Dagegen	4 Stimmen
Enthaltung	0 Stimmen

2.1.3 Antrag (AStA-Technik): „Konuxverbinder“

VJ: Es handelt sich dabei um Verbindungsstücke, mit denen alte Traversen wieder verwendet werden können.

Abstimmung	
Abstimmungsfrage	Der Campus-AStA Furtwangen wird darum gebeten, dem besprochenen Finanzantrag zuzustimmen
Dafür	6 Stimmen
Dagegen	0 Stimmen
Enthaltung	0 Stimmen

2.2 Antrag (AStA-Technik): „MacMini + Zubehör“

VJ: Der AStA Laptop kann nicht immer zeitgleich vom Campus-AStA und der AStA-Technik verwendet werden. Dazu ist die AStA-Technik auf Softwarekompatibilität angewiesen, welche unter Linux und Windows nicht abgedeckt werden.

Anmerkung: Leon Dorner + Philipp Wandel betreten die Sitzung um 13:19 Uhr

AS: Fragt, ob die Bestellung vom Budget gedeckt ist?

VJ: Bestätigt, dass es keine Probleme mit dem Budget gibt.

Anmerkung: Matvey Mitaev betritt um 13:20 Uhr die Sitzung

JD: Kurze Umfrage, wer die Finanzanträge gelesen hat?

Allgemein: Keine wirkliche Meldung erkennbar

JD: wieso kamen die Anträge so kurz vor der Sitzung bei den hohen Beträgen?

VJ: Weil es dringend ist und kurzfristig in mehreren Besprechungen ausgearbeitet wurde.

JD: Bittet darum, Anträge künftig früher anzukündigen, um Diskussionen in der Sitzung zu vermeiden.

Abstimmung	
Abstimmungsfrage	Der Campus-AStA Furtwangen wird darum gebeten, dem besprochenen Finanzantrag zuzustimmen
Dafür	8 Stimmen
Dagegen	0 Stimmen
Enthaltung	1 Stimmen

2.2.1 Antrag (Campus-AStA): „Feuerzangenbowle Film“

VJ: Soll spontan in den Bestand aufgenommen werden, da der Film jährlich gezeigt wird

JD: Welches Format?

MD: Blue-Ray

PW: Welcher Film genau?

MD: Die alte Version

Abstimmung	
Abstimmungsfrage	Der Campus-AStA Furtwangen wird darum gebeten, dem besprochenen Finanzantrag zuzustimmen
Dafür	9 Stimmen
Dagegen	0 Stimmen
Enthaltung	0 Stimmen

2.3 Referat: Technik

WM: Am Wochenende ist DM Graduierungsfeier. man braucht ggf. noch Helfer.

Allgemein: Es gibt noch Unklarheiten zu Details, wird nach der Sitzung geklärt.

2.4 Referat: Sport & Freizeit

2.4.1 Hallenslot für Cricket

LD: In der RGS Halle gibt es keine passenden Slots mehr. Da Klettern 3x in der Woche stattfindet, könnte man überlegen, ob man beispielsweise dort einen Slot mit zuteilt.

AS: Der Cricket Mensch hat bereits mehrfach nachgefragt, weswegen man das Thema klären sollte.

2.4.2 Kino

MD: Das Kino Referat findet derzeit nicht statt, weil Raumbuchungen nicht eindeutig einsehbar sind und der Felix Kurs beim Informationssicherheitsvorfall verloren gegangen ist. Außerdem hat Markus derzeit nicht ausreichend Zeit für das Referat, weswegen angeboten wird, sich bei ihm zu melden, wenn man es übernehmen möchte.

VJ: Man sollte mal darauf hinweisen, dass die Raumplanung für die Aula nicht für Studierende einsehbar ist.

SF: Daniel Asal vom RZ ist für Raumpläne zuständig.

AS: Bietet an, sich um das Problem zu kümmern.

SF: Merkt an, dass auch die Leitung vom TD dafür zuständig sein könnte.

2.4.3 Anfrage ADH (Allgemeiner Deutscher Hochschulsportverband)

MD: Verweist auf eine Anfrage vom ADH über E-Mail.

SF: Merkt an, dass das Thema für die Hochschule gedacht ist.

MD: Wird auf die E-Mail antworten, dass diese sich doch an die Hochschule wenden können.

2.4.4 Referatsgründungen

MK: Die Referate SSchwimmen und "Gebärdensprache"(wieder-)gegründet.

2.4.5 Tanzen

Allgemein: Es wird angemerkt, dass sich das Referat für Tanzen eigenständig an den TD gewendet hat, ob die Putzkräfte der Hochschule nicht einmal öfter durch die Alte Cafete wischen können, weil es durch den Schnee immer öfter dreckig ist. Es kommt auf, dass diese in der Vergangenheit die Putzmaschine verwendet und immer falsch hinterlassen haben, weswegen die Putzmaschine fürs Erste nicht freigegeben wird. Es wird darauf hingewiesen, dass es erneut eine anständige Einweisung geben soll.

JD: Bittet darum, dass Simon Blassdörfer eine ausreichende Einweisung schriftlich festhalten sollte, damit Justin sich den Prozess besser merken kann.

2.5 Referat: Social Media

Allgemein: Es gibt keine nennenswerten Neuigkeiten

Anmerkung: Patrick Luzenko verlässt das Büro um 13:45 Uhr

2.6 Referat: Eventmanagement

2.6.1 Studierbar Feuerzangenbowle am 14.12.2023

AS: Gibt allgemeine Informationen zur Studierbar an

- Aufbauschichten sind noch nicht ganz eindeutig belegt. Anne klärt dazu noch auf.
- Bar Schichten sind geklärt
- Abbauschicht sind noch etwas wenig, mit 2-3 Personen
- **Anmerkung:** Zu viele Leute geben durcheinander Feedback zur Aufbauschicht ab. Der Protokollant kann nicht folgen.
- Im Biberbau findet quasi eine "Gegenveranstaltung" statt
- Die Person, die ursprünglich die Bowle übernommen hat (#Datenschutz), übernimmt es dieses Mal nicht. Anne würde das übernehmen.
- Nils Schiffmann kümmert sich um den Einkauf

MD: Nils kümmert sich um den Film. Man sollte lediglich noch klären, ob dieser in der Aula oder in der Alten Cafete gezeigt wird.

JD: Bittet um die interne Veröffentlichung eines Schichtplans.

AS: Der Schichtplan wird noch in der Gruppe geteilt.

2.6.2 Ersti Party

AS: Fragt nach dem aktuellen Stand.

PW: verweist auf die TODO-Liste in der Cloud.

VJ: Weist darauf hin, dass Personen, die mit den Musikanten und besonders mit den X-Matrikulatoren im Kontakt steht, diese bis zum 6. Januar final bestätigen oder absagen soll.

AS: Weist Rückwirkend auf die Studierbar hin, dass eine Signal-Gruppe für z.B. Menschen in der Barschicht eingerichtet werden könnte.

PW: Die Tickets sind bereit zum Druck und würde sich anschließend an die Sitzung darum kümmern. Sie sollen dann für 8€ und mit einer Begrenzung von 5 Tickets pro Matrikelnummer begrenzt werden, diesmal aber ohne Einschränkung für Erstsemester.

AS: Bittet darum, die Informationen nochmals in der Gruppe zu teilen.

VJ: Schlägt eine Excel Tabelle auf dem AStA-Laptop zum Verkaufsstand vor.

2.6.3 Wahl

Allgemein: Anne Siebrecht tritt aus dem Amt zurück. Philipp Wandelt steht zur Wahl, mit der Anmerkung, den Posten nur bis Ende des laufenden Semesters übernehmen zu können.

Wahl	
Amt	Amt
gültige Stimmen	9
ungültige Stimmen	0
Philipp Wandel	9 Stimmenn

2.7 Referat: Hochschulpolitik

MK: Es gibt keine nennenswerten Neuigkeiten

2.8 Arbeitsgruppe: Raumneugestaltung

3 Weitere Agendapunkte

3.1 Aufräumen

Anmerkung: :(

AS: Nils war enttäuscht von der mangelnden Teilnahme an der Aufräumaktion. Sie schlägt vor, Aufgaben vor der Weihnachtsfeier ab 15 Uhr zu verteilen, sodass der Rest aufräumen kann.

Allgemein: Die Allgemeinheit stimmt mit dem Kopf nickend zu

PW: Bittet genauere Informationen zur Weihnachtsfeier

Anmerkung:

Der Protokollant ist sich unsicher, ob genauere Informationen in der Sitzung geliefert wurden

4 Sonstiges

4.0.1 AStA Weihnachtsfeier

AS: Es gab Unstimmigkeiten zum Thema Wichteln.

Anmerkung: Der Protokollant ist sich unsicher, ob an dieser Stelle mit welchen Details zum freiwilligen Schrottwichteln aufgerufen wurde.

AS: Was hält man von normalem Wichteln, abseits der eigentlichen Veranstaltung?

VJ: Kümmert sich um die Organisation

4.0.2 Justin sagt

JD: Stellt eine Aussage im Protokoll vom 27.11.2023 richtig. Er habe nie behauptet, sich nicht mehr überarbeiten zu wollen, sondern sich in der Vergangenheit schlecht behandelt gefühlt zu haben. Er gab an, eine deutlichere "mir egal"-Laune an den Tag zu helfen und zugunsten der Freischaltung und der besseren Hilfsmöglichkeit beitreten zu wollen.

JD: Bittet darum, Protokolle, zur Not auch in der Entwurfsfassung, frühzeitig den Mitgliedern zur Verfügung zu stellen, die nicht an der Sitzung teilnehmen konnten.

4.0.3 Anne sagt

AS: „Danke, dass ihr mich als Sitzungsleitung ausgehalten habt!“

Anmerkung: Anne hat die Sitzung toll gehalten!

4.0.4 Wo sind brauchbare Spanngurte

MD: „Wo sind brauchbare Spanngurte“

VJ: Fragt nach genaueren Spezifikationen zu den angefragten Spanngurten.

AS: Bittet darum, dieses Thema auf nach die Sitzung zu verschieben

Schluss: 14:07 Uhr