

PROTOKOLL

Sitzung vom 26.08.2025

Gremium: Stura
Datum: 26.08.2025
Zeit: 19:00 Uhr
Sitzungs-Ort: Online, Zoom

Anwesende Personen:	Felix	Gorgus	Fuwa	Stimmberechtigt
	Anna-Sophia	Wagner	Fuwa	Anwesend / Stimmübertragung 2 (Erhalten)
	Damian Ludwig	Geiger	Fuwa	Stimmberechtigt
	Peter	Umbscheiden	TUT	Ab 20:05 Anwesend
	Amir	Naftchi Kohan	VS	Abwesend
	Siegfried	Fien	Fuwa	Berater – Gegangen 20:06
	Anna	Lange	TUT	Entschuldigt
	Dilara	Kemmerling	TUT	Entschuldigt
	Jonathan	Simon	TUT	Stimmberechtigt
	Nils	Schiffmann	Fuwa	Abwesend
	Tim	Goldschmidt	Fuwa	Stimmberechtigt
	Julia Waltraud	Kossow	Fuwa	Stimmberechtigt
	Lea	Kreppenhofer	VS	Abwesend
	Deniz	Albecer	Fuwa	Abwesend
	Melina	Blum	TUT	Stimmberechtigt
	Vicky	Pötzsch	VS	Stimmberechtigt
	Felix	Wolf	Fuwa	Entschuldigt/ Stimmübertragung 1 (gegeben)
	Silas Peter	Birk	Fuwa	Entschuldigt/ Stimmübertragung 2 (gegeben)
	Marian	Walter	Fuwa	Gast/Stimmübertragung 1 (Erhalten)

Tagesordnung

Eröffnung	3
1. Organisatorisches	3
1.1. Begrüßung	3
1.2. Feststellung der Fristgerechten Einladung	3
1.3. Feststellung der Beschlussfähigkeit	3
1.4. Bestätigung der Protokolle der 36. Stura Sitzung	3
1.5. Bestätigung der 37. Tagesordnung	3
AStA	4
2. Hochschul-AStA	4
2.1. Ersti-taschen	4
2.2. Stellenausschreibung Haushaltsbeauftragter	4
3. AStA-Furtwangen	6
3.1. Stand Ersti-Party Band/Party	6
4. AStA-Villingen-Schwenningen	6
4.1. Nix	6
5. AStA-Tuttlingen	7
5.1. Volleyball-Turnier.....	7
5.2. Wasserspender Unterhaltskosten Deckelung gesprengt	7
6. Rektorat.....	8
6.1. Keine Punkte	8
Referenten/Arbeitsgruppen	9
7. Finanzreferat	9
7.1. Stand Haushaltsplan	9
7.2. Finanzantrag Kondome/Sticker	9
8. Hochschulpolitik	10
8.1. Urkunden VSt/AStA.....	10
9. Sport und Freizeit Referat	12
9.1. Stand Referat Gründung Furtwangen „Skills am Notfallort“	12
9.2. Kino Netzwerkbeitritt bei Unifilm.de.....	12
Weitere Punkte.....	13
10. Sonstiges.....	13
10.1. Sticker Bestellung Fachschaft 1.....	13
10.2. Merch Bestellung Fachschaft 1	13
10.3 Studentisches Gesundheitsmanagement.....	13
10.4 Sonstiges	13
11. Termine.....	14
11.1. Terminfindung für das Restliche Kalenderjahr.....	14

Eröffnung

1. Organisatorisches

1.1. Begrüßung

Der Vorsitzende eröffnet die Sitzung um 19:04 Uhr und begrüßt alle anwesenden Mitglieder sowie etwaige Gäste herzlich. Er bedankt sich für das Erscheinen und leitet in die Tagesordnung über.

1.2. Feststellung der Fristgerechten Einladung

Es wird festgestellt, dass alle Mitglieder des Gremiums ordnungsgemäß und fristgerecht zur heutigen Sitzung eingeladen wurden. Die Einladung wurde gemäß der geltenden Satzung 14 Tage im Voraus per E-Mail versendet.

Einwände gegen die Einladungsfrist wurden nicht erhoben.

1.3. Feststellung der Beschlussfähigkeit

Laut Satzung ist die Sitzung beschlussfähig, wenn mindestens die Hälfte (8) der stimmberechtigten Mitglieder anwesend ist.

Es sind **9** von **14** stimmberechtigten Mitgliedern anwesend. Damit ist die Beschlussfähigkeit gegeben und wird offiziell festgestellt.

Einwendungen gegen die Feststellung der Beschlussfähigkeit wurden nicht vorgebracht.

1.4. Bestätigung der Protokolle der 36. Stura Sitzung

Das Protokoll der vorherigen Sitzung vom **01.07.2025** wurde den Mitgliedern rechtzeitig zur Durchsicht übermittelt.

Einwände oder Änderungswünsche wurden nicht vorgebracht.

Beschluss/Thema	Protokoll Nr. 36		
Abstimmung findet Sitzungsgerecht statt	Ja		
Ja	Nein	Enthaltung	
Einstimmig 9	0	0	

1.5. Bestätigung der 37. Tagesordnung

Die vorliegende Tagesordnung wurde den Mitgliedern während der Sitzung besprochen.

Einwände gegen die Tagesordnung werden nicht erhoben.

Beschluss/Thema	37. Tagesordnung		
Abstimmung findet Sitzungsgerecht statt	Ja/Nein		
Ja	Nein	Enthaltung	
Einstimmig (9 Stimmen)	0	0	

AStA

2. Hochschul-AStA

2.1. Ersti-taschen

Felix Gorgus

Die sind quasi bestückt und bestellt. Die Werbematerialien werden von aktuell von VST und den Campus AStAs organisiert. Die genaue Verteilung muss dann noch geklärt werden.

2.2. Stellenausschreibung Haushaltsbeauftragter

Felix Gorgus

Fragt, ob alle die Mail gelesen haben und welche Punkte angepasst werden sollen?

Anfang und Ende der Ausschreibung sind standardisiert von der Hochschule und sollten so bleiben. Frage in die Runde, ob die Entgeltgruppen auf max. TV-L 8 ausgeschrieben werden soll.

Weitere Frage, ob es sinnhaft ist, wenn die Stelle teilbar ist? Sie sollte nicht teilbar sein, Homeoffice ist für uns unpraktisch, weil die Person weniger ansprechbar für die Studenten wäre.

Tim Goldschmidt

Schlägt vor zwei Ausschreibungen zu machen. Ein Teilzeit und eine Vollzeit.

Felix Gorgus

Man könnte auch eine Verwaltungsfachangestellte installieren statt als Haushaltsbeauftragten und Siggie mit einem kleinen Vertrag als Unterstützung anstellen.

Tim Goldschmidt

Ist ein Haushaltsbeauftragter notwendig?

Felix Gorgus

Die Hochschule hat dazu noch keine Auskunft gegeben.

Tim Goldschmidt

Es sollte so Ausgeschrieben werden, dass es genug Zeit gibt zum anständigen einlernen.

Felix Gorgus

Die Ausschreibung kann in der nächsten Sitzung dann angepasst werden.

Tim Goldschmidt

Man könnte auch mehrere Ausschreibungen parallel laufen lassen.

Felix Gorgus

Ungünstig, weil die alle durchs Rektorat müssen.

Bis zur nächsten Sitzung soll das erstmal alles so laufen, damit es anläuft.

Tim Goldschmidt

Die Bewerbungsgespräche können auch ohne Abstimmungen geführt werden.

Felix Gorgus

Erst bei der Einstellung muss eine Abstimmung durchgeführt werden.

Das geht dann auch im Umlaufverfahren.

Ausschreibung bleibt alles erstmal, wie es ist, außer die max. grenze für TV-L 8 und die Bewerbungsfrist wird verlängert.

Julia Kossow

Das Angebot der Jobvorteile sollten noch mehr verdeutlicht werden, z. B. Betriebliches Gesundheitsmanagement.

Felix Gorgus

Klärt ab, was alles von der Hochschule mitangeboten werden darf.

Alle Nicken

Siegfried Fien

Hinweis: 2/3 Mehrheiten sind evtl. für Personalentscheidungen notwendig
Sollte nochmal geprüft werden.

Jonathan Simon

Schlägt vor, dass sich Bewerber vor der Einstellung im StuRa vorstellen soll.

Beschluss/Thema	Abstimmung über Änderungen der Ausschreibung	
Abstimmung findet Satzungsgerecht statt	Ja	
Ja	Nein	Enthaltung
Einstimmig 9	0	0

3. AStA-Furtwangen

3.1. Stand Ersti-Party Band/Party

Thema wurde in vorletzter Sitzung angesprochen.

Tim Goldschmidt

Gibt keine Neuerungen.

Eine lokale Band hat sich noch nicht zurückgemeldet. Die Exmatrikulatoren kosten uns nichts. Dementsprechend noch keine Ausgaben.

Am 17.10. ist die Party. Kommt alle!

Es gibt einen Online-Ticketshop, macht bitte gerne alle Werbung.

Aus Tut waren letztes Mal einige da. Shuttles anzubieten, wäre was Gutes.

Bei Interesse an Werbung und Transferlösungen gerne bei Tim Goldschmidt melden. Die Feier sollte für alle Standorte verfügbar sein.

Julia Kossow

Am selben Tag ist auch die Verabschiedung der Kanzlerin und eine Sitzung von Einer Arbeitsgruppe.

Tim Goldschmidt

Warnt, dass das Einladungsveranstaltungen sein könnten.

Julia Kossow

Sagt, sie hat doch nichts gesagt.

Felix Gorgus

Wir vergessen alles.

4. AStA-Villingen-Schwenningen

4.1. Nix

5. AStA-Tuttlingen

5.1. Volleyball-Turnier

Amir Naftchi Kohan

Ist auf Arbeit aber erzählt, was Dilara Kemmerling dazu mal meinte:

„Es sollte frühzeitig über das Turnier gesprochen werden, damit es nächstes Mal wieder größer stattfinden kann.“

Das wird außerhalb des StuRa's geklärt und dann berichtet.

5.2. Wasserspender Unterhaltskosten Deckelung gesprengt

Damian Ludwig Geiger

Konnte sich aus Zeitmangel noch nicht näher damit befassen. Anscheinend hat der Wasserspender, welcher von der Hochschule angeschafft wurde und durch uns unterhalten wird, eine doppelt so hohe Rechnung verursacht hat wie erwartet.

Wir sollten besprechen, wie die VST damit umgeht, Er sieht nicht, dass die VST das zahlen soll.

Geplant waren 1000€ je Jahr, aber aktuell waren es jetzt 1200€ für dieses Semester.

Julia Kossow

Zahlen wir andere Wasserspender an anderen Standorten?

Von mehreren verneint.

Julia Kossow

Drückt starken Unmut aus, dass wir das nicht zahlen sollten.

Damian Ludwig Geiger

Aktuelle Rechnung muss gezahlt werden weil es bereits zugesagt wurde.

Jonathan Simon

Spender wird sehr gut genutzt, aber wir sollten trotzdem nicht zahlen.

Melina Blum

Was war ursprünglich ausgemacht?

Damian Ludwig Geiger

Ausgemacht war, dass wir 1000€ im Jahr zahlen.

Melina Blum

Gibt es dazu schriftliche Belege?

Aus der Runde wird von mehreren gesagt, dass diese womöglich bei Peter Umbscheiden liegen.

Melina Blum

Müssen uns an absprachen halten. Und zahlen nicht mehr oder weniger.

Damian Ludwig Geiger

Kann man versuchen durchzusetzen, brauchen dafür einen Grundsatzentscheid.

Felix Gorgus

Damian Ludwig Geiger und Peter Umbscheiden sollen in Feinabstimmung gehen.

Tim Goldschmidt

Erzählt aus dem Gedächtnisprotokoll, dass eigentlich ein Mini Jobber geplant war.

Siegfried Fien

Dieser bekommt aber scheinbar einen zu hohen Stundenlohn, deswegen ist das so teuer.

Jonathan Simon

Wenn wir nicht zahlen soll dann Hochschule zahlen?

Felix Gorgus

Ja.

Meinungsbild:

Die Kosten sollen abgetreten werden, da wir diese nicht bereit sind zu zahlen.

Einstimmig ja

6. Rektorat

6.1. Keine Punkte

Referenten/Arbeitsgruppen

7. Finanzreferat

7.1. Stand Haushaltsplan

Vertagt, keine Fortschritte

7.2. Finanzantrag Kondome/Sticker

Felix Gorgus

Die sind für Erstitaschen, da soll was lustiges/komisches rein.
Sinngemäß: „Weil haha Kondome“

Damian Ludwig Geiger

Bedruckte Kondome?

Anna-Sophia Wagner

Ja in Papierhüllen mit unseren Logos von Ritex.

[Anm. Protokoll: Thema von TOP 2.1]

Amir Naftchi Kohan

Allgemeine Frage:

Geht die Website für die Bestellung schon, oder bei wem müssen wir uns melden?
Wer klärt die Mengen?

Felix Gorgus

Wir klären mengen in Furtwangen und geben sie dann weiter.

Amir Naftchi Kohan

Ist es möglich alles per Hauspost rumzuschicken?

Packen kann VS gerne auch selbst, wenn das einfacher ist. Nur kann VS dieses Mal nicht selbst die Sachen abholen.

Felix Gorgus

Das wird alles bis Mitte September geklärt.

Anna-Sophia Wagner

Frage nach witzigen Sprüchen für Kondome.

Beschluss/Thema	Abstimmung über den Finanzantrag für die Kondome		
Abstimmung findet Satzungsgerecht statt	Ja		
Ja	Nein	Enthaltung	
Einstimmig 9	0	0	

8. Hochschulpolitik

8.1. Urkunden VSt/AStA

Felix Gorgus

Peter Umbscheiden hat was vorgeschrieben und vorbereitet und klärt das derzeit mit dem Rektorat.

Dem Gremium werden die Urkunden gezeigt.

Es gibt zwei Versionen, die je nach Mitarbeitsumfang/Funktion ausgegeben. Die eine wird von der VSt ausgestellt, die andere vom Rektorat.

Julia Kossow

Wie und von wem werden die Urkunden übergeben und initiiert.

Felix Gorgus

Die von der VSt vom Haushaltsbeauftragten durch die VSt und die vom Rektorat als Zeugnisbeiblatt.

Julia Kossow

Wie können nachträgliche Anfragen auf Ausstellung geprüft werden?

Felix Gorgus

Siegfried Fien kann die letzten drei Jahre nachprüfen.

Siegfried Fien

Die Menschen, die die Urkunde vom Rektorat bekommen, brauchen diese Urkunden meist früher als es Zeugnisse gibt.

Amir Naftchi Kohan

Wer entscheidet, wer welche Urkunde bekommt?

Felix Gorgus

Ist noch kompliziert und muss noch geklärt werden. Dafür gibt es zurzeit eine Tabelle als Übersicht. [Siehe Anhang]

Amir Naftchi Kohan

Findet Felix's Vorschlag besser, wenn auch besonders Fleißige geehrt werden können.

Jonathan Simon ist auch dafür.

Siegfried Fien

Referatsleiter von SuF's werden sicher motzen.

Amir Naftchi Kohan

Sollte nicht die gleiche Stufe wie ein aktives AStA Mitglied sein, weil es ja auch die eigene Freizeitgestaltung ist.

Tim Goldschmidt

Es gibt nie pauschale Lösungen. Die einfache Variante ist für alle einfach. Und im Zweifelsfall lieber jemanden zu viel loben.

Amir Naftchi Kohan

Ist für mehr Differenzierung, ist aber auch mit dem Vorschlag zufrieden.

Felix Gorgus

Muss eh nochmal mit dem Rektorat besprochen werden. TOP war mehr eine Information als eine anstehende Entscheidung.

Felix ist für Felix's Vorschlag.

9. Sport und Freizeit Referat

9.1. Stand Referat Gründung Furtwangen „Skills am Notfallort“

Niemand vom Referat da also vertagt.

9.2. Kino Netzwerkbeitritt bei Unifilm.de

Max Schubach

Aktuell haben wir eine MPLC Lizenz, bei der einige Unter-Lizenzen weggefallen sind.
Er stellt UNIFILM.de vor.

Diese Verlangen 0,75 € pro Eintritt und eine Clubkarte von 0,75 € pro Person pro Semester. UNIFILM.de ist günstiger, wenn wir weniger als 400 Teilnehmer pro Semester haben. Pflicht sind min. 8 Vorstellungen. Aktuell haben wir 4 Studis pro Veranstaltung.

Es ist ein sehr gutes Angebot, weil auch alle Werbematerialien dabei sind.
Der Vertrag wurde am Vortag an alle zur Ansicht verschickt.

Der Vertrag muss heute unterschrieben werden wegen den Kündigungsfristen.
Frage: Wer unterschreibt das?

Felix Gorgus

Will Amir fragen, ob er das machen will.

Amir hat die Sitzung verlassen. (Vermutlich wegen der Arbeit)

Felix Gorgus und Luisa Putnik

Klingt gut. Felix sollte unterschreiben.

Max Schuhbach

Es muss ein Fahrplan zukünftig vor dem Semester gestaltet werden.
Die Veranstaltungen sollten hauptsächlich in Furtwangen stattfinden, einzelne Termine bei Fachschaften oder anderen Standorten sind aber möglich.
MPLC Lizenz kann bis Anfang Oktober gekündigt werden.

Beschluss/Thema	Abstimmung Alter Vertrag soll gekündigt werden und neuer unterschrieben.		
Abstimmung findet Satzungsgerecht statt	Ja		
Ja	Nein	Enthaltung	
Einstimmig 9	0	0	

Weitere Punkte

10. Sonstiges

10.1. Sticker Bestellung Fachschaft 1

Vertrag

10.2. Merch Bestellung Fachschaft 1

Vertrag

10.3 Studentisches Gesundheitsmanagement

Julia Kossow hält eine Präsentation. [siehe Anhang]

10.4 Sonstiges

Sarah Bruchowski

1. Fragen zur nachträglichen Anerkennung von Freiburger Menschen.

2. Rückerstattungen

Ca. 800 € an Rückerstattungen sind noch offen.

Wie läuft das? Verschiebt sich, dass in ein neues Buchhaltungsjahr?

Felix Gorgus

Alle Bestätigungen werden noch getätigt. Immer zu Semesterbeginn.

Sarah Bruchowski

Befürchtet eine Schwarzkasse, wenn nicht die Erstattungen endlich kommen.

Felix Gorgus

Sollte kommen, wegen Finanzplan Chaos bei den Fachschaften durch die Umstellung, hat alles länger gedauert. *Fragender Blick zu Damian.*

Damian Ludwig Geiger

Liegt alles bei Siegfried Fien, dass darf aber nicht sein, dass es so lange dauert.

Sarah Bruchowski

Sollte kein Vorwurf sein, aber es dauert bei den Freiburgen viel zu lange. Auch länger bei ihr selbst.

Viele im Gremium sagen, dass es am besten klappt, wenn man regelmäßig persönlich vorbeikommt.

11. Termine

11.1. Terminfindung für das Restliche Kalenderjahr

Einladung kommt per Mail

Monat	Datum	Ort
Oktober	21.10.2025	Furtwangen

Sitzung wird vom Vorsitz um 20:17 Uhr geschlossen!

26.08.2025, Furtwangen

Datum und Ort

Unterschrift Protokollant der Sitzung

26.08.2025, Furtwangen

Datum und Ort

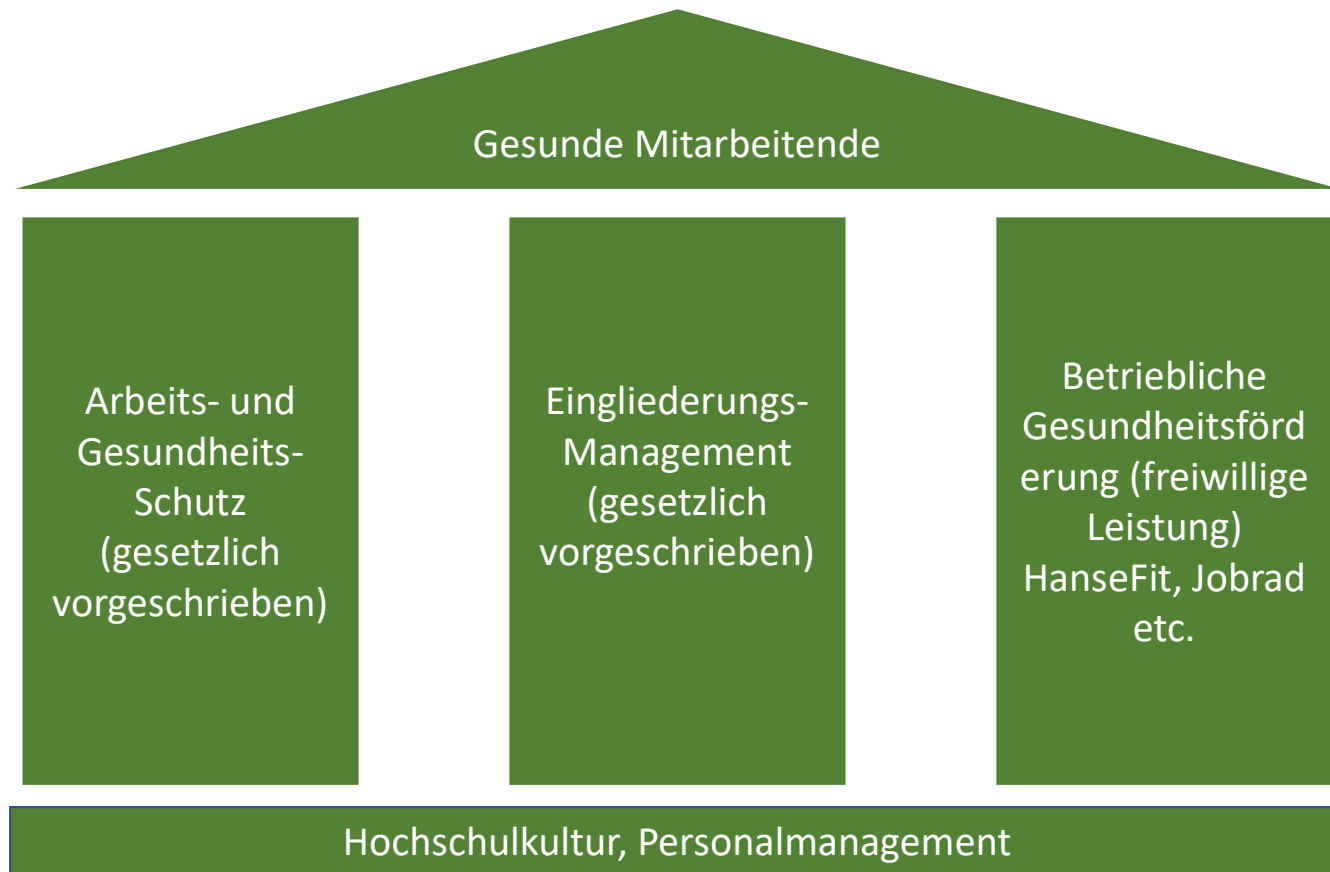


Unterschrift Vorsitz der Sitzung

Studentisches Gesundheitsmanagement

Informationen für den Studierendenrat

26.08.2025



Ist-Zustand

- ⇒ Studierende an der HFU stehen einer Vielzahl gesundheitsbezogener Herausforderungen gegenüber. Zeitdruck, Prüfungsstress, psychische Belastungen, Einsamkeit, Bewegungsmangel und mangelnde Transparenz zu Unterstützungsangeboten
- ⇒ Einzelne Möglichkeiten wie Cook & Connect, Referate, Angebote online vor/während Prüfungsphase
- ⇒ Sehr unterschiedlich auf die Standorte verteilt, Übertragbarkeit schwierig
- ⇒ Unterschiedliche Studienmodelle
- ⇒ Notwendigkeiten standort- und studiengangsspezifisch
- ⇒ Überblick über vorhandenes? Fehlanzeige
- ⇒ Wenig bis keine finanziellen Mittel für Ideen
- ⇒ Wenig bis kein Einblick in die realen Bedürfnisse

- ⇒ Gesundheitsaspekte für jüngere Generationen immer relevanter!

Projekt für ein strukturelles „Studentisches Gesundheitsmanagement (SGM)“

Projektleitung: Prof. Dr. Kirsten Steinhausen (Fak III)

Mitarbeiter: Maximilian Federer

Geplanter Projektpartner: Techniker Krankenkasse

Laufzeit: 3 Jahre

Ziel: Etablierung des SGM in der Hochschulkultur

- ⇒ Koordination durch eine 50%-Stelle + Hiwi
- ⇒ Wünschenswert: Studiumsnahe Person (z.B. AGW-Absolvent:in während dem AGF-Master ö.Ä.)
- ⇒ Konkrete Bedarfsanalysen
- ⇒ Lenkungskreis aus verschiedenen Personen (Ernährungswissenschaft, TD, Technik, BGM-Checker, Psychologie, Bewegungswissenschaft usw)
- ⇒ Enge Zusammenarbeit mit den Studierenden/Fachschaftsvertretungen/ASten, um Top Down zu vermeiden und Maßnahmen zu entwickeln, die genutzt werden und nicht am Bedarf vorbei gehen: Nach Möglichkeit feste Person pro Fachschaftsvertretung im Lenkungskreis
- ⇒ Möglichkeiten erfassen, Akquise von Partnern vor Ort
- ⇒ Evaluation

Ziele

Kurzfristig (2. – 3. Monate nach Projektstart)

- Aufbau zentraler Strukturen (Koordination)
- Gründung der Lenkungsgruppe
- Status-Quo Erhebung und Lückenanalyse
- Entwicklung eines studierendenzentrierten Kommunikations- und Beteiligungskonzept

Mittelfristig (4. – 18. Monat)

- Inhaltliche Ausgestaltung & praktische Umsetzung konkreter Maßnahmen
- Feste Integration von gesundheitsförderlichen Impulsen im Studienalltag
- Aufbau einer zentralen digitalen Plattform

Langfristig (ab 19. Monat bis Projektende)

- Nachhaltige Etablierung der geschaffenen Strukturen im Leitbild
- Dauerhafte Verstetigung der Koordinationsstelle & Hiwi
- Kontinuierliche Evaluation und bedarfsorientierte Weiterentwicklung
- Verstetigung der intensiven und systematischen Beteiligung von Studierenden in Gremien, der konkreten Gestaltung und Umsetzung von Maßnahmen (Peerschulungen, Tutorien etc.)

Warum genau erzähl ich euch das so ausgiebig?

Mir war danach...

Damit das SGM greifen kann, braucht es uns als Studierende. Deshalb schon einmal der Aufruf an euch alle: Wer hat Lust, sich zu beteiligen? Ideen, Kritik & begründete Meinungen sind jederzeit willkommen.

Kirsten.Steinhausen@hs-furtwangen.de

Maximilian.Federer@hs-furtwangen.de

Im Antrag werden als „Eigenmaßnahmen“ bzw. als „eigenes Budget“ auch die Referate genannt. Das bedeutet NICHT, dass sich bei den Referaten irgendetwas verändert. Sie zählen definitionsgemäß zu gesundheitsfördernden Maßnahmen und sollen von der koordinierenden Person erfasst und kommuniziert werden.