

# VST ALLGEMEINER ANTRAG



## Allgemeine Angaben

Titel der Veranstaltung, Aktion oder Sache . . . .

Gerichtet an (Organisation + ggf. Untergruppe) . . .

Datum der Antragstellung . . . . .

Antragsteller:in (Person + Organisation) . . . . .

## Beschreibung der Veranstaltung, Aktion bzw. Sache

Wesentliche Angaben wie Inhalt, Ziel des Projekts, beteiligte Gruppen:

## Genehmigung

Kommentar:

Datum & Unterschrift: **Vorsitz des angefragten Gremiums**

Name in Druckschrift