

1. Begrüßung

Der Vorsitzende Philipp Fleig begrüßt zu Beginn der Sitzung ?? stimmberechtigte Senats-Mitglieder, ?? stimmberechtigte StuRa-Mitglieder, die Vorsitzenden der Campus-ASTA sowie alle weiteren Anwesenden.

2. Bestätigung Protokoll

Dem Protokoll der letzten Sitzung (*Sitzungsnummer/Datum?*) wird einstimmig zugestimmt.

Minuten Februar 16. Sitz. WiSe 19/20 17.2.

3. Sammlung unter Punkte „Sonstiges“

VDE-Geschichte von Andreas Greßler wird unter Sonstiges eingefügt.

Eine Diskussion wie der Semesterstart bei den unterschiedlichen Fakultäten lief und welche Probleme aufgetreten sind. Wird von Patrick Zimmermann unter Corona Austausch als „Semesterstart“ gelistet.

Siegfried Fien hat heute viel Informationen zur Wahl bekommen und berichtet das unter Sonstiges.

4. Bestätigung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird vom Philipp Fleig ohne Gegenstimmen bestätigt.

5. Unerledigte Tops der letzten Sitzung

5.1 UniNow (Philipp Fleig, Johannes Schmauder)

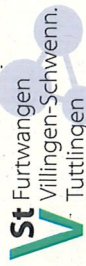
Erklärung von Johannes Schmauder was das genau ist:

- Es ist ein Startup von ehemaligen Studenten, die gerne eine App wollten, mit der Zentral alle Sachen von der Hochschule gemacht werden können. Bei uns ist es auch so, dass wir viele Seiten haben für die verschiedenen Funktionen haben, wie Webmail, Felix, Stundenplan und die Speisepläne der Mensa. Dafür gibt es in der App jeweils Bereiche.
- Es gibt einen News Feed, für den ASTA und Fachschaften einen kostenlosen Account bekommen. UniNow hat auch Crossposting mit Instagram. Alles was auf Instagram gemacht wird kommt auch auf UniNow. Sind dran es zu erweitern auf Facebook oder Twitter. Wenn es am Ende richtig funktioniert, soll nur noch auf die App gepostet werden das dann überall gepostet wird.
- Im Bereich „Mein Studium“, kann alles hinterlegt werden, wie Zugangsdaten auf Studiportal und Mensa. Man meldet sich am Anfang einmal mit der Hochschul-Mail an.
- Momentan ist wird das allgemeine Design verwendet, aber es gibt die Möglichkeit eine Kooperation mit der Hochschule und UniNow zu machen, dann bekommt die Hochschule eine kostenlose Grundversion in ihrem Corporate Design. Bei Bedarf können auch kostenpflichtige Features hinzugefügt werden.
- Es ist schwierig das über die Hochschule gesamt durch zu setzen, weil sie scheinbar irgendwelche Verträge mit irgendwelchen Betreibern von Apps hat.
- Sie finanzieren sich durch von Firmen bezahlten Anzeigen für Jobs, Praktika, oder ähnliches.
- Datenschutz: Daten werden nur lokal auf dem Smartphone gespeichert, wie bei einem Internet Browser.
- Frage von Valentin Weber dazu: Bietet das Unternehmen die Möglichkeit, ein Auftragsdatenverarbeitungsvertrag abzuschließen, in dem genau das geregelt ist?
- > Schäfflein-Armbruster, wollte noch die Fachleute im Bereich Datenschutz der HFU mit einschalten, aber da ist nicht viel passiert.
- Valentin Weber: Es sollte direkt als erstes abklärt werden, ob das Unternehmen, das dahinter steht, bereit ist ein Auftragsdatenverarbeitungsvertrag abzuschließen, sonst ist es rechtlich schwierig.
- Man kann keine Mails schreiben nur lesen. Man bekommt nur eine Benachrichtigung, dass man eine Mail bekommen hat und man kann sie dann auch nur lesen.
- Eigene Implementierungen sind auch möglich, wie z.B. ein Amok-Alarm oder eine Virtuelle Hochschulführung für Ersties.

Paulo Volk: Die Funktionen sind ganz gut und nützlich, einzige Kritik: bei den Noten, zeigt es bei Klausuren, die

Protokoll

1. Sitzung ~~19.02.20~~ | SoSe 20



Gremium	: Studierendenrat der VSt
Termin	: Donnerstag, 07.05.2020
Zeit	: 17:10
Ort	: AlfaView (online)
Mitglieder	: Luisa Geiger, Marius Kleinbach, Marcel Lanzinger, Mirjam Lerch, Sina Oeing, Milena Rinck, Carla Schoenen
Senat	: Tobias Brouwer, Philipp Fleig, Alina Straub, Ramya Lina Udaykumar, Paulo Volk, Patrick Zimmermann
ASTA Geschäftsführer	: Andreas Greßler, Sina Oeing, André Schwanthäuser
Schriftführer	: Benjamin Herzberger
Vorsitz	: Philipp Fleig
Sachverständiger	: Siegfried Fien, Johannes Schmauder, Valentin Weber
Zahl der anw. Mitglieder	: 13
Sonstige Anwesende	: Dominik Bleier (ab 18:15)
Abw. Mitglieder	:

Tagesordnung

1. Begrüßung
2. Bestätigung Protokoll
3. Sammlung unter Punkte „Sonstiges“
4. Bestätigung der Tagesordnung
5. Unerledigte Tops der letzten Sitzung
 - 5.1. UniNow
6. Haushaltsplan
7. Satzung
8. Solidarsemester
9. Studentischer Großer Tisch
10. ADH-Gebühren/Austritt
11. Antrag Firewall
12. Corona – Austausch
 - 12.1. Semesterstart
13. Sonstiges
 - 13.1. VDE-Gerät
 - 13.2. Wahlinfo
14. Informationen und Austausch

- Besprechung mit Dominik Bleier als Vertreter der ASIA-Technik (Furtwangen):

Im Haushaltsplan ist die Technik als autonomes Referat eingetragen. Lauf Dominik Bleier möchte die Technik das nicht. Sie wären sonst nicht mehr frei in der Entscheidung sind, wer Mitglied wird und müssen nach dem Allgemeinen Gleichbehandlungsgrundsatz jeden aufnehmen und an die Technik lassen.

Außerdem, haben sie für laufende Kosten nur 250€ im Semester zur Verfügung. Der SuRa darf für autonome Referate nicht mehr als 250€ eintragen. Wenn sie Anträge haben, müssen sie wie bisher auch beim SuRa einreichen. Wenn sie die 750€ fest im Haushaltsplan stehen haben wollen, dann müssen sie von den autonomen Referaten in die ASIA-Referate wechseln. Das würde ihren Status ändern, aber dann wäre es möglich, dass das so in den Haushaltsplan eingetragen wird. Aber auch als ASIA-Referat müssen Bestellungen im SuRa eingereicht werden.

Philipp Fleig: das kommt in erneutes Überarbeiten der Tabelle. ASIA-Technik soll sich mit Siegfried Fien zusammensetzen. Es wäre ganz gut, wenn es ein schon unter uns [ASIA-Furtwangen] läuft, dass wir dieses Technik-Budget im ASIA besprechen, was da genau drinnen ist.

- **Anlage A5, Referate Schwenningen:**

Siehe Anlage A5.

- Keine besonderen Anmerkungen.

- **Anlage A6, Referate Tuttlings:**

Siehe Anlage A6.

- Schwimmen hat ein Fehler, TuWass und Freibad sind jeweils mit 18 Tagen eingetragen, sollte aber ein Referat sein mit jeweils 9 Tage TuWass und 9 Tage Freibad (Winter und Sommer).

- **Allgemein zu Referate:**

Was vermutlich begrenzt werden muss sind Bouldern und Klettern an allen Standorten, weil sie die Größten Kosten verursachen. Die Diskussion um die Kosten der Referate wird in den jeweiligen Campus-ASIA zusammen mit den Referatsleitern verschoben.

- **Anlage A7, VSt allgemein:**

Siehe Anlage A7.

- **adh - Allgemeiner Deutscher Hochschulsportverband e.V.**

Wir bekommen Rabatt auf Eintrittsgelder und Teilnahmegebühren, wenn jemand bei den deutschen Hochschulmeisterschaften mitmachen möchte. Statt 35€ werden 25€ bezahlt.

Bisher wurden Eintrittsgelder von maximal 150€-200€ bezahlt und der Mitgliedsbeitrag ist 2500€. Die Hochschule wollte, dass wir das Weiterbezahlen, weil es vorgesehen war, den Schwarzwald-Bike-Marathon zur deutschen Meisterschaft in Furtwangen stattfinden zu lassen. Aber der, der das von der Hochschule aus organisiert hat, meint, dass wir das abmelden können, da wir nicht berücksichtigt werden.

Weiteres wird unter TOP ADH-Gebühren besprochen.

- **RefTreff**

Wurde nie bezahlt, und wird gestrichen.

- **VSt-Mitglieder Sitzung**

Wird von 1200 auf 1000€ runter gesetzt.

- **Rechts und Beratungskosten**

Seit 2014 aufgenommen und wurde nie benötigt. Aber da die Finanzordnung rechtlich von Spezialisten geprüft werden soll bleibt der Betrag noch.

vor zwei Semestern geschrieben wurden, 01.07.2020 als Datum an. Da sollte man vielleicht noch nachhaken, was da die Ursache ist.

Andreas Greßler bestätigt auch, dass bei ihm das Datum von bereits geschriebenen Klausuren als aktuell laufenden eingetragen sind. Lobt, dass man Emails direkt auf das Handy als Push-Benachrichtigungen bekommt, aber Synchronisation funktioniert bei ihm nicht, er bekommt keine Mails auf dem Smartphone.

Luisa Geiger: nützlich, für iPhone-User, weil es kein Studiportal für iOS gibt, aber sie hat nie Benachrichtigungen für Noten bekommen.

Johannes Schmauder: Es ist aber noch unklar ob durch die Kooperation die Aktualisierungssache besser wird.

Es soll noch nicht beschlossen werden UniNow zu benutzen, aber Philipp Fleig fordert die Geschäftsführer der Campus-ASIA dazu auf, jetzt schon mit einem Testbetrieb anzufangen und das in der nächsten Campus-ASIA Sitzung anzusprechen. Es sollen möglichst viele mitmachen, ASIA-Leute, Social Media, Kollegen und Fachschaftsvertreter, um Erfahrungen zu sammeln.

Die Lage mit dem Auftragsdatenvertragsvertrag soll parallel geklärt werden.

Bei Fragen oder sonstigem kann man sich bei Johannes Schmauder oder Philipp Fleig melden.

6. Haushaltsplan (Siegfried Fien, Mirjam Lerch)

Geschätzte Zahlen 2021: mit 5800 Studenten jeweils 13€ Beitrag stehen 75400€ pro Semester (zwei Quartale) an Finanziellen Mitteln zur Verfügung.

Verwaltung ASIA:

- **Anlage A1, Verwaltung ASIA Furtwangen:**

Siehe Anlage A1.

- „TD, Rektorat Dienstleist.“ ist das, was letztes Jahr an die Hochschule gezahlt wurde. Es ist nach Anzahl Studenten am jeweiligen Standort auf die Standorte verteilt, nach Anzahl Studenten am jeweiligen Standort. Das sind Dinge, die uns vom Rektorat in Rechnung gestellt werden und alle Magazinenträumen.

- **Anlage A2, Verwaltung ASIA Schwenningen:**

Siehe Anlage A2.

- Büromaterial von 1500€ wird nochmals von Johannes Schmauder mit Siegfried Fien besprochen.

- **Anlage A3, Verwaltung ASIA Tuttlings:**

Siehe Anlage A3.

- Da der Betrag für Veranstaltungen nur übernommen wurde, weißt Johannes Schmauder darauf hin, wie die Kosten errechnet werden können: $\langle \text{Mitglieder Tut} \rangle * \langle 15€ \text{ bis } 20€ \rangle * 2 (\text{Semester})$.

Kosten für Teambuilding, ASIA-Connect und Helferfest/Sommer grillen, sind bei Schwenningen auch mit drin.

Das muss nochmal überarbeitet werden.

- **Allgemein zur Verwaltung vom ASIA:**

Appell an alle Campus-ASIA, nochmal drüber zu schauen und nur das einzutragen, was wirklich notwendig ist. Die Finanzreferenten der drei Campus-ASIA sollten sich mit Siegfried Fien zusammensetzen und das nochmal genau ansehen.

Referate:

- **Anlage A4, Referate Furtwangen:**

Siehe Anlage A4.

- Einwand, wie viele Referate gibt es, die eigentlich unter Malen/Zeichen laufen? Dinge wie Manga (da wird gezeichnet) und Draw & Paint könnten die gleichen Materialien benutzen, dazu braucht man nicht eigene Referate. Da muss man aufpassen und an den einzelnen Standorten nachsehen wie man sinnvoll zusammenfassen kann.

Bei den 500€ Budget der Fachschaften geht es um laufende Kosten. Also Geld, das die Fachschaften brauchen, um arbeiten zu können, nicht um Belustigungen. Das Geld kann genutzt werden um ein Event zu halten, wo Geld erwirtschaftet wird. Fachschaften dürfen auch Geld erwirtschaften. Das erwirtschaftete Geld kann dann frei ausgegeben werden. Aber definitive Antragssachen, wie der BeerPong Tisch kann nicht unter laufende Kosten laufen.

Es sollte eine Info an die Fachschaften raus gehen, dass sie Sachen die als Antrag laufen sollten, da raus nehmen, die Posten umbenennen, wie es sein soll und das ganz nochmal zuschicken.

Ein Tipp von Johannes Schmauder: Irgendwann wurde eine Popcorn-Maschine über die VSt angeschafft, die wurde als Dauerleihe an die Fachschaft W ausgeliehen, für das Hochschulkino. Das kann man mit einer Bier-Pong platte und allem andern auch machen. Es muss nur am Anfang vom Semester jemand dafür unterschreiben und am Ende vom Semester gegenzeichnen lassen, dass alles in Ordnung ist.

Valentin Weber (als Schatzmeister von IN): Meint, dass es möglicherweise vielen Fachschaften nicht bewusst ist, wie das Budget ausgestaltet werden soll und unterstützt den Vorschlag von Patrick Zimmermann, dass man es nochmal zurück gibt an die entsprechenden Fachschaften, mit der Bitte, die Planung zu korrigieren und so schnell wie möglich wieder einzureichen. Und nimmt einmal-Anschaffungen da raus.

Um die E-Mail zu formulieren und mögliche Fragen zu beantworten, kann sich Mirjam Lerch an Patrick Zimmermann oder Valentin Weber wenden.

IN:

– Was ist „Kongress Technik“?
Valentin Weber: das ist die Größter Veranstaltung im Jahr, wo die Fachschaft mit macht, der auch von uns organisiert wird. Beim Kongress gibt es verschiedene Stände mit Technik. Wir wollen dann immer ein bisschen Technik dazu kaufen oder ersetzen, um unseren Stand dort auszubauen.

– Werbemaßnahmen sind zweimal drin:

Valentin Weber: es war vorher aufgespalten in intern und extern. Das eine sind Werbemaßnahmen nach außen und das andere innerhalb der Fakultät.

• Anlage A12, Fachschaften Schwenningen:

Siehe Anlage A12.

MLS:

Patrick Zimmermann spricht für MLS:

Da es keine Markierung für Klärungsbedarf gibt, erklärt er was mit den Positionen gemeint ist.

- Büromaterial: Grobe Abschätzung was sie brauchen.
- Technik: Falls Reparaturen anfallen, da nicht viel Technik da ist nur 50€
- Werbemaßnahmen: sind bei ihnen Flyer um Veranstaltungen zu bewerben
- Veranstaltungsmat.: laufende Kosten für die Kneipen-Tour, Ersti-Abend, Sommerfest/Weihnachtsfeier.

MME:

Paulo Volk spricht für MME:

aktualisiert erst die Liste:

Büromaterial 300€	→	100€ pro Semester
Werbematerial 300€	→	200€ pro Semester
Veranstaltungen: 600€	→	300€ pro Semester aufgeteilt
Reinigungsmaterial: 50€	→	25€ pro Semester aufgeteilt
Repräsentation: 100€	→	0€
Reisekosten: 25€	→	0€

Der Gesamtbetrag liegt bei 1250€, 250€ über dem Budget.

Investitionen:

Für jeden Standort wurden 5000€ für den Server angesetzt.

• Anlage A8, Investitionen Furtwangen:

Siehe Anlage A8.

- Schränke für den Referats-Raum (3000€) gestrichen.
- Möbel für Alte Cafete von 3000€ auf 1000€ reduziert.

• Anlage A9, Investitionen Schwenningen:

Siehe Anlage A9.

- Locher für 900€ auf nur einen Locher für 180€ angepasst.
- USB-Ladestation für 80€ raus genommen, da es keine Investition sondern ASIA-Sache ist.

• Anlage A10, Investitionen Tuttlingen:

Siehe Anlage A10.

- Lern-Gruppensofas (5000€), Gem. Sitzgelegenheiten (5000€), Wilkhahn Wandrelief (1000€) und Lasertag Ausrüstung (5000€) komplett aus dem Haushaltsplan genommen.
- Seminare von 6000€ auf 1000€ reduziert.
- Das Smartboard (3500€) soll nochmal im Fakultätsrat angesprochen werden um es über die Qualitätssichernden Mittel anzuschaffen. Die Fachschaft kann eine Zweckbindung für den Anteil der Gelder vorschreiben und damit ein Smartboard anschaffen.
- Eine andere Möglichkeit wäre eine Kostenteilung der Fakultät und der VSt.
- Aber das Smartboard kommt raus aus dem Haushaltsplan, und kommt evtl. über einen Finanzantrag wieder.

Fachschaften:

• Anlage A11, Fachschaften Furtwangen:

Siehe Anlage A11.

Erstfrühstück DM und GSG:

- Siegfried Fien: Die 150€ vom Förderverein stimmen noch, vielleicht auch mehr, aber sie entscheiden von einem zum anderen Semester. Es ist unklar, ob es dauerhaft gilt oder immer auf Anfrage.

WI:

- Verpflegung:
Es ist nicht erlaubt von VSt-Geldern Verpflegung zu finanzieren.

- Banner und Server:

Es spricht erst mal nichts dagegen, aber es ist unklar was genau mit dem Server gemeint ist und was für ein Banner das ist. Es sollte bekannt sein, was genehmigt wird, wenn es nicht klar ist sollte auch nicht blind genehmigen. Mehr Details sind nützlich, beim Banner z.B. die Größe.

WING:

- Glühweinkocher und BeerPong Tisch:

ist eine Sache, die über den ASIA geholt werden kann. Es ist immer schwierig, wenn man solche Einmal-Anschaffungen über die Fachschaft kauft, weil sie dann davon ausgehen könnte, dass es ihr Eigentum ist, was aber falsch ist es ist Eigentum der VSt.

Wenn der Bedarf an einem weiteren Glühweinkocher da ist, wird das zentral angeschafft.

Anmerkung von Patrick Zimmermann: **Wenn hier Änderungen am Budget der Fachschaften vorgenommen werden, ist es wichtig, dass es so kommuniziert wird (eine Rückmeldung bekommen) und den betroffenen Fachschaften die Möglichkeit geboten wird, Korrekturen vorzunehmen um das Budget umzuplanen.**

„W kam letztes Semester (WiSe 19/20) zu uns [ASA-VS] mit einem Blu-ray-Player, und meinten euer Blu-ray-Player ist kaputt. Ich wusste bis dahin nicht, dass wir einen hatten. Nach einem Anruf in Furthwangen, stellte sich heraus, dass sie 2 hatten und uns einen überlassen haben. W hatten ihn dann seit Jahren als Dauerausleihe ohne, dass wir [ASA-VS] ein Formular hatten. Jedenfalls war er kaputt und es ging drum ob man einen neuen anschafft. W meinte ASA-VS kann einen anschaffen, wir [W] brauchen keinen, das Hochschulkino braucht ihn“. Jetzt ist die Frage, über welchen weg soll das angeschafft werden ASA oder Fachschaft? Es ist sinnvoller es Zentral über den ASA zu beschaffen, falls es das

Hochschulkino nicht mehr gibt oder die Mitglieder in der Fachschaft alle gleichzeitig wechseln.

Trotzdem ist nicht ganz klar wofür die 175€ gebraucht werden, wenn ein guter Blu-ray-Player schon für 50€ erhältlich ist.

- Tag der offenen Tür:

Alina Straub: Da werden die drei Studiengänge ihrer Fakultät vorgestellt. Alle die sich auf die Studiengänge bewerben haben, werden eingeladen. Es wird auch bisschen was bewirtet. Sie meint da laufen die Bewirtungskosten dann darunter. Unbekannt, warum das nicht über diesen Punkt läuft und nochmal aufgelistet wird, es fallen ja keine Kosten für den Tag der offenen Tür an, da es in der Hochschule ist.

- Abschiedsgeschenke:

Alina Straub Wenn der Vorsitz geht, werden sie mit Abschieds Geschenken verabschiedet.

Philipp Fleig: aus seiner Sicht nicht Sinn der Sache, gemeinschaftliches Geld für die einzelnen Leute als Abschieds Geschenk raus zu geben.

- Sommerfest/Weihn. Markt

Das sind die Kosten für einen Stand den W da macht. Es muss sich aber wie bei MME selber tragen.

Wird markiert, da nachbessern nötig ist.

• Anlage A13. Fachschaften Tuttlingen:

Siehe Anlage A13.

ITE:

Ist leer.

Siegfried Fien: Sie wollen was, es wurde angekündigt, dass es mir gemeldet wird, aber hat nicht stattgefunden.

Allgemein zu den Fachschaften:

Philipp Fleig: die Fachschaften sollen über Mirjam Lerch informiert werden, mit dem Hinweis, was warum nicht passt, damit sie es besser und in unserem Sinne machen. Sie soll ein Separates Treffen mit den Finanzreferenten der Fachschaften machen.

Es sollte so schnell wie möglich fertig sein.

Siegfried Fien: es ist egal, es kann auch im August abgeben werden, es gibt dann aber keine Änderung im Beitrag. Wenn eine Änderung im Beitrag nötig ist, weil das Budget es erfordert, muss das spätestens Ende Mai eingereicht werden. Sonst ist die Hochschule nicht in der Lage es einzuziehen.

Mirjam Lerch fordert genaue Informationen, bevor sie sich treffen kann.

Siegfried Fien und Mirjam Lerch machen ein Termin aus um sich zu treffen und sich auszutauschen damit aufkommende Fragen auch beantwortet werden können.

Patrick Zimmermann: „wenn wir in Zukunft solche Diskussionen über den Haushaltsplan machen, muss der Finanzreferent jeder Fachschaft da sein. Weil die Diskussion sonst fruchtlos ist, wenn sich die Fachschaft dazu nicht äußern kann. Das ist eine Voraussetzung für das nächste Mal, die unbedingt getroffen werden muss! Alle sollen eine Einladung bekommen und müssen anwesend sein, sonst bekommen sie kein Geld. Wer sein Antrag nicht verteidigt, kriegt kein Geld.“

Begründung:

- Büromaterial:

Allgemeiner Bürobedarf, aber zusätzlich Toner, da hieß es letztes Semester von Philipp Fleig, dass kein Antrag im SuRa für 60€ Toner gestellt werden soll. Deshalb 100€.

- Werbematerial:

Für Veranstaltungen und Repräsentation und ein Geschenk an die Erstsemester (ein 3D gedruckter Smartphone-Ständer), es kostet anteilig 50€ pro Studenten. Weil sie die größte Fakultät mit 887 Studenten, dieses Semester, sind, haben sie auch die meisten Erstsemester.

- Reinigungsmaterial:

Eimer, Putzumpfen oder andere Reinigungsmittelsissen.

- Veranstaltungen:

Unsicher was hier rein muss. GEMA-Gebühren und Schanklizenzen wurden erst mal mit aufgenommen, weil es im letzten Semester bei der Veranstaltung in Schwenningen nicht gegeben war. Kosten vom Helfer-Fest, Fachschaften-Connected und Erstihüten, weil es da jedes Mal ein kleines Mitbringen von ihnen gibt. Meistens ein Kuchen oder ein Kasten Bier.

Einwurf von Philipp Fleig, wenn sie GEMA und Schanklizenzen haben, dann haben sie meistens auch eine BGA. Damit ist das abgedeckt, weil sie so viel erwirtschaften müssen, dass sich die Veranstaltung selbst finanziert. So viel muss mindestens erwirtschaftet werden, es darf mit einer BGA nicht minus gemacht werden.

Einwand von Patrick Zimmermann: es kann gut vorkommen, dass die 100€ Werbemaßnahmen pro

Semester bei ihm in der Fachschaft (MLS) die Kosten nicht decken. Das bedeutet aber nur, dass sie mit ihren Veranstaltungen so viel erwirtschaften müssen, dass sie es decken können. Das Geld aus dem SuRa, stellt für sie nur eine Sicherung da, dass sie Geld zum Arbeiten haben. Damit decken sie nicht auf null ihre gesamten Kosten.

Er wäre bereit auf 50€ runter zu gehen, weil ein gewisser Teil aus der eigenen Kasse erwirtschaftet werden muss. Er findet es aber nicht ok, dass MME über ihr Budget hinaus geht.

Paulo Volk: Seine Fachschaft gibt es nicht so lange, haben im letzten Semester ein Zuwachs von aktiven Mitgliedern in der Fachschaft von 330% gehabt. Da kann man nicht so viele Veranstaltungen abhalten, dass man alles mit rein kriegt.

Philipp Fleig: Vor dem gleichen Problem stehen WING, DM und der ASA auch. Und ihre Veranstaltungen erwirtschaften ziemlich viel.

Patrick Zimmermann: und es gibt einen ganz klaren Beschluss, der Besagt 500€ pro Fachschaft, unabhängig von Stundenzahl. Sie mussten als Fachschaft MLS aufgrund von der Umstellung vom Kassensystem auch bei 0 anfangen. Die Gelder, die die letzten Semester vorgestreckt wurde, kamen immer aus privater Kasse. Sie haben auch bei 0 angefangen und es hat funktioniert. Nicht nur MME hat bei 0 angefangen sie auch und es hat auch funktioniert.

Philipp Fleig fügt hinzu: Wenn sie Goodies rausgeben, ist das ihre Entscheidung. Das machen andere Fachschaften nicht, also haben sie die Kosten nicht. Wenn sie sich dazu entscheiden Goodies auszugeben, muss das auch finanziert werden.

Philipp Fleig: Vorschlag MME geht nochmal drüber und versuchen auf 1000€ unter zu gehen.

W:

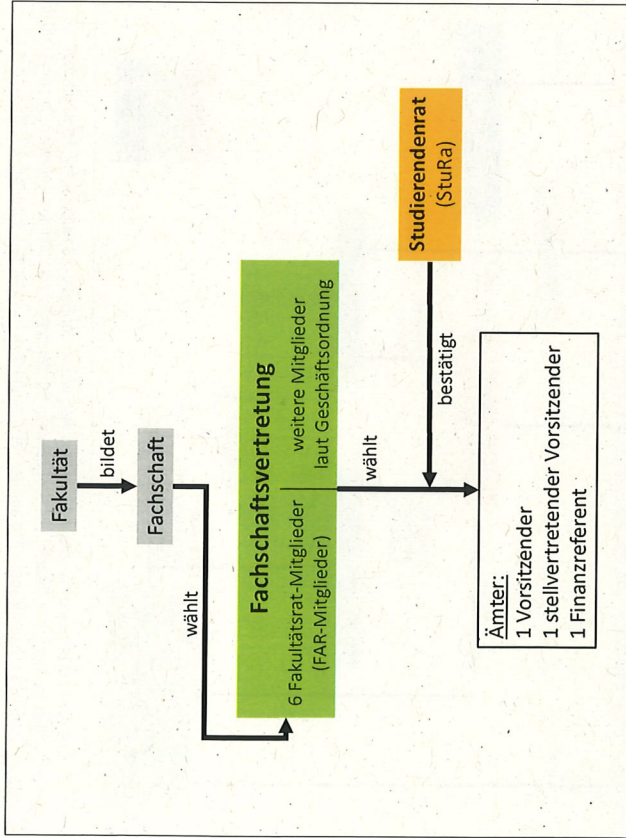
- Bewirtung:

Unbekannt was gemeint ist, darf aber so nicht rein.

Möglicherweise Popoom für das Hochschulkino, das es auch diese Fakultät organisiert

- Hochschulkino:

Andreas Greßler will ergünden woher der Punkt kommt Backstory: .



Zusammensetzung der Fachschaftsvertretung :

Die Fakultät bildet die Fachschaft, in dem Fall bedeutet bildet, dass Mitglieder der Fakultät die Studenten sind, auch Teil der Fachschaft sind. Die Fachschaft wählt über eine reguläre Wahl (die FAR-Wahl) sechs Mitglieder für die Fachschaftsvertretung. Bedeutet auch, dass alle studentischen Mitglieder des FAR automatisch Mitglieder der Fachschaftsvertretung sind.

Der Fachschaftsvertretung ist offen gestellt, über die Geschäftsordnung, die sie erstellen müssen, weitere Mitglieder nach Regelungen ihrer Wahl aufzunehmen.

Die Fachschaftsvertretung, muss Ämter wählen, damit sie die Anforderung der Exekutive erfüllt. Sie müssen einen Vorsitzenden, einen stellvertretenden Vorsitzenden und einen Finanzreferenten wählen. Damit es hier nicht das Problem der Legitimation dritter Ordnung gibt, muss der StuRa diese Wahl bestätigen. Wie es genau geregelt ist wird mit der Satzung erklärt.

Laut LHG steht es uns frei zu sagen, ob die FAR-Mitglieder automatisch mit drin sind (in der Fachschaft), denn es sind zwei völlig getrennte Sachen (FAR-Mitglied und FS-Vertretung). FAR-Mitglieder haben nur was im FAR zu sagen und nicht auf Studentischer Ebene. So schaffen wir die Verknüpfung zwischen Hochschule und Fachschaftsvertretung. So ist auch sichergestellt, dass es eine Vertretung gibt.

VSt Seite:

Die Studierendenschaft im allgemeinen wird weiter den Studierendenrat wählen. Das ist eine direkte Wahl. Gleichzeitig wird auf Campus Ebene eine Campusvertretung gebildet (die Campus-AsiA). Sie bilden ausdrücklich, denn sie werden nicht gewählt.

Der StuRa, nachdem sie sich konstruiert haben, wählt daraufhin die Campusvertretung des ASIa und entsendet Mitglieder kraft Amtes in den ASIa.

Der StuRa führt eine Bestätigung der Ämter der Fachschaftsvertretungen durch, wird genauer im Fachschafts-Paragraph geregelt.

Der ASIa entsendet Mitglieder kraft Amtes in die Referate, das gleiche mach auch der Campus-ASIa.

Der Aufbau ist so, damit es keine Legitimation dritter Stufe gibt. Das LHG erlaubt nur Legitimation erster und zweiter Stufe. Das bedeutet, dass die Studierendenschaft den StuRa wählen darf, der wiederum Leute wählen darf, aber nicht noch eine Ebene, das wäre dann eine Legitimation dritter Stufe.

Legitimationsproblem beim Campus-ASIa, weil er nicht vom Campus gewählt wird. Da musste eine Möglichkeit gefunden werden die Mitglieder dort für ihre Arbeit zu legitimieren. Ist nun dadurch gegeben, dass der StuRa die Mitglieder wählt. Wie es genau aussieht wird mit der Satzung besprochen.

Hochschul-Seite:

Fakultät:

Alle Studenten einer Fakultät bilden die Fachschaften, heißt aber nicht, dass sie was zu sagen haben. Die Fachschaft wählt die Fachschaftsvertretung, die dann tatsächlich was zu sagen haben.

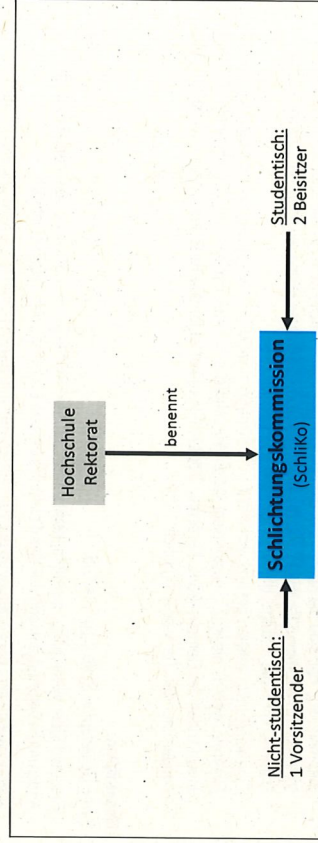
Die Fachschaftsvertretung selber muss sich dann noch Ämter geben, aber weiteres wird in der Satzung erklärt.

Was hier nicht drin steht ist, dass die Fachschaft auch bildet. Das ist wichtig für die Legitimation dritter Ordnung. Es gibt Fachschaftsvertretungen die Leute aufgrund ihres Engagements aufnehmen, die aber nicht gewählt sind.

Schlichtungskommission:

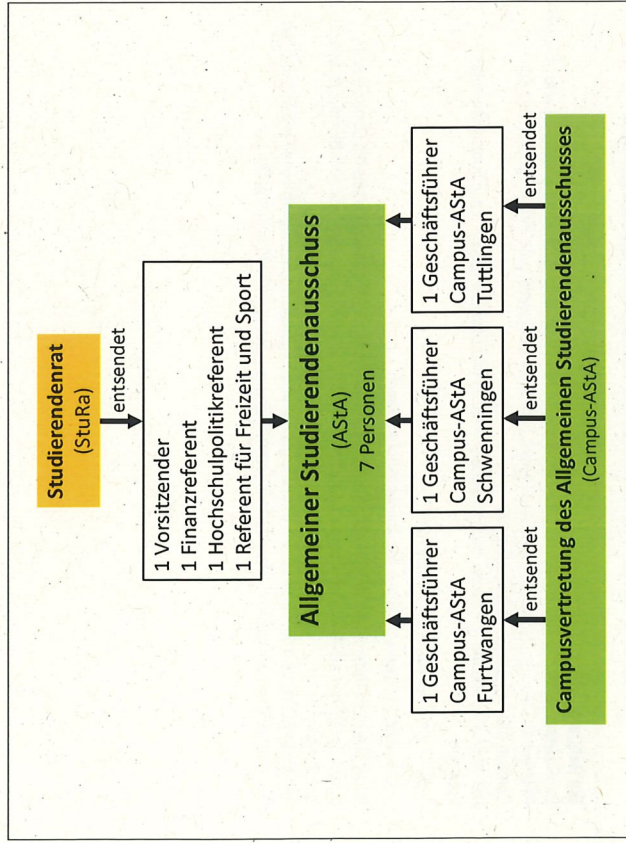
Waben versucht, einen weg zu finden, die SchliKo soweit es geht von der Arbeit der Verfasste Studierendenschaft abzukoppeln.

Lösung: Das Rektorat benennt die SchliKo, dadurch hat die Verfasste Studierendenschaft nichts direkt mit der SchliKo zu tun hat. Daher der gestrichelte Pfeil von SchliKo zu StuRa, da die einzige Zusammenarbeit in diese Richtung stattfindet.



Zusammensetzung der SchliKo:

Die Hochschule, bzw. das Rektorat benennt die SchliKo. Sie besteht aus einem Vorsitzenden, der kein Student sein darf aber Mitglieder der Hochschule sein muss und wird für fünf Jahre benannt. Zusätzlich kommen zwei Studentische Beisitzer, die für ein Jahr benannt werden. Diese drei Personen bilden die SchliKo.



Der Allgemeiner Studierendenausschuss:

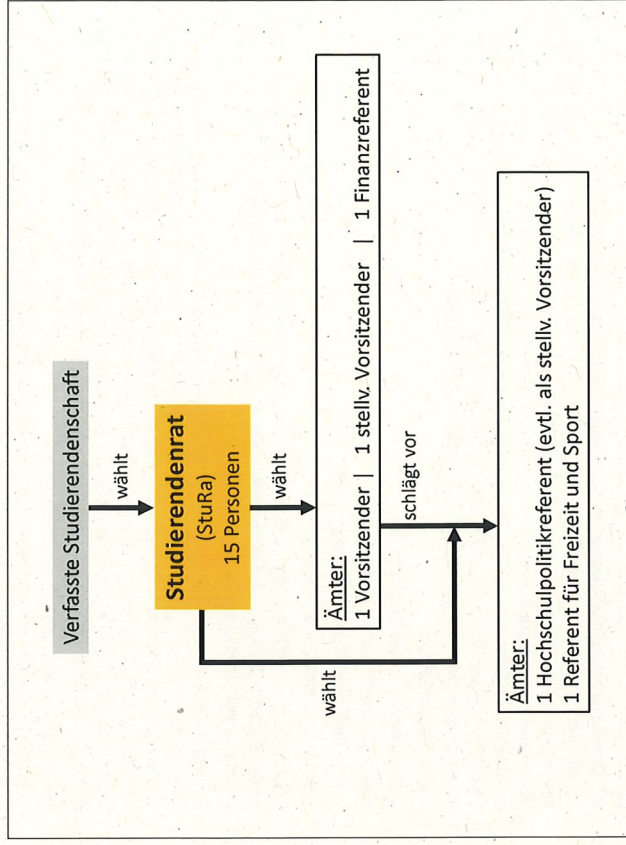
Der ASTA wird weiterhin aus derselben Gruppe bestehen wie bisher.

- Eine Gruppe wird vom StuRa entsendet: ein Vorsitzender, ein Finanzreferent, ein Hochschulpolitikreferent und ein Referent für Freizeit und Sport.
- Aus der Campus Vertretung kommt jeweils der Geschäftsführer des jeweiligen Campus (Furtwangen, Schwenningen und Tuttlingen).

Es heißt Geschäftsführer, um die Campus-ASTA legal zu machen. Vorsitzender würde implizieren, dass sie einen eigenen Verwaltungsbereich haben, was aber nicht zulässig ist. Als Geschäftsführer sind sie nur eine ausführende Person und treffen keine eigenständige Entscheidung und ist somit zulässig. Auf dem Papier dürfen sie nicht als Vorsitzender bezeichnet werden.

Da der ASTA in Zukunft aus sieben Personen besteht erklärt sich auch die Zahl (15) im StuRa. Der StuRa muss immer eine Person mehr als das doppelte des ASTA haben.

Der Vorsitzende vom StuRa wird weiterhin der Vorsitzende des ASTA bleiben und der Finanzreferent des StuRa wird auch der Finanzreferent des ASTA bleiben.



Der Studierendenrat:

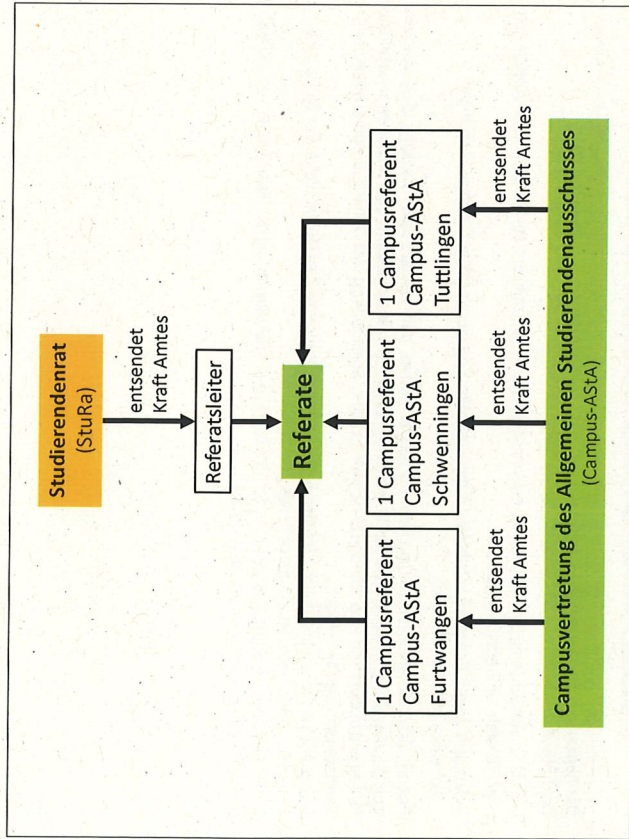
Der StuRa wird von der Studierendenschaft gewählt. Er wird in Zukunft 15 Personen groß sein, das ist eine Anforderung auf Grund dessen, wie der ASTA gestaltet wird. Es gibt eine feste Regelung in welchem Verhältnis die Beiden Gremien stehen müssen.

Der StuRa wählt sich dann einen Vorsitzenden, stellvertretenden Vorsitzenden und einen Finanzreferenten.

Der Vorsitzende schlägt einen Hochschulpolitik Referenten und einen Referenten für Freizeit und Sport vor, da diese zwei Ämter noch zu vergeben sind. Diese dann wiederum vom StuRa gewählt werden. Der Vorsitzende schlägt sie vor, weil es er mit diesen Beiden sehr eng zusammenarbeiten muss. Damit soll eine bessere Harmonie zwischen ihnen erreicht werden.

Ein weiterer Vorschlag ist, dass der stellvertretende Vorsitz gleichzeitig auch der Hochschulpolitikreferent wird, da dann keine weitere Person für ein Amt verpflichtet werden muss und der Hochschulpolitikreferent bereits für die meisten Themen die den Stellvertreter betreffen könnten gut eingeweiht ist.

Es ist zu beachten, dass es in zwei Stufen geregelt ist. Diese Person muss zweimal gewählt werden, es dürfen nicht bei einer Wahl zwei Ämter vergeben werden. Es müssen explizit zwei Wahlen sein.

**Die Referate:**

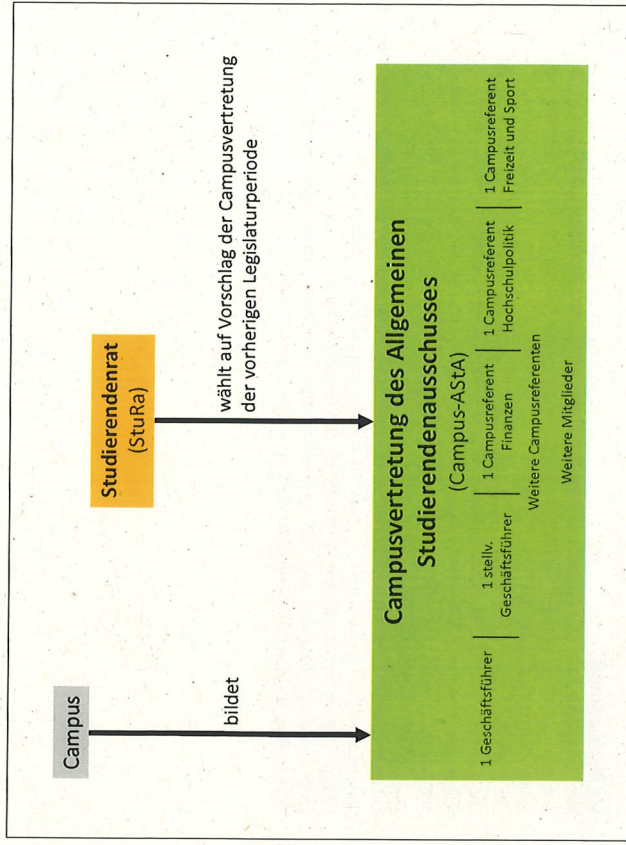
Die Referate werden in Zukunft daraus bestehen, dass ein Referatsleiter aus dem StuRa entsandt wird. Also ein Referent für Finanzen, Hochschulpolitik und Freizeit und Sport. Der jeweils passende Gegenpart aus den Campus-ASTA wird auch dorthin entsandt.

Die drei ASTA-Referate (Finanzen, Hochschulpolitik, Freizeit und Sport) werden in Zukunft aus vier Leuten bestehen:

- dem Leiter, der aus dem StuRa kommt
- drei weitere Mitglieder, die aus den Campus-ASTA stammen

Damit sollen die Referate für eine bessere Vernetzung innerhalb der VSt sorgen und dass die Campus-ASTA besser zusammen arbeiten. Damit es auch wirklich stattfindet, ist der Referatsleiter aus dem StuRa, der sich darum zu kümmern hat.

Auf dieser Ebene wird es nur diese drei Referate geben, also Finanzen Hochschulpolitik und Freizeit und Sport. Das sind die drei essenziellen Referate, die in jedem Campus-ASTA vorhanden sein müssen.

**Die Campusvertretung des Allgemeinen Studierendenausschusses (Campus-ASTA):**

Die zwei Pfeile bedeuten, dass der Campus den Campus-ASTA bildet, also die Mitglieder des Campus-ASTA müssen von diesem Campus kommen. Und der StuRa wählt die Campus-Vertretung auf Vorschlag der Mitglieder der vorherigen Legislaturperiode. Das bedeutet, dass die Mitglieder, die dieses Semester im Campus-ASTA sind, am Ende ihrer Legislaturperiode eine Liste an den StuRa geben, mit den Leuten, die sie nächstes Semester im Campus-ASTA haben wollen. Sie werden dann in der neuen Legislaturperiode in der ersten Sitzung des StuRa, von diesem gewählt. Die Liste muss auf jeden Fall folgende Stellen beinhalten:

- einen Geschäftsführer
- einen stellvertretenden Geschäftsführer
- einen Campusreferent für Finanzen
- einen Campusreferent für Hochschulpolitik
- einen Campusreferent für Freizeit und Sport

Es ist dem Campus-ASTA freigestellt weitere Campusreferenten und Mitglieder auf die Liste aufzunehmen. Damit werden die, die momentan als freiwilligen Helfer zählen in Zukunft zu offiziellen Mitgliedern und sind berechtigt ein Zertifikat für ihre Arbeit zu bekommen.

Es wird eine Liste an den StuRa übergeben mit den gewollten Mitgliedern. Dann werden die eingetragenen Mitglieder nach der Reihe gewählt, für jeden Posten (Geschäftsführer, Finanzreferent, weitere Mitglieder, etc.) gibt es eine eigene Wahl. Wenn ein Mitglied nicht in Ordnung ist, dann werden die einzelnen anderen Posten diskutiert. Wenn die Leute im StuRa nicht nur mit einer Liste zufrieden sind, könnten sie z.B. von jedem einen kurzen Text fordern bevor sie bestätigt werden. Eine richtige Lösung muss aber noch gefunden werden. Sonst vertraut man darauf, dass die Geschäftsführer oder bestehenden Mitglieder im StuRa die Problempersonen kennen.

Gilt der Campus-ASTA als ein Gremium in der VSt?

> Sie sind Teil des ASTA und somit ist es Mitgliedern erlaubt, wenn sie länger als ein Jahr im ASTA tätig waren, das bei einem Antrag auf Verlängerung geltend zu machen.

Patrick Zimmermann: die Zusammensetzung der Fachschaftsvertretungen ändert sich nicht, das einzige was passieren muss, ist dass die Ämter neu vom StuRa bestätigt werden.

Valentin Weber: Es ändert sich insofern was, dass Altestand nach einem Semester raus kommt, anstatt nach einem Jahr.

§10

Abs. 1:

„Sitzung schriftlich oder per Mail widersprechen“, per Mail ist auch schriftlich widersprochen?

> Nicht im juristischen Sinne. Mail sind nicht gleichgestellt mit schriftlichen Texten. Eine Mail ist nur textlich widersprochen, schriftlich ist es erst, wenn du unterschrieben hast, und zwar händisch.

Abs. 2:

Ist ein großes Problem.

Philipp Fleig: Technisch mit den uns gegebenen Mitteln nicht machbar. Wir haben nicht das Geld, Arbeitskräfte, Technik und das Wissen, das umzusetzen.

Patrick Zimmermann: Momentan hat fast kein Gremium auf Landesebene, die Möglichkeit dazu. Alle Gremien arbeiten mit dem Wissen, dass es nicht perfekt ist aber unter der Voraussetzung, dass es manchmal nicht anders geht.

Valentin Weber: Du musst verifizieren können, dass die Stimme wirklich gezählt wurden und zwar für immer.

Wenn jemand das Protokoll anfordert, dann muss da ganz klar drin stehen, dass die Stimme gezählt wurde und es muss hinterlegt werden, wie sie gezählt wurde und warum du sicher bist, dass sie gezählt wurde.

Johannes Schmauder: Zu Wahlen, Personalwahlen müssen immer geheim sein, egal auf welcher Ebene.

Patrick Zimmermann: Es muss in Zukunft immer Wahzetteln geben, da Personalwahlen immer geheim sein müssen. Auf allen Ebenen auch auf Fachschaft, ASIA, Campus-ASIA, und StuRa. Wenn man Ämter wählt wie z.B. den Vorsitz.

In Zukunft kann nicht mehr per Handheben gewählt werden. Wer den Geschäftsführer macht.

Abschnitt 3 - Urabstimmung

§11

Bedeutende Entscheidung, sollte nicht in der Satzung definiert werden. Das muss mit einem Beschluss genauer definiert werden, um auftretende Änderungen leichter zu machen.

Johannes Schmauder informiert: das LHG lässt es zu einer Urabstimmung mit reinzunehmen. Das könnte man aber auch raus lassen, das geht aber dann am Sinn der VSt vorbei.

Heißt, wenn wir es hier nicht stehen haben, haben die Studenten der HFU keine Möglichkeit eine Urabstimmung durchzuführen.

Philipp Fleig: um demokratisch zu bleiben, sollte auch die Möglichkeit zur Urabstimmung gegeben sein.

§12

Warum 60?

> Das sind ca. 1% der Studierenden der HFU (momentan ca. 6000).

Warum Kombination aus Absolut und Relativ? Wenn nur noch 50 Studenten da sind, kann man ja keine Urabstimmung machen. Warum nicht nur relativ?

> Weil es sich so gehört.

Kann man eine Regelung rein machen, dass es min. zwei Fakultäten betreffen muss?

> Nein, auch wenn eine Entscheidung nur eine Fakultät betrifft, haben sie ein Anrecht auf eine Urabstimmung.

Diskussion über die Mindestanzahl der Unterschriften für einen Antrag auf Urabstimmung:

Die Anzahl von benötigten Unterschriften und das Verhältnis kann angehoben werden, soll aber nicht über die Anzahl der Studierenden eines Campus gehen.

Neuer Vorschlag von Valentin Weber und Philipp Fleig mindestens 100 und von Patrick Zimmermann auf 2% relativ anheben.

Die Organisationssatzung:

Besprechen der Satzung, es werden nur Änderungen oder Erklärungen aufgenommen. Paragraphen die nicht gelistet sind wurden nicht kommentiert und es gab ein bedarf zur Erklärung.

Patrick Zimmermann: Die Gender Erklärung wurde so von der Hochschule akzeptiert.

Teil 1 - Allgemeine Bestimmungen

Abschnitt 1 - Rechtsstellung

§1:

Valentin Weber: Der Sitz ist „Furtwangen im Schwarzwald“ nicht nur „Furtwangen“

§4:

Abs. 1:

Kommissarisches weiterführen, ist nicht neu, es steht aber jetzt drin. Damit ist auch die Zeit zwischen Semesterende und bis zum Amtsantritt bei der ersten StuRa Sitzung gemeint.

Abs. 2:

Die Verschwiegenheit über die Amtszeit weiter, muss so, falls persönliche Angelegenheiten oder sensible Daten diskutiert wurden, müssen sie auch nach Beendigung der Tätigkeit unter Verschluss gehalten werden. Wurde auch so aus dem LHG übernommen.

Abschnitt 2 - Allgemeine Verfahrensvorschriften für Gremien

§6:

Das muss so drinstehen, weil sonst die Mitarbeit von weitere freiwilligen Helfern nicht erlaubt wäre. Die sind nur erlaubt, wenn die Sitzungen des StuRa und des ASIA hochschulöffentlich sind. Wenn freiwillige Helfer an einer Campus-ASIA Sitzung teilnehmen muss diese Sitzung auch Hochschul-/Campus-Öffentlich sein.

Johannes Schmauder: Bekanntgabe des Ergebnisses der Sitzung ist auf „geeigneter Weise“ geändert worden. Vorher war da auf der Webseite, aber wenn sie nicht funktioniert ist das ein großes Problem.

Valentin Weber: Wenn diese Ordnungssatzung beschlossen ist, sollte in der ersten Sitzung beschlossen werden was unter „geeigneter Weise“ gemeint ist.

Johannes Schmauder: das in einem Beschluss zu regeln ist die beste Idee, weil man die Beschlüsse jedes Jahr ändern könnte, falls das das beschlossene nicht mehr aktuell ist.

§8:

Kommentar der Hochschule, wann Beschlüsse gelten, ist eindeutig, nicht nach Bekanntgabe des Protokolls, sondern nach Beschlussfassung.

§9:

Die roten Zahlen der Amtszeit sind noch offen zur Diskussion. Momentan endet die Legislaturperiode einen Tag vor Beginn des neuen Semesters, dann greift die Kommissarische Regelung, bis zur Bestätigung der neuen Ämter. Das „alle“ Gremium ist auch noch in den Semesterferien verantwortlich für auftretende Probleme. Diese Kommissarische Regelung sorgt auch dafür, dass man in den ersten Tagen Handlungsfähig bleibt.

Abs. 5:

Paulo Volk: das steht im Gegensatz zum Organigramm. Hier kann fälschlicherweise verstanden werden, dass die Ämter der Fachschaftsvertretung auch vom StuRa gewählt werden. Sie werden aber nur bestätigt.

> Wird angepasst, dass die Amtszeit mit der Wahl **oder** der Bestätigung beginnt.

Die Amtszeit beträgt ein Semester, ist das neu?

> Das ist neu, weil bisher die Ämter der Fachschaftsvertretungen von jeder Fachschaft selbst definiert wurden (in ihrer Geschäftsordnung) und sie alle in Jahr vorgesehen haben, bis auf ein paar Ausnahmen. Es ändert sich für die gewählten FAR-Mitglieder nichts, weil sie nach einem Semester sowieso automatisch wieder drinnen sind.

Teil 2 - Organe der Studierendenschaft

Abschnitt 1 - Studierendenrat

§18

Abs. 3:

Was bedeutet „Rücktritt aus wichtigem Grund“?

> Es liegt im Ermessen des StuRa das zu entscheiden, was ein wichtiger Grund ist. Wenn der Vorsitz zurücktritt, ist es dem Stellvertreter zu erklären.

§20

Abs. 7:

Wäre es nicht auch beim StuRa sinnvoll, dass der Vorsitz in Abstimmung jemandem zusammen, über dringende Belange entscheiden kann?

> Diese macht wollen wir dem StuRa-Vorsitz nicht geben, wenn beim StuRa eine wichtige Sache antritt kann man immer noch eine zwischen monatliche Sitzung einberufen und eine Sitzung durchführen.

Abs. 8:

„Damit endet gleichzeitig die Amtszeit der Referenten für Hochschulpolitik und Freizeit und Sport des ASiA“, warum?

> Weil der Vorsitz seine Minister selber bestimmt. Bei der Wahl schlägt er diese beiden vor, weil er mit ihnen gut zusammenarbeiten muss.

Abs. 9:

Patrick Zimmermann: Stimmt ihr uns zu, dass man den Hochschulpolitikreferent auch als stellvertretenden Vorsitz wählt, also dass es eine gute Idee ist diese beiden Ämter zu kombinieren?

Andreas Gräßler: Empfiehlt es nicht, aber hält es für möglich.

Philipp Fleig: Ämterhäufung ist nicht zugelassen.

> Im StuRa selbst ist eine Ämterhäufung nicht ausgeschlossen, man kann nicht über die Wahl vom Senat und dem der VSt in den StuRa kommen man muss sich für eine Wahl entscheiden. Mehrere Ämter innerhalb des StuRa sind aber nicht ausgeschlossen. Auf ASiA-Ebene ist es so.

Patrick Zimmermann: Ist doch nicht möglich. Wenn der StuRa-Vorsitz nicht kann, wird der der stellvertretende Vorsitz in den ASiA geschickt, da ist man aber schon als Hochschulpolitikreferent, dann hätte man aber Ämterhäufung im ASiA, deswegen geht das nicht. Da muss man sich in der zweiten Lesung eine neue Möglichkeit überlegen.

§21

Allgemeine Frage zu den Referenten, weil es sie auch an den jeweiligen Campus-ASiA gibt. Ist es angedacht, dass sie sich zusammensetzen?

> Das ist genau die Idee, wenn man Hochschulpolitische Entscheidungen gut koordinieren will an den Standorten, dann sollten sie zusammenarbeiten. Das wurde auch im Organigramm beschrieben, wer sich zusammensetzt.

§22

Abs. 3:

Gibt es ein Konstruktives Misstrauensvotum? Also ob es nur eine Abwahl gibt, wenn es einen neuen gibt? > Das steht irgendwo drinnen.

Abs. 4:

Wird raus genommen.

§23

Abs. 2

Der Referent für Freizeit und Sport wird auf Vorschlag vom Vorsitzenden gewählt oder bestätigt?

> Das ist eine Wahl, er wird durch den Vorsitzenden vorgeschlagen, wird aber vom StuRa gewählt. Die Legitimation muss durch eine direkte Wahl stattfinden. Wir sind bei einer Legitimation zweiter Ordnung.

Es ist nicht nötig es so hoch anzuheben.

> Es geht nicht darum das als Demokratisches mittel eingegrenzt wird sondern, dass der Aufwand nur für Fälle genutzt wird, die weittragende Konsequenzen haben.

§12 Abs. 2:

wird auf eine spätere Lesung verschoben.

§13

Diskussion, ob eine Erhöhung wirklich nötig ist, um Missbrauch zu vermeiden:

Selbst eine Urabstimmung durchzuführen ist nicht einfach. Es müssen mindestens 60 bzw. 100 Unterschriften gesammelt werden und der Antrag muss gut ausgearbeitet werden:

- Es muss eine Plan für die Deckung der Kosten vorgelegt werden (nur wenn welche entstehen)
- Eine Begründung, warum das geforderte notwendig ist
- Es muss von der VSt bestimmt werden können
- Wenn man Änderungen an der Satzung abstimmt müssen diesen auch erst vom Rektorat zugestimmt werden

Entweder es verursacht Kosten, wo dann ein Plan erstellt werden muss, oder es sind Satzungsänderungen die aber erst vom Rektorat bestätigt werden müssen. Somit bleiben die Möglichkeiten, das zu missbrauchen, sehr gering.

Beispiel: Dönervverkauf auf dem Campus Schwennungen erlauben

- Das kann die VSt nicht bestimmen, Hausrecht hat die Hochschule
- Es muss ein Kostenplan erstellt werden

Das ist sehr viel Aufwand.

Im Normalfall wir auch erst die Schlikko eingesetzt, bevor es zu einer Urabstimmung kommt.

§14

Die „mindestens vier Wochen“ wurden gewählt, weil das Semester nur eine begrenzte Anzahl von Wochen hat, es dauert eine Weile bis so was anläuft und man muss den Leuten die Möglichkeit geben innerhalb eines Semesters eine Urabstimmung umsetzbar zu machen. Es wurde nur die untere Grenze festgelegt, wann es stattfinden muss.

§15

Abs. 1:

Es sollte mit Empfehlungscharakter als auch bindend sein, nicht nur bindend.

Das Gesetz gibt zwei Sachen vor:

Eine VSt mit StuRa, ASiA und was dazu gehört

oder ein regelmäßig stattfindendes Gesamttreffen mit allen Studenten mit Urabstimmungen.

Das bedeutet, dass eine Urabstimmung auf LHG-Ebene dasselbe Gewicht hat wie ein StuRa-Beschluss. Das ist gleichbedeutend, dementsprechend muss es eine bindende Wirkung haben.

Ein Beispiel: Es kommt zu einer Urabstimmung, weil genügend Leute der Meinung sind, dass der StuRa nicht das tut was er tun soll. Sie wollen ihn sozusagen absetzen mitten im Jahr. Das geht durch, weil es genug Leute auch so sehen. Welchen Charakter hätte es, wenn es nur eine Empfehlung wäre, die durch den StuRa entschieden wird? Die sagen dann sicher, nein machen wir das nicht so und lehnen das ab.

Abs. 2:

Was heißt „hat sich zu befassen“, muss der StuRa ein Beschluss führen oder nicht?

> Es ist absichtlich so, wenn kein Quorum zustande kommt liegt es im Ermessen des StuRa zu sagen, ok es hat nur 15% gefehlt wir machen das trotzdem oder es haben nur drei Leute dafür abgestimmt, also lassen wir das weg. Daher muss kein Beschluss gefasst werden, es muss nur darüber diskutiert werden.

§32

Hier ist wieder die Besonderheit, dass es Geschäftsführer genannt wird, weil Vorsitzender nicht erlaubt wäre.

Abs. 3:

Darf man nicht nur einer Person auskunfts- rechenschaftspflichtig sein? Hier ist ASIA und StuRa.

> Ist ein Fehler, sie sind nur dem StuRa gegenüber auskunfts- rechenschaftspflichtig.

Darf der StuRa die auskunfts- Rechenschaftspflicht delegieren? Also könnte der StuRa einen Beschluss fassen:

„Wenn das für den gesamten ASIA in Ordnung ist, ist das auch für uns in Ordnung“

> Nein, das wäre eine Legitimation dritter Ordnung und somit nicht zulässig.

§33**Abs. 3:**

Zu der Sitzung muss mindestens zwei Wochen vorher eingeladen werden, gilt das für den StuRa, den Campus

oder beide?

> Beide.

§35

Hier wurden die Regelungen getroffen, was weitere Mitglieder sind.

Abs. 2:

In Zukunft müssen neue Mitglieder fünf Mal einer Sitzung teilnehmen, dementsprechend sollte es auch

mindestens fünf Sitzungen geben.

Abschnitt 4 - Fachschaft und Fachschaftsvertretung**§37****Abs. 1:**

Ist das Wording „Fachschaftsvertretung“ passend? Sonst kann jeder, der in unserer Geschäftsordnung aus Gründen des Wahrechts zur Fachschaftsvertretung gehört, sich als Fachschaftsvertreter betätigen. Das könnte missbraucht werden.

> Ja, aber das ist strafbar und dafür gibt es die Schliko.

Er kriegt ja durch uns die Legitimation, sich Fachschaftsvertreter zu nennen.

> Ja, aber er darf dadurch keine Vertretungsmacht ableiten.

§38

Mit welcher Stimmenanzahl wird die Bestätigung verweigert?

> Einfache Mehrheit. Soweit es nicht näher definiert ist finden alle Abstimmungen mit einfacher Mehrheit statt.

Abs. 1:

Zu 2.: Wie wird es bestimmt, ob gegen die Pflichten verstoßen wurde? Das müsste ja juristisch vom Gericht geklärt werden.

> Muss nicht, die Schliko würde auch reichen. Die Schliko hat ja Gerichtscharakter innerhalb der VSt.

Abschnitt 5 - Schlichtungskommission

- Keine Anmerkungen.

Teil 3 - Geld- und Vermögensangelegenheiten

- Keine Anmerkungen.

Teil 4 - Schlussbestimmungen**§46:****Abs. 3:**

Sollte ein „[...] müssen in Absprache mit den **Fachschaftsvertretungen** vorgenommen werden.“ daraus machen, sonst wären es alle Studenten der Fakultät.

> letzteres definitiv, ersteres aber nicht, weil wenn eine Fachschaftsvertretung die Zusammenarbeit verweigert, dann dürfte es keine Änderung am Fachschafts-Paragrafen geben.

§24

Ist es durch die Formulierung abgedeckt, dass sie keine Gelder ausgeben dürfen?

> Sie sind nicht gewählt, sie sind damit nicht legitimiert und dürfen damit keine Gelder Verwalten oder Ausgeben. Das sind Beratende Ausschüsse, also das was Johannes Schmauder gerade macht.

Abschnitt 2 - Allgemeiner Studierendenausschuss**§26****Abs. 1:**

Warum muss der Hochschulpolitikreferent und der Referent für Freizeit und Sport nochmal separat gewählt werden?

> War ein Fehler, das wurde bereits geändert, alle sind kraft Amtes im ASIA.

Abs. 2:

Eine Person darf nicht mehrere Ämter haben, gilt das auch für die Campus-ASIA intern?

> Dazu kommen wir nachher.

§27**Abs. 3:**

„Die Referatsleiter des ASIA sind dem StuRa gegenüber auskunfts- und rechenschaftspflichtig.“ sie sind nicht nur dem StuRa sondern auch dem ASIA Auskunftsspflichtig.

> Man kann nur einer Stelle gegenüber verantwortlich sein, da sie der StuRa ultimativ gewählt hat sind die dem StuRa gegenüber auskunfts- und rechenschaftspflichtig.

Valentin Weber zu §22: Das Konstruktive Misstrauensvotum muss noch eingepflegt werden bei §22 und §23, weil es nicht woanders geregelt ist. Aber bei §21 Finanzreferent ist es da, wurde also vergessen.

> Wird in der zweiten Lesung eingearbeitet.

§28**Abs. 2:**

„vorher eingeladen werden“, alle oder nur Mitglieder?

> Wenn es eine Hochschulöffentliche Sitzung ist, muss die Einladung so aufgebracht werden, dass sie für jede Person einsehbar sein kann und ist z.B. ein Aushang an der Tür. Für Mitglieder sollte es persönlich gesendet werden.

Abschnitt 3 - Campusvertretung des Allgemeinen Studierendenausschusses**§30****Abs. 1:**

Mit Abs. 1, 3. ist gemeint, dass man sich weitere Bereiche unterteilen kann?

> Richtig. Finanzen, Hochschulpolitik und Freizeit und Sport sind die drei Referate, die von ganz oben die wichtigsten Referate sind. Wenn ein Campus z.B. Kultur und Veranstaltung oder Technik dazu haben wollen/brauchen, dann können sie das tun.

Andreas Greßer: Wir wollen davon abkommen namenlose Helfer zu haben sondern richtige Mitglieder, daher erschließt sich mit Abs. 2 nicht.

> Die müssen bleiben, es kann ja sein, dass es freiwillige Helfer gibt die aber keine ASIA-Mitglieder sind und auch nicht werden wollen. Das muss auch da hin, damit auch Anwärter mithelfen dürfen, während sie nicht gewählt und durch den StuRa bestätigt sind.

Die anderen Mitglieder fallen unter §30 Abs. 1 Punkt 4 und damit kriegen sie auf jeden Fall ein Zertifikat.

§31

Ist der Handlungsspielraum definiert?

> Das muss noch mit einem Beschluss im StuRa definiert werden, aber der finanzielle Spielraum ist definiert. ob ein Handlungsspielraum über den Finanzen hinaus definiert wird ist Sache des StuRa.

Antrag der Firewall

Beim StuRa/ASTA beantragte Summe

2.700,00 € + 19% MwSt

Datum der Antragsstellung

16.03.2020

Diesen Abschnitt bitte nicht ausfüllen.

Genehmigt am

Unterschrift

Vorsitz/ Finanzreferat

Kommentar



Antrag der Firewall

Antrag der Firewall

Finanzantrag

Titel der Veranstaltung, Aktion bzw. Sache

Firewall für die VSt-Server

Veranstalter/in bzw. veranstaltende Organisation

VSt

Datum der Veranstaltung / Fälligkeit der Mittel

20.03.2020

Beschreibung der Veranstaltung, Aktion bzw. Sache

Wesentliche Angaben wie Inhalt, Ziel des Projekts, beteiligte Gruppen

Für das ASTA-Netz wird eine Firewall benötigt, um die Anforderungen des Rechenzentrums zu erfüllen. Hierfür ist ein 1 HE Rackservers angedacht. Dieser soll mit 2 SFP+ (10 Gbit/s) Anschlüssen ausgestattet sein. Dies ist für die später anzuschaffenden VSt-Server notwendig. Um die optimale Leistung der CPU zu gewährleisten müssen 4 RAM-Module (Quad Channel) verbaut werden. Die kleinsten hierbei sind 16 GB, wodurch eine Ausstattung von 64 GB RAM zustande kommt. Auch ist eine Anforderung, dass die CPU 8 physische Kerne benötigt. Hierfür kommt wegen den Kosten (siehe Angebote) ein AMD Prozessor in Frage.

Um die Lauffähigkeit des Servers zu gewährleisten wird auf ein redundantes Netzteil gesetzt.

Finanzplan

In dem Plan sollen Ausgaben detailliert in Punkte wie Fahrt-, Miet-, Verpflegungs- und andere Aufwendungskosten aufgeschlüsselt werden.
Aus dem Plan sollen die insgesamt anfallenden Kosten und der hier beantragte Teil hervorgehen sowie eine Auflistung, wie der Rest finanziert wird (andere Organisationen, Einnahmen etc.). Bei zu großem Umfang ist ein extern angehängter Plan auch möglich.

Antrag der Firewall

IHE Supermicro 815TQC AMD EPYC Single CPU ROM... <https://server-konfigurieren.de/product/single-amd-epyc-ser...>

Artikel	Menge	Preis	Zwischensumme
Netto-Warenwert	1	2.645,70 €	2.645,70 €

2 of 3

16/03/2020, 14:39

Antrag der Firewall

IHE Supermicro 815TQC AMD EPYC Single CPU ROM... <https://server-konfigurieren.de/product/single-amd-epyc-ser...>

Zusammenfassung


Artikel	Menge	Preis	Zwischensumme
IHE Supermicro 815TQC AMD EPYC Single CPU ROME A+ Server AS-104S-WTRT (H12SSW-N/NT)	1	774,75 €	774,75 €
Supermicro IHE Chassis 815TQC-605CB	1	0,00 €	0,00 €
2 x 750W Redundant Power Supply Titanium [PWS-708P-1K]	1	+253,00 €	+253,00 €
Supermicro Serverboard H12SSW-IN (SF3) // [Software Out of Band License key (SFT-OOB-LIC) Included for OOB BIOS management]	1	0,00 €	0,00 €
2x SATA3 (6b/s) - Kein Onboard RAID möglich!	1	0,00 €	0,00 €
2x RJ45 GbE LAN (onboard)	1	0,00 €	0,00 €
Integriertes IPMI onboard	1	0,00 €	0,00 €
Full Remote Management (KVM over LAN, IPMI 2.0) - Unkonfiguriert	1	0,00 €	0,00 €
AMD EPYC "ROME" 752 - 3,10 GHz / 3,20 GHz (Boost) / 64MB Cache / 8Kerne / 120W	1	+552,00 €	+552,00 €
Supermicro IHE Passiv Kühler für AMD EPYC (SNK-P0062P)	1	0,00 €	0,00 €
16GB DDR4 3200MHz - Reg. ECC RDIMM	4	+120,00 €	+480,00 €
1TB WD Ultrastar - 3,5" SATA 6Gb/s 7.2K (HUS72TITALL604)	2	+85,80 €	+171,60 €
unkonfiguriert	1	0,00 €	0,00 €
Intel X722-DA2 Netzwerkkarte - 2x 10GbE SFP+ - PCIe 3.0 x8 LP	1	+327,75 €	+327,75 €
Montageschleife ausziehbar	1	+45,60 €	+45,60 €
19 Zoll Schraubensatz [20x]	1	+18,00 €	+18,00 €
Supermicro OOB BIOS Management - Aktivierungsschlüssel	1	+23,00 €	+23,00 €
24 Monate Gewährleistung (Bring-in)	1	0,00 €	0,00 €

1 of 3

16/03/2020, 14:39

Antrag der Firewall

TERRA SERVER 7220 G3 S-4208/32/2x2TB NVMe/VROC... https://www.wormmann.de/de-DE/product/ua_terra_server/...



Wormmann ist ein Unternehmen der Terra Group.

Wormmann ist ein Unternehmen der Terra Group.

Wormmann ist ein Unternehmen der Terra Group.

TERRA SERVER 7220 G3
S-4208/32/2x2TB NVMe/VROC
SANDER Ring-IO-Service 24
Hauptkategorie: Server
Preis: € 5.479,00
Netto: € 4.565,83 (inkl. MwSt.)

Hersteller: Terra
Artikel-Nr.: 110077
EAN: 42023702742

Nützliches Zubehör für TERRA SERVER 7220 G3
S-4208/32/2x2TB NVMe/VROC

1. Zylinderkühlung
2. Zylinderkühlung
3. Zylinderkühlung
4. Zylinderkühlung
5. Zylinderkühlung
6. Zylinderkühlung
7. Zylinderkühlung
8. Zylinderkühlung
9. Zylinderkühlung
10. Zylinderkühlung

Antrag der Firewall



server.cloud.hosting

Servermeile GmbH - Mühlbachweg 6 - 12055 Berlin

Ihr Warenkorb

Angefragt am: 16. Mär. 2020



Serversystem R1304WFTYS

	Anzahl	Gesamtpreis
Intel Barebone R1304WFTYS	1	1667,50 €
1100Watt redundantes und hocheffizientes Server Netzteil mit Platin Zertifizierung (Aufpreis)	1	254,40 €
Intel S2600WFT Server Mainboard 2-CPU, max. 3.072GB, 2x 10Gb LAN (enthalten) - 6xPCIe über Fiber	1	0,00 €
Intel Skylake Xeon SP Silber Server Prozessor - 8x 2,5 GHz - 8-Core / 16-Threads - 11MB Level 3 Cache 9.6 GT/sec UPI - (Silber 4215)	1	935,30 €
16GB DDR4 2400MHZ REG ECC Server Speicher	4	550,00 €
Seagate 3,5" 1TB SATA HDD 128MB 7200rpm	2	168,80 €
Intel RMM4 Lite Upgrade Key - für KVM over IP	1	41,70 €
Serverpreis (netto) zzgl. 19% USt		3618,70 €

Warenkorb Gesamtpreis (netto) zzgl. 19% USt

Servermeile GmbH	Tel +49-30-2000 50 500	Bankverbindung I	Bankverbindung II	Geschäftsführer
Mühlbachweg 6	500	Berliner Sparkasse	Berliner Volksbank	Dipl.-Wirtsch.-Inf.
Mühlbachweg 6	Fax +49-30-2000 50 555	IBAN DE 19 1005 0000 6000 0550 02	IBAN DE34 1009 0000 3333 3340 02	Christian Grundmann
12055 Berlin	Info@servermeile.com	BIC BELADE33XXX	BIC BEVODE33XXX	HRB 131401 Amtsgericht Berlin
Deutschland	www.servermeile.com			USt-IdNr.: DE27571981

Haushaltsplan

Haushaltsplan der VSt Hochschule Furtwangen				
KSt	Zweckbestimmung		Etat Einzel	Etat Gesamt
	Einnahmen			
	Studierendenbeiträge (Stud. Zahl geschätzt)			150.800,00 €
98	Beiträge SoSe 2021	2020	5800	75.400,00 €
98	Beiträge WiSe 2021/22		5800	75.400,00 €
	Anm.: Die Beiträge werden von der Hochschule Furtwangen entgegengenommen und an die VSt weitergeleitet.			
	voraussichtlicher Überschuss aus 2020			44.799,05 €
	wirtschaftliche Betätigung			3.000,00 €
20-29	Fuwa			2.000,00 €
30-32	VS			1.000,00 €
	Anm.: Die Einnahmen sind kostendeckend geplant. Etwasige Mehreinnahmen stehen für Mehrausgaben zur Verfügung. Sie können dem folgenden Haushaltsjahr übertragen werden.			
	Sonstiges			0,00 €
	Sonstiges			0,00 €
14	Zinserträge			0,00 €
	Summe Einnahmen			198.599,05 €

Abbildung 3: Gesamtplan, Seite 4

Haushaltsplan der VSt Hochschule Furtwangen

	Zweckbestimmung		Etat Einzel	Etat Gesamt
	Ausgaben			
	Personalausgaben			47.500,00 €
14	ASTA Festangestellter 1,0 Stelle (E8, TV-L)		45.500,00 €	
14	Reisekosten		2.000,00 €	
	Anm.: Die Stelle ist unbefristet			
	Sächliche Verwaltungsausgaben			175.418,32 €
11	Verwaltung	Anlage 1	9.337,00 €	27.298,00 €
12	Verwaltung	Anlage 2	12.770,00 €	
13	Verwaltung	Anlage 3	5.191,00 €	
15	Referate	Anlage 4	31.772,00 €	77.190,32 €
16	Referate	Anlage 5	24.998,08 €	
17	Referate	Anlage 6	20.420,24 €	
14	VSt allgemein	Anlage 7	32.460,00 €	32.460,00 €
	Investitionen			
11	ASTA	Anlage 8	0,00 €	38.470,00 €
12	ASTA	Anlage 9	2.080,00 €	
13	ASTA	Anlage 10	27.400,00 €	
11	Fachschaft	Anlage 11	4.990,00 €	
12	Fachschaft	Anlage 12	3.000,00 €	
13	Fachschaft	Anlage 13	1.000,00 €	
	Rücklage		-24.319,27 €	
	Summe Ausgaben			222.918,32 €
	Einnahmen			198.599,05 €
	Ausgaben			198.599,05 €

Abbildung 4: Gesamtplan, Seite 5

[illegible]

Abbildung 7: Anlage A2, Verwaltung AStA Schwenningen

[illegible]

Abbildung 8: Anlage A3, Verwaltung AStA Tuttlingen

[illegible]

Abbildung 5: Anlage E1, Überschuss aus 2020

Verwaltung ASIA		Anlage A.1	
Posten	Verwaltung ASIA	Posten	Anlage A.1
1	200,00 €	1	200,00 €
2	200,00 €	2	200,00 €
3	100,00 €	3	100,00 €
4	100,00 €	4	100,00 €
5	200,00 €	5	200,00 €
6	200,00 €	6	200,00 €
7	200,00 €	7	200,00 €
8	200,00 €	8	200,00 €
9	200,00 €	9	200,00 €
10	200,00 €	10	200,00 €
11	200,00 €	11	200,00 €
12	200,00 €	12	200,00 €
13	200,00 €	13	200,00 €
14	200,00 €	14	200,00 €
15	200,00 €	15	200,00 €
16	200,00 €	16	200,00 €
17	200,00 €	17	200,00 €
18	200,00 €	18	200,00 €
19	200,00 €	19	200,00 €
20	200,00 €	20	200,00 €
21	200,00 €	21	200,00 €
22	200,00 €	22	200,00 €
23	200,00 €	23	200,00 €
24	200,00 €	24	200,00 €
25	200,00 €	25	200,00 €
26	200,00 €	26	200,00 €
27	200,00 €	27	200,00 €
28	200,00 €	28	200,00 €
29	200,00 €	29	200,00 €
30	200,00 €	30	200,00 €
31	200,00 €	31	200,00 €
32	200,00 €	32	200,00 €
33	200,00 €	33	200,00 €
34	200,00 €	34	200,00 €
35	200,00 €	35	200,00 €
36	200,00 €	36	200,00 €
37	200,00 €	37	200,00 €
38	200,00 €	38	200,00 €
39	200,00 €	39	200,00 €
40	200,00 €	40	200,00 €
41	200,00 €	41	200,00 €
42	200,00 €	42	200,00 €
43	200,00 €	43	200,00 €
44	200,00 €	44	200,00 €
45	200,00 €	45	200,00 €
46	200,00 €	46	200,00 €
47	200,00 €	47	200,00 €
48	200,00 €	48	200,00 €
49	200,00 €	49	200,00 €
50	200,00 €	50	200,00 €
51	200,00 €	51	200,00 €
52	200,00 €	52	200,00 €
53	200,00 €	53	200,00 €
54	200,00 €	54	200,00 €
55	200,00 €	55	200,00 €
56	200,00 €	56	200,00 €
57	200,00 €	57	200,00 €
58	200,00 €	58	200,00 €
59	200,00 €	59	200,00 €
60	200,00 €	60	200,00 €
61	200,00 €	61	200,00 €
62	200,00 €	62	200,00 €
63	200,00 €	63	200,00 €
64	200,00 €	64	200,00 €
65	200,00 €	65	200,00 €
66	200,00 €	66	200,00 €
67	200,00 €	67	200,00 €
68	200,00 €	68	200,00 €
69	200,00 €	69	200,00 €
70	200,00 €	70	200,00 €
71	200,00 €	71	200,00 €
72	200,00 €	72	200,00 €
73	200,00 €	73	200,00 €
74	200,00 €	74	200,00 €
75	200,00 €	75	200,00 €
76	200,00 €	76	200,00 €
77	200,00 €	77	200,00 €
78	200,00 €	78	200,00 €
79	200,00 €	79	200,00 €
80	200,00 €	80	200,00 €
81	200,00 €	81	200,00 €
82	200,00 €	82	200,00 €
83	200,00 €	83	200,00 €
84	200,00 €	84	200,00 €
85	200,00 €	85	200,00 €
86	200,00 €	86	200,00 €
87	200,00 €	87	200,00 €
88	200,00 €	88	200,00 €
89	200,00 €	89	200,00 €
90	200,00 €	90	200,00 €
91	200,00 €	91	200,00 €
92	200,00 €	92	200,00 €
93	200,00 €	93	200,00 €
94	200,00 €	94	200,00 €
95	200,00 €	95	200,00 €
96	200,00 €	96	200,00 €
97	200,00 €	97	200,00 €
98	200,00 €	98	200,00 €
99	200,00 €	99	200,00 €
100	200,00 €	100	200,00 €
101	200,00 €	101	200,00 €
102	200,00 €	102	200,00 €
103	200,00 €	103	200,00 €
104	200,00 €	104	200,00 €
105	200,00 €	105	200,00 €
106	200,00 €	106	200,00 €
107	200,00 €	107	200,00 €
108	200,00 €	108	200,00 €
109	200,00 €	109	200,00 €
110	200,00 €	110	200,00 €
111	200,00 €	111	200,00 €
112	200,00 €	112	200,00 €
113	200,00 €	113	200,00 €
114	200,00 €	114	200,00 €
115	200,00 €	115	200,00 €
116	200,00 €	116	200,00 €
117	200,00 €	117	200,00 €
118	200,00 €	118	200,00 €
119	200,00 €	119	200,00 €
120	200,00 €	120	200,00 €
121	200,00 €	121	200,00 €
122	200,00 €	122	200,00 €
123	200,00 €	123	200,00 €
124	200,00 €	124	200,00 €
125	200,00 €	125	200,00 €
126	200,00 €	126	200,00 €
127	200,00 €	127	200,00 €
128	200,00 €	128	200,00 €
129	200,00 €	129	200,00 €
130	200,00 €	130	200,00 €
131	200,00 €	131	200,00 €
132	200,00 €	132	200,00 €
133	200,00 €	133	200,00 €
134	200,00 €	134	200,00 €
135	200,00 €	135	200,00 €
136	200,00 €	136	200,00 €
137	200,00 €	137	200,00 €
138	200,00 €	138	200,00 €
139	200,00 €	139	200,00 €
140	200,00 €	140	200,00 €
141	200,00 €	141	200,00 €
142	200,00 €	142	200,00 €
143	200,00 €	143	200,00 €
144	200,00 €	144	200,00 €
145	200,00 €	145	200,00 €
146	200,00 €	146	200,00 €
147	200,00 €	147	200,00 €
148	200,00 €	148	200,00 €
149	200,00 €	149	200,00 €
150	200,00 €	150	200,00 €
151	200,00 €	151	200,00 €
152	200,00 €	152	200,00 €
153	200,00 €	153	200,00 €
154	200,00 €	154	200,00 €
155	200,00 €	155	200,00 €
156	200,00 €	156	200,00 €
157	200,00 €	157	200,00 €
158	200,00 €	158	200,00 €
159	200,00 €	159	200,00 €
160	200,00 €	160	200,00 €
161	200,00 €	161	200,00 €
162	200,00 €	162	200,00 €
163	200,00 €	163	200,00 €
164	200,00 €	164	200,00 €
165	200,00 €	165	200,00 €
166	200,00 €	166	200,00 €
167	200,00 €	167	200,00 €
168	200,00 €	168	200,00 €
169	200,00 €	169	200,00 €
170	200,00 €	170	200,00 €
171	200,00 €	171	200,00 €
172	200,00 €	172	200,00 €
173	200,00 €	173	200,00 €
174	200,00 €	174	200,00 €
175	200,00 €	175	200,00 €
176	200,00 €	176	200,00 €
177	200,00 €	177	200,00 €
178	200,00 €	178	200,00 €
179	200,00 €	179	200,00 €
180	200,00 €	180	200,00 €
181	200,00 €	181	200,00 €
182	200,00 €	182	200,00 €
183	200,00 €	183	200,00 €
184	200,00 €	184	200,00 €
185	200,00 €	185	200,00 €
186	200,00 €	186	200,00 €
187	200,00 €	187	200,00 €
188	200,00 €	188	200,00 €
189	200,00 €	189	200,00 €
190	200,00 €	190	200,00 €
191	200,00 €	191	200,00 €
192	200,00 €	192	200,00 €
193	200,00 €	193	200,00 €
194	200,00 €	194	200,00 €
195	200,00 €	195	200,00 €
196	200,00 €	196	200,00 €
197	200,00 €	197	200,00 €
198	200,00 €	198	200,00 €
199	200,00 €	199	200,00 €
200	200,00 €	200	200,00 €
201	200,00 €	201	200,00 €
202	200,00 €	202	200,00 €
203	200,00 €	203	200,00 €
204	200,00 €	204	200,00 €
205	200,00 €	205	200,00 €
206	200,00 €	206	200,00 €
207	200,00 €	207	200,00 €
208	200,00 €	208	200,00 €
209	200,00 €	209	200,00 €
210	200,00 €	210	200,00 €
211	200,00 €	211	200,00 €
212	200,00 €	212	200,00 €
213	200,00 €	213	200,00 €
214	200,00 €	214	200,00 €
215	200,00 €	215	200,00 €
216	200,00 €	216	200,00 €
217	200,00 €	217	200,00 €
218	200,00 €	218	200,00 €
219	200,00 €	219	200,00 €
220	200,00 €	220	200,00 €
221	200,00 €	221	200,00 €
222	200,00 €	222	200,00 €
223	200,00 €	223	200,00 €
224	200,00 €	224	200,00 €
225	200,00 €	225	200,00 €
226	200,00 €	226	200,00 €
227	200,00 €	227	200,00 €
228	200,00 €	228	200,00 €
229	200,00 €	229	200,00 €
230	200,00 €	230	200,00 €
231	200,00 €	231	200,00 €
232	200,00 €	232	200,00 €
233	200,00 €	233	200,00 €
234	200,00 €	234	200,00 €
235	200,00 €	235	200,00 €
236	200,00 €	236	200,00 €
237	200,00 €	237	200,00 €
238	200,00 €	238	200,00 €
239	200,00 €	239	200,00 €
240	200,00 €	240	200,00 €
241	200,00 €	241	200,00 €
242	200,00 €	242	200,00 €
243	200,00 €	243	200,00 €
244	200,00 €	244	200,00 €
245	200,00 €	245	200,00 €
246	200,00 €	246	200,00 €
247	200,00 €	247	200,00 €
248	200,00 €	248	200,00 €
249	200,00 €	249	200,00 €
250	200,00 €	250	200,00 €
251	200,00 €	251	200,00 €
252	200,00 €	252	200,00 €
253	200,00 €	253	200,00 €
254	200,00 €	254	200,00 €
255	200,00 €	255	200,00 €
256	200,00 €	256	200,00 €
257	200,00 €	257	200,00 €
258	200,00 €	258	200,00 €
259	200,00 €	259	200,00 €
260	200,00 €	260	200,00 €
261	200,00 €	261	200,00 €
262	200,00 €	262	200,00 €
263	200,00 €	263	200,00 €
264	200,00 €	264	200,00 €
265	200,00 €	265	200,00 €
266	200,00 €	266	200,00 €
267	200,00 €	267	200,00 €
268	200,00 €	268	200,00 €
269	200,00 €	269	200,00 €
270	200,00 €	270	200,00 €
271	200,00 €	271	200,00 €
272	200,00 €	272	200,00 €
273	200,00 €	273	200,00 €
274	200,00 €	274	200,00 €
275	200,00 €	275	200,00 €
276	200,00 €	276	200,00 €
277	200,00 €	277	200,00 €
278	200,00 €	278	200,00 €
279	200,00 €	279	200,00 €
280	200,00 €	280	200,00 €
281	200,00 €	281	200,00 €
282	200,00 €	282	200,00 €
283	200,00 €	283	200,00 €
284	200,00 €	284	200,00 €
285	200,00 €	285	200,0

Abbildung 6: Anlage A1, Verwaltung AStA Furtwangen

TUT									
Art	Budget	Verwend.	Restpost.	Art	Budget	Verwend.	Restpost.	Art	Budget
Personen	1	1	0	Personen	1	1	0	Personen	1
Material	1	1	0	Material	1	1	0	Material	1
Fortbildung	1	1	0	Fortbildung	1	1	0	Fortbildung	1
Arbeits- und Reisekosten	1	1	0	Arbeits- und Reisekosten	1	1	0	Arbeits- und Reisekosten	1
Buchführungskosten	1	1	0	Buchführungskosten	1	1	0	Buchführungskosten	1
adh.	1	1	0	adh.	1	1	0	adh.	1
Retireff	1	1	0	Retireff	1	1	0	Retireff	1
VSt-Mitglieder Stungen	1	1	0	VSt-Mitglieder Stungen	1	1	0	VSt-Mitglieder Stungen	1
Drucker	1	1	0	Drucker	1	1	0	Drucker	1
Drucker	1	1	0	Drucker	1	1	0	Drucker	1
Summe	23.960,00 €	23.960,00 €	0,00 €	Summe	23.960,00 €	23.960,00 €	0,00 €	Summe	23.960,00 €

Abbildung 11: Anlage A6, Referate Tuttlingen

VSt	allgemein	Anlage A 7	VSt	allgemein	Anlage A 7
Verbindungen		2.500,00 €	Verbindungen		2.500,00 €
Reisekosten		2.000,00 €	Reisekosten		2.000,00 €
Hosting		200,00 €	Hosting		200,00 €
Fortbildung		1.600,00 €	Fortbildung		1.600,00 €
Arbeits- und Reisekosten		1.300,00 €	Arbeits- und Reisekosten		1.300,00 €
Buchführungskosten		1.900,00 €	Buchführungskosten		1.900,00 €
adh.		2.600,00 €	adh.		2.600,00 €
Retireff		5.400,00 €	Retireff		5.400,00 €
VSt-Mitglieder Stungen		1.200,00 €	VSt-Mitglieder Stungen		1.200,00 €
Drucker		1.300,00 €	Drucker		1.300,00 €
Drucker		1.300,00 €	Drucker		1.300,00 €
Summe		23.960,00 €	Summe		23.960,00 €
VSt	versch. aus 2020	Anlage A 7	VSt	allgemein	Anlage A 7
Altenhilfe		4.000,00 €	Altenhilfe		4.000,00 €
Arten		4.500,00 €	Arten		4.500,00 €
Referate		8.500,00 €	Referate		8.500,00 €
Fachschaften		32.460,00 €	Fachschaften		32.460,00 €
Gesamt		50.460,00 €	Gesamt		50.460,00 €

Abbildung 12: Anlage A7, VSt allgemein

FUWA									
Art	Budget	Verwend.	Restpost.	Art	Budget	Verwend.	Restpost.	Art	Budget
Personen	1	1	0	Personen	1	1	0	Personen	1
Material	1	1	0	Material	1	1	0	Material	1
Fortbildung	1	1	0	Fortbildung	1	1	0	Fortbildung	1
Arbeits- und Reisekosten	1	1	0	Arbeits- und Reisekosten	1	1	0	Arbeits- und Reisekosten	1
Buchführungskosten	1	1	0	Buchführungskosten	1	1	0	Buchführungskosten	1
adh.	1	1	0	adh.	1	1	0	adh.	1
Retireff	1	1	0	Retireff	1	1	0	Retireff	1
VSt-Mitglieder Stungen	1	1	0	VSt-Mitglieder Stungen	1	1	0	VSt-Mitglieder Stungen	1
Drucker	1	1	0	Drucker	1	1	0	Drucker	1
Drucker	1	1	0	Drucker	1	1	0	Drucker	1
Summe	11.700,00 €	11.700,00 €	0,00 €	Summe	11.700,00 €	11.700,00 €	0,00 €	Summe	11.700,00 €

Abbildung 9: Anlage A4, Referate Furtwangen

Schwenn									
Art	Budget	Verwend.	Restpost.	Art	Budget	Verwend.	Restpost.	Art	Budget
Personen	1	1	0	Personen	1	1	0	Personen	1
Material	1	1	0	Material	1	1	0	Material	1
Fortbildung	1	1	0	Fortbildung	1	1	0	Fortbildung	1
Arbeits- und Reisekosten	1	1	0	Arbeits- und Reisekosten	1	1	0	Arbeits- und Reisekosten	1
Buchführungskosten	1	1	0	Buchführungskosten	1	1	0	Buchführungskosten	1
adh.	1	1	0	adh.	1	1	0	adh.	1
Retireff	1	1	0	Retireff	1	1	0	Retireff	1
VSt-Mitglieder Stungen	1	1	0	VSt-Mitglieder Stungen	1	1	0	VSt-Mitglieder Stungen	1
Drucker	1	1	0	Drucker	1	1	0	Drucker	1
Drucker	1	1	0	Drucker	1	1	0	Drucker	1
Summe	4.700,00 €	4.700,00 €	0,00 €	Summe	4.700,00 €	4.700,00 €	0,00 €	Summe	4.700,00 €

Abbildung 10: Anlage A5, Referate Schwenningen

[illegible]

Abbildung 15: Anlage A10, Investitionen Tuttlingen

[illegible]

Abbildung 16: Anlage A11, Fachschaften Furtwangen

[illegible]

Abbildung 13: Anlage A8, Investitionen Furtwangen

[illegible]

Abbildung 14: Anlage A9, Investitionen Schwenningen

Fachschaften Schwermetalle		Anlage A12		Fachschaften Schwermetalle		Anlage A12	
MAS	Medizinische Fachassistenten	1.000,00 €		MNS	Medizinische Fachassistenten	1.000,00 €	
MABF	Medizinische Fachassistenten	1.000,00 €		MABF	Medizinische Fachassistenten	1.000,00 €	
W	Werkstatt	1.000,00 €		W	Werkstatt	1.000,00 €	
Gesamt		3.000,00 €		Gesamt		3.000,00 €	

Abbildung 17: Anlage A12, Fachschaften Schwenningen

[illegible]