

# PROTOKOLL

Sitzung vom 08.04.2025

33. Sitzung

Gremium: Stura  
Datum: 08.04.2025  
Zeit: 19:00 Uhr – 22:07  
Sitzungs-Ort: Tuttlingen

Anwesende Personen: Felix Gorgus Fuwa Stimmberechtigt

Anna-Sophia	Wagner	Fuwa	Gast
Damian Ludwig	Geiger	Fuwa	Stimmberechtigt
Peter	Umscheiden	TUT	Gast
Amir	Naftchi Kohan	VS	Stimmberechtigt
Siegfried	Fien	Fuwa	Berater
Anna	Lange	TUT	Stimmberechtigt
Dilara	Kemmerling	TUT	Stimmberechtigt
Jonathan	Simon	TUT	Stimmberechtigt
Nils	Schiffmann	Fuwa	Stimmberechtigt
Tim	Goldschmidt	Fuwa	Stimmberechtigt
Julia Waltraud	Kossow	Fuwa	Stimmberechtigt
Lea	Kreppenhofer	VS	Stimmberechtigt
Deniz	Albecer	Fuwa	Stimmberechtigt
Melina	Blum	TUT	Stimmberechtigt
Felix	Wolf	Fuwa	Stimmberechtigt
Silas Peter	Birk	Fuwa	Entschuldigt
Vicky	Pötzsch	VS	Stimmberechtigt
Sebastian	Gaebert	TUT	Schriftführer

# Tagesordnung

## Eröffnung

1. Organisatorisches
  - 1.1. Begrüßung
  - 1.2. Beschlussfähigkeit
  - 1.3. Bestätigung der Protokolle der 32. Stura Sitzung
  - 1.4. Bestätigung der 33. Tagesordnung

## AStA

2. Hochschul-AStA
  - 2.1. Bestätigung der Vorhandenen Mitgliederlisten
  - 2.2. Server-AG
  - 2.3. Endgültige Namen der Fachschaften
  - 2.4. Bestellvorgang
  - 2.5. Selbstkostenanteil allg./AStA-Ausflüge
  - 2.6. Stand Kleidungsbestellungen/Onlineshop
  - 2.7. Kilometerpauschale
3. AStA-Furtwangen
  - 3.1. AStA-Ausflug Furtwangen evtl. gemeinsam
  - 3.2. Hochschulweites Bierpongturnier
  - 3.3. Hochschulparty 23.05
  - 3.4. Angebot Alpirsbacher
4. AStA-Villingen-Schwenningen

Keine Punkte
5. AStA-Tuttlingen
  - 5.1. AStA-Accounts auf Tiktok

## Referenten/Arbeitsgruppen

- 6. Finanzreferat
  - 6.1. Finanzantrag Stempel
  - 6.2. Finanzierung AStA-Kleidung
  - 6.3. AStA Furtwangen Ausflug
- 7. Hochschulpolitik
  - 7.1. Grünes Office
  - 7.2. Hochschulfinanzierungsrunde
  - 7.3. Kanzlerin
  - 7.4. Sonstiges
  - 7.5. Handhabung mit Vorsitzen die nicht im FAR sind
  - 7.6. Fachschaften
    - 7.6.1. Mitgliederliste Fakultät 1
    - 7.6.2. Geschäftsordnung Fakultät 1
    - 7.6.3. Handhabung Interfakultärer Mitglieder Fakultät 1
    - 7.6.4. Mitgliederliste Fakultät 3
    - 7.6.5. Geschäftsordnung Fakultät 3
- 8. Sport und Freizeit Referat
  - 8.1. Referatsgründungen Furtwangen
  - 8.2. Referatsgründung Tuttlingen

## Weitere Punkte

- 9. Sonstiges
  - Keine Punkte
- 10. Termine
  - 10.1. Terminfindung

## Eröffnung

### 1. Organisatorisches

1.1. Begrüßung

1.2. Beschlussfähigkeit

Es sind 14 stimmberechtigte Mitglieder anwesend, die Beschlussfähigkeit ist gegeben.

1.3. Bestätigung der Protokolle der 32. Stura Sitzung

Vertagt, liegt nicht vor  
Abstimmung gestrichen

Beschluss/Thema	Protokoll Nr. 32	
Abstimmung findet Sitzungsgerecht statt	Ja/Nein	
Ja	Nein	Enthaltung
X	X	X

1.4. Bestätigung der 33. Tagesordnung

Beschluss/Thema	33. Tagesordnung	
Abstimmung findet Sitzungsgerecht statt	Ja/Nein	
Ja	Nein	Enthaltung
14	X	X

## AStA

### 2. Hochschul-AStA

#### 2.1. Bestätigung der Vorhandenen Mitgliederlisten

Furtwangen:

Beschluss/Thema	Mitgliederliste AStA-Furtwangen stand 08.04.2025	
Abstimmung findet Satzungsgerecht statt	Ja	
Ja	Nein	Enthaltung
14	X	X

Tuttlingen:

Beschluss/Thema	Mitgliederliste AStA-Furtwangen stand 08.04.2025	
Abstimmung findet Satzungsgerecht statt	Ja	
Ja	Nein	Enthaltung
14	X	X

Villingen-Schwenningen:

Beschluss/Thema	Mitgliederliste AStA-Furtwangen stand 08.04.2025	
Abstimmung findet Satzungsgerecht statt	Ja	
Ja	Nein	Enthaltung
14	X	X

**Mitgliederlisten werden wegen Datenschutz nicht veröffentlicht!!**

#### 2.2. Server-AG

Peter Umscheiden: erkundigte sich, ob die bestehenden Fachschafts-Mail-Adressen beibehalten werden. Eine abschließende Antwort steht derzeit noch aus.

Es wurde festgehalten, dass bis zu einer anderslautenden Entscheidung die E-Mail-Adressen im Format „fachschaft-1@hs-furtwangen.de“ bis „fachschaft-2@hs-furtwangen.de“ verwendet werden sollen. Die bisherigen Adressen im Format „faX-fach@hs-furtwangen.de“ sollen abgeschafft werden.

Die Angelegenheit wird am 09.04. in den Senat getragen.

Beschluss/Thema	Neue Fachschaftsmails	
Abstimmung findet Satzungsgerecht statt	Ja	
Ja	Nein	Enthaltung
10	X	4

Nils Hack: Es wird festgestellt, dass einige Gremien derzeit Kommunikationsdienste verwenden, die nicht offiziell genehmigt sind (z. B. WhatsApp anstelle von Matrix). Ein Appell ergeht an alle: Es existieren offizielle Beschlüsse zur Nutzung bestimmter Dienste, an die sich alle Gremien zu halten haben – bis ein neuer Beschluss gefasst wird.

Felix Gorgus wird sich der Angelegenheit annehmen.

### 2.3. Endgültige Namen der Fachschaften

Es wurde die Frage aufgeworfen, welche Bezeichnungen für die Fachschaften künftig verwendet werden sollen.

Felix Gorgus: stellt klar, dass weiterhin nur die offiziellen Bezeichnungen (1-4) verwendet werden.

Peter Umscheiden: nimmt den Wunsch nach klareren bzw. besser verständlichen Bezeichnungen mit in die morgige Senatssitzung.

### 2.4. Bestellvorgang

Felix Gorgus: stellt eine Übergangsregelung zur Finanzverwaltung vor. Die entsprechenden Informationen wurden im Vorfeld an die Mitglieder versandt.

Damian Geiger: ergänzte, dass nach Rücksprache mit ihm Bestellungen bis zu einem Betrag von 150€ auch ohne vorherige Deckung durch den Haushaltsplan möglich sind. Ziel dieser Regelung ist es, eine sinnvolle und verantwortungsvolle Verwendung der AStA-Mittel sicherzustellen. Der StuRa kann individuelle Ausnahmen beschließen.

Fahrtkosten werden ausschließlich für offizielle Gremienarbeit übernommen.

Beschluss/Thema	Bestellvorgang		
Abstimmung findet Satzungsgerecht statt	Ja		
Ja	Nein	Enthaltung	
14	X	X	

### 2.5. Selbstkostenanteil allg./AStA-Ausflüge

Siegfried Fien: berichtet, dass bei allgemeinen Veranstaltungen und AStA-Ausflügen ein Eigenanteil von ca. 30 % vorgesehen ist. Dieser kann variieren, sollte jedoch im Bereich von 5–15€ liegen.

Eine vollständige Kostenübernahme durch den AStA ist nicht vorgesehen. Der Eigenanteil dient dazu, sicherzustellen, dass Teilnehmende echtes Interesse an der Veranstaltung zeigen.

## 2.6. Stand Kleidungsbestellungen/Onlineshop

Tim Goldschmidt: berichtet, dass die aktuellen Bestellungen abgeschlossen sind und in der kommenden Woche ausgelöst werden.

Ein Online-Shop wird eingerichtet, über den künftig jede AStA pro Campus einen eigenen Zugang erhält, um eigenständig Bestellungen tätigen zu können.

Das Sortiment wird schrittweise erweitert – Wünsche und Vorschläge für neue Artikel sind ausdrücklich willkommen.

Es können ausschließlich Artikel der Marke Jako bestellt werden.

**Hinweis:** Die verfügbaren Kleidergrößen beginnen bei Größe S, jedoch ist auch eine Bestellung von Kindergrößen möglich.

## 2.7. Kilometerpauschale

Jan Schöbel: weist darauf hin, dass die im aktuellen Kostenrückerstattungsantrag vorgesehene Kilometerpauschale nicht mehr zeitgemäß sei und deutlich unter den tatsächlichen Kosten liege. Als Orientierung sollten die Regelungen des Landes Baden-Württemberg (Landesamt für Besoldung und Versorgung) herangezogen werden.

Felix Wolf: stellt die Frage, ob der Antrag entsprechend angepasst werden und künftig direkt auf die Landesregelung verweisen sollte. Dies wurde abgelehnt.

Damian Geiger: merkt an, ob dadurch die Gefahr bestehe, dass vermehrt Einzelpersonen statt Fahrgemeinschaften fahren würden. Dies wurde jedoch nicht als problematisch eingeschätzt.

Beschluss/Thema	Anpassung der Kilometerpauschale		
Abstimmung findet Satzungsgerecht statt	Ja		
Ja	Nein	Enthaltung	
14	X	X	

### 3. AStA-Furtwangen

#### 3.1. AStA-Ausflug Furtwangen evtl. gemeinsam

Tim Goldschmidt: berichtet, dass für den 7. Mai ein Teambuilding-Ausflug in den Europapark geplant ist. Der Eigenanteil beträgt 10 € pro Person, und die Teilnahme ist auf gewählte AStA-Mitglieder begrenzt.

Es wird angeregt, dass sich auch die anderen AStA-Gruppen anschließen, um den Ausflug gemeinsam durchzuführen.

Der AStA von VS hat bereits ein Hüttenwochenende geplant und wird in diesem Jahr daher nicht am gemeinsamen Ausflug teilnehmen.

Dilara vom TUT-AStA berichtete, dass dort bereits ein Cocktail-Workshop organisiert wurde, jedoch grundsätzlich offen für den Vorschlag ist.

Der Vorschlag wird in den HS-AStA getragen.

#### 3.2. Hochschulweites Bierpongturnier

Tim Goldschmidt: berichtet, dass das hochschulweite Bierpong-Turnier bereits in Absprache ist. Ziel ist es, das Turnier nach dem vorgestellten Regelwerk umzusetzen und es intern an der HFU zu belassen.

Das Finale des Turniers ist für den 26. April geplant

#### 3.3. Hochschulparty 23.05

Tim Goldschmidt: Die Semester Opening Party erhielt sehr gutes Feedback und verzeichnete eine gute Teilnahme. Eine weitere Party ist für Freitag Mitte/Ende Mai geplant. Die Durchführung hängt jedoch noch von der räumlichen Planung ab.

Das Ziel ist es, dass der jeweilige Campus AStA erneut den Kartenverkauf und den Shuttle-Service organisiert. Weitere Informationen werden folgen, sobald der Termin festgelegt ist.

Dilara Kemmerling: ergänzt, dass auch vom Campus Tuttlingen positives Feedback zur Party gegeben wurde. Zudem ist mit einer höheren Teilnehmerzahl bei der nächsten Party zu rechnen.

#### 3.4. Angebot Alpirsbacher

Felix Wolf: berichtet über die Möglichkeit einer Rückerstattung bei Bezug von Getränken von Alpirsbacher. Pro Hektoliter Flaschengetränke gibt es eine Rückerstattung von 9 €, und pro Hektoliter Fassgetränke eine Rückerstattung von 12 €. Dieses Angebot gilt für alle Standorte und funktioniert auch über lokale Getränkehändler.

Bei der Semester Opening Party wurde bereits ein Teil der Getränke von Alpirsbacher gesponsert. Für größere Events könnten individuelle Angebote zu möglicherweise

besseren Konditionen eingeholt werden. Das Angebot von Alpirsbacher gilt dabei nicht nur für Bier, sondern auch für Getränke von Sinalco.

Es wird ein Stimmungsbild eingeholt, ob der Kontakt zu Alpirsbacher weiterverfolgt werden soll. Es wird betont, dass es sich dabei nur um ein Angebot handelt, und kein Vertrag geschlossen wird.



Stimmungsbild	Weiterverfolgung des Kontaktes zu Alpirsbacher	
Abstimmung findet Satzungsgerecht statt	Ja/Nein	
Ja	Nein	Enthaltung
27	X	3

#### 4. AStA-Villingen-Schwenningen

Keine Punkte

#### 5. AStA-Tuttlingen

##### 5.1. AStA-Accounts auf Tiktok

Dilara Kemmerling: Die Hochschule hat Hiwis angestellt, um das Marketing für den Standort Tuttlingen zu verbessern. Ein Problem ist der Instagram-Algorithmus, der es schwierig macht, neue Personen zu erreichen. TikTok könnte eine bessere Plattform sein. Es gibt noch kein TikTok-Konto, aber es wird darüber nachgedacht, einen Hochschul-TikTok-Account zu erstellen.

Julian Walter: Gibt es andere Hochschulen, die TikTok bereits nutzen?

Dilara Kemmerling: Ja, es gibt andere Hochschulen, die TikTok verwenden. Der Account würde zwar über die E-Mail-Adresse des AStA erstellt, aber offiziell als Standortseite betrieben werden.

Melina Blum: Befürwortet die Erstellung eines TikTok-Kontos, da es eine zeitgemäße und populäre Plattform ist.

Felix Wolf: Geht nicht davon aus, dass unsere Richtlinien den Betrieb eines TikTok-Accounts über eine AStA- oder VSt-Adresse erlauben würden.

Amir Naftchi Kohan: Ist sich nicht sicher, was den Betrieb über eine offizielle Adresse betrifft, aber befürwortet die Erstellung des Accounts, um eine jüngere Zielgruppe zu erreichen.

Nils Hack: Laut der aktuellen Datenschutzrichtlinie ist es möglich, TikTok zu betreiben, solange bestimmte Vorgaben eingehalten werden.

Allgemein: Es wurden Bedenken bezüglich des Datenschutzes bezüglich TikTok geäußert.

Justin Dretvic: Marketing auf TikTok ist ein hoher Aufwand. Wer übernimmt die Verantwortung für den Account und die Verwaltung, wenn der jetzige AStA ausscheidet?

Felix Wolf: Es sollte ein Datenschutz-Ansprechpartner benannt werden, der sich um die rechtlichen Aspekte kümmert.

Felix Gorgus: Es sollte generell darüber nachgedacht werden, welche Kanäle genutzt und gewünscht sind, bevor eine endgültige Entscheidung über den TikTok-Account getroffen wird.

## Referenten/Arbeitsgruppen

### 6. Finanzreferat

#### 6.1. Finanzantrag Stempel

Anna Wagner: stellt Finanzantrag für 4 neue AStA Stempel mit dem neuen Logo vor. Hiervon soll je einer für jeden Standort und einer für Siggie beschafft werden. Die Beschaffung wird voraussichtlich über die Kostenstelle des VSt „Bürobedarf“ abgewickelt.

Beschluss/Thema	Stempel mit neuem Logo	
Abstimmung findet Sitzungsgerecht statt	Ja	
Ja	Nein	Enthaltung
14	X	X

#### 6.2. Finanzierung AStA-Kleidung

Felix Gorgus: berichtete, dass es einen erhöhten Zuschuss für AStA-Kleidung gibt. Der Eigenanteil ist damit wie folgt:

- 5 € für ein Polo
- 10 € für einen Pulli
- 10 € für eine Mütze

Jede Person kann maximal 5 Kleidungsstücke bestellen, wobei ein Polo pro Person kostenlos zur Verfügung gestellt wird.  
Die Bestellungen erfolgen zentral über den Vorsitz der Campus-ASten.

Beschluss/Thema	Finanzierung der Polos und Pullis	
Abstimmung findet Sitzungsgerecht statt	Ja	
Ja	Nein	Enthaltung
13	X	1

#### 6.3. AStA Furtwangen Ausflug

Muss hier nicht diskutiert werden, da die anderen Campus-ASten nicht zu gesagt haben.

### 7. Hochschulpolitik

#### 7.1. Grünes Office

Peter Umbscheiden: berichtet, dass ein Green Office geschaffen werden soll. Herr Glostein und der Klimabeauftragte planen, zusammen mit einem Senatsausschuss, 1-2 Studierende im Nachhaltigkeitsausschuss einzubinden. Es wurde ein Appell ausgesprochen, Interessierte zu finden.

Das Ziel des Green Office ist es, eine Einrichtung zu schaffen, die auch die Möglichkeit für Hiwis bietet und die Bündelung aller Nachhaltigkeitsthemen an der Hochschule umfasst. Julia fragt, ob das Green Office mit dem Nachhaltigkeits-Master zusammenhängt. Dies wurde nicht bestätigt, es wäre jedoch sicher möglich.

Das Green Office stellt dabei ein Team von Mitarbeitenden da, die sich um Nachhaltigkeitsthemen an der Hochschule kümmern, ähnlich wie ein Umweltbeauftragter.

## 7.2. Hochschulfinanzierungsrunde

Peter Umbscheiden: berichtet, dass es eine neue Hochschulfinanzierungsrunde gibt, bei der keine Studierenden eingebunden wurden. Die Finanzierung hat direkte Folgen für Studierende und Fakultäten.

Ein Treffen zur Ergebnisverkündung wurde bereits einberufen, jedoch ist die Tagesordnung noch nicht bekannt.

## 7.3. Kanzlerin

Peter Umbscheiden: Frau Linke wird uns im November verlassen, das Kanzlerauswahlverfahren läuft.

## 7.4. Sonstiges

Peter Umbscheiden: Die Studiendekane werden vorläufig nicht neu gewählt.

## 7.5. Handhabung mit Vorsitzen die nicht im FAR sind

Es wird diskutiert, ob der Gesamtvorsitzende der Studierendenvertretung ein Mitglied des FAR sein muss.

Es wird der Vorschlag zur Abstimmung gestellt, dass Gesamtvorsitzende der Studierendenvertretung zukünftig nicht zwingend im FAR vertreten sein müssen. Allerdings unter der Voraussetzung, dass entweder der Vorsitzende oder der stellvertretende Vorsitzende im FAR vertreten sein müssen. Bevorzugt wird, dass beide Stellen im FAR vertreten sind. In Ausnahmefällen kann auch eine andere Person benannt werden, die die Rolle übernimmt.

Der Vorschlag wurde durch den Bericht unterstützt, dass in der Vergangenheit alle Vorsitzenden im Praxissemester waren und daher nicht am FAR teilnehmen konnten.

Beschluss/Thema	Vorsitzende Fachschaften		
Abstimmung findet Satzungsgerecht statt	Ja		
Ja	Nein	Enthaltung	
9	X	5	

## 7.6. Fachschaften

### 7.6.1. Mitgliederliste Fakultät 1

Beschluss/Thema	Mitgliederliste Fakultät 1		
Abstimmung findet Satzungsgerecht statt	Ja		
Ja	Nein	Enthaltung	
14	X	X	

**Mitgliederlisten werden wegen Datenschutz nicht veröffentlicht!!**

### 7.6.2. Geschäftsordnung Fakultät 1

Der Änderungsvorschlag der Geschäftsordnung wird vorgestellt.

Es wird geändert und in der nächsten Sitzung abgestimmt:

3.2.4 streichen

3.3.1 Zusatz streichen

3.5.2 streichen

4.1.1 Adresse wird nach bekanntwerden ergänzt

5.3.1 und 5.3.2 Änderung streichen

5.10 in Beizettel aufnehmen

5.13.1 die anwesende Person, mit den Meisten Stimmen

5.13.3 Änderung streichen

5.13.4 Änderung streichen

6.5.2 Änderung streichen

Namen werden in Fachschaft Fakultät 1 geändert

Abstimmung in der nächsten Sitzung

Beschluss/Thema	Geschäftsordnung Fakultät 1		
Abstimmung findet Satzungsgerecht statt	Ja/Nein		
Ja	Nein	Enthaltung	
X	X	X	

### 7.6.3. Handhabung Interfakultärer Mitglieder Fakultät 1

**entfällt**

### 7.6.4. Mitgliederliste Fakultät 3

Beschluss/Thema	Mitgliederliste Fakultät 3		
Abstimmung findet Satzungsgerecht statt	Ja		
Ja	Nein	Enthaltung	
14	X	X	

**Mitgliederlisten werden wegen Datenschutz nicht veröffentlicht!!**

### 7.6.5. Geschäftsordnung Fakultät 3

Änderung: §3b Abs. 1 Es wird eine Wahl durchgeführt, bei Kategorischen Ausgrenzungen kann der StuRa kontaktiert werden.

Amtszeiten können auf 1 Jahr gesetzt werden, eine unbegrenzte Amtszeit ist nicht möglich.

Alles übrige wird vor der nächsten Sitzung diskutiert und anschließend im Plenum durch gesprochen.

Abstimmung vertagt.

Beschluss/Thema	Geschäftsordnung Fakultät 3		
Abstimmung findet Satzungsgerecht statt	Ja/Nein		
Ja	Nein	Enthaltung	
X	X	X	

## 8. Sport und Freizeit Referat

### 8.1. Referatsgründungen Furtwangen

#### Referatsgründung 1: Verstrickt und verhakt

Beschluss/Thema	Verstrickt und verhakt	
Abstimmung findet Satzungsgerecht statt	Ja	
Ja	Nein	Enthaltung
14	X	X

#### Referatsgründung 2: Beachvolleyball Freiburg

Beschluss/Thema	Beachvolleyball Freiburg	
Abstimmung findet Satzungsgerecht statt	Ja	
Ja	Nein	Enthaltung
14	X	X

#### Referatsgründung 3: Fußball Freiburg

Beschluss/Thema	Fußball Freiburg	
Abstimmung findet Satzungsgerecht statt	Ja	
Ja	Nein	Enthaltung
14	X	X

### 8.2. Referatsgründung Tuttlingen

#### Kreativkneipe

Beschluss/Thema	Kreativkneipe	
Abstimmung findet Satzungsgerecht statt	Ja	
Ja	Nein	Enthaltung
14	X	X

## Weitere Punkte

### 9. Sonstiges

Keine Punkte

### 10. Termine

#### 10.1. Terminfindung

Nächste Stura-Sitzung ist am 06.05.2025 um 19.00 Uhr in Villingen-Schwenningen

15.04.2025, Furtwangen

Datum und Ort

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Vorsitz der Sitzung