

**Protokoll**

6. Sitzung | SoSe 15

**Gremium :** AStA

**Termin :** Mittwoch, 22.04.2015

**Zeit :** 13:00 Uhr

**Ort :** AStA Büro

**Mitglieder gewählt :** Laura Wachter, Erik Meiß

**Mitglieder Referenten :** Joana Bacher, Marius Bacher, Sandra Beuck, Sarah Häfele, Lukas Hahn, Philipp Fleig, Sarah Fridrich, Karl Kleiser, Jonas Kramer, Erik Meiß, Philipp Meyer, Jürgen Preißinger, Lukas Scheuerle, Alexander Scheurer, Fabian Suske, Laura Wachter, Daniel Zechmeister, Yannic Zolg

**AnwärterInnen :** Kathrin Chalhoub (seit Ende WS14/15, abwesend), Sabrina Lange (seit Anfang SoSe15, anwesend), Teresa Albiez (seit Anfang SoSe 15, abwesend), Atiye Köse (seit Anfang SoSe 15, anwesend)

**Schriftführer/in :** Sarah Fridrich

**Vorsitz :** Erik Meiß

**Zahl der anw. Mitglieder :** 11

**Sachverständige :** Siegfried Fien

**Abw. Mitglieder :** Lukas Scheuerle, Alexander Scheurer, Fabian Suske, Sarah Häfele, Karl Kleiser, Daniel Zechmeister, Yannic Zolg

**Tagesordnung:**

1. Dell’Oro

Herr Prof. Dell’Oro war nicht bei der Sitzung anwesend. Sam wird ihn nochmals zur nächsten Sitzung einladen.

1. Media Camp als Referat

Die Veranstalter des Media Camps waren bei der Sitzung anwesend und haben gefragt, ob sie das Media Camp als Referat laufen lassen könnten. Da sie sehr Schwierigkeiten mit der Finanzierung und der Belegung der Veranstaltungsräume haben.

Beschluss: Media Camp wird nicht als Referat laufen, da sie Getränke und das Essen nicht über die VSt Gelder laufen lassen können.

1. AStA Namensliste am Schrank aktualisieren

Die Namensliste von den AStA Mitgliedern muss aktualisiert werden. Alle sollen nochmals ihre Daten prüfen und auf dem Blatt ggf. Änderungen eintragen. Lukas H. wird sie dann aktualisieren.

1. Kaution für Veranstaltungen Alte Cafete

Lukas H. hat wegen dem Open Rock Jam nach der Kaution gefragt. Er wird die 50€ Reinigungsgebühr verrichten und die Kaution wird ihm, auf Grund der Mitgliedschaft im AStA, erlassen.

1. Jodel App Promotion

Wir haben eine E-mail von zwei ehemaligen RWTH Aachen Studierende erhalten, ob wir ihre App Jodel promoten könnten.

Beschluss: Wir werden die Jodel App nicht promoten, da wir sind immer mehr Anfragen erhalten werden.

1. Weiterbildung Zumba Referat

Der Referatsleiter des Zumba Referats wird zur einer Weiterbildung als Zumba Instructor für 330,25 € geschickt. Er wird für die Weiterbildung die Fahrkosten mit dem günstigen öffentlichen Verkehrsmittel erstatten bekommen. Er hat zusätzlich angefragt, ob wir die Kosten für die Mitgliedschaft für das Zumba Instructor Network übernehmen würden. Diese Kosten würden sich auf ca. 33,- € im Monat, also ca. 396,- € im Jahr beziehen.

Beschluss: Die Kosten für die Mitgliedschaft im Zumba Instructor Network werden nicht übernommen.

1. Biertischgarnitur

Auf Grund der mehrfachen Anfrage schlägt Erik vor Biertischgarnituren anzuschaffen. Joana wird 3 Angebote heraussuchen, die dann in die VSt gebracht werden.

1. Wahlhelfer

Es werden Wahlhelfer für die VSt-, Senats- und Fachschafts- Wahlen am 20. Mai 2015 gesucht. Wahlhelfer darf nur derjenige sein, der momentan nicht im Amt ist und sich auch nicht für die kommende Wahl aufstellen lässt.

Dies wird nochmals in der nächsten Sitzung besprochen.

1. Starterkabel (Auto)

Unser Starterkabel ist kaputt. Es soll entweder ein normales Starterkabel oder ein Starterkabel mit Batterie angeschafft werden.

Beschluss: Es wird ein normales Starterkabel angeschafft.

1. Science Slam

Sarah erinnert daran, dass wir Felix Hollenbach zugesichert haben, dass wir am 09. Juni Auf- und Abbau sowie Getränkeverkauf Helfer stellen werden.

1. AStA Stempel & AStA Folie Türe

In der VSt Sitzung wurde genehmigt, dass wir uns neue AStA Stempel anschaffen dürfen. Erik wird sich um die Anschaffung kümmern. Sandra hat ein Angebot für den Foliendruck der Bürotüre eingeholt hat. Die Kosten werden ca. 20-30,-€ betragen. Sie wird das Angebot nochmal herumschicken.

1. Boombox

Unsere alte Boombox ist kaputt und soll durch eine neue ersetzt werden. Die Neue soll dann nur noch für die Referate zur Verfügung stehen und die Alte verliehen werden. Marius und Sarah suchen nach Angeboten.

1. Spülmaschine

Philipp weist drauf hin, dass bei der Spülmaschine immer die Tapklappe eingeschalten werden muss. An der Spülmaschine hängen Ausschnitte aus der Beschreibung auf denen markiert ist, was getan werden muss.

1. Bar

Sandra ruft dazu auf, dass jeder der sich im Orgateam der Bar engagieren möchte, sich bei ihr melden soll. Bei der Namensabstimmung hat der Name „StuierBar“ gewonnen. Das Team hat bereits eine Bestellliste für die Getränke zusammengeschrieben, diese muss gekürzt werden, dass sie Erik genehmigt. Die Getränke sollen zu studentenfreundlichen Preisen angeboten werden. Am 07. Mai wird zum ersten Mal die Bar stattfinden, an diesem Abend wird das Barteam eine Strichliste führen was verkauft wurde. Wer eine Barschicht übernehmen möchte, soll sich bei Sandra melden.

1. Popcornmaschine

Erik weist darauf hin, dass die Popcornmaschine nach der letzten Nutzung nicht geputzt wurde. Lukas S. soll die Maschine reinigen.

1. Verleihliste

Die Verleihliste für die Tischtennisschläger, den Billiard- und Kickerschlüssel muss geprüft werden, da es noch offene Poste gibt. Atiye kümmert sich darum.

1. Sonstiges

FuFunk

Laura wurde von einem Studenten angesprochen, der im FuFunk aktiv ist, ob dieser als Referat weiterlaufen kann.

Beschluss: FuFunk wird nicht als Referat laufen.

Kickerschlüssel

Marius hat das Schloss am Tischkicker ausgetauscht. Ab sofort können wieder 2 Schlüssel ausgeliehen werden.

Alter Tischkicker

Der AStA Schwenningen hat Bilder des alten Kickers erhalten. Sie haben sich dagegen entschieden, dass sie den Tischkicker von uns übernehmen werden.

Schlagzeug

Der AStA Schwenningen wird das Schlagzeug des Referatsraum übernehmen. Sie werden sich um den Transport kümmern.

IBH Ausweis

Sigi wurde gefragt ob der AStA etwas zwecks des IBH Ausweis weiß. Sarah und Jürgen informieren sich darüber.

Musik Referat

Lukas H. wurde vom Referatsleiter angesprochen, ob er den Schlüssel zum Musikkeller haben kann. Dieser wurde Nico Wollnik übergeben.

Beschluss: Der Referatsleiter des Musik Referats erhält einen Schlüssel zum Musikkeller.