

PROTOKOLL

1. Sitzung | WiSe 20/21



Gremium	:	Studierendenrat der VSt
Termin	:	Donnerstag, 15.10.2019
Zeit	:	19:00 Uhr
Ort	:	Online – Alfaview
Mitglieder	:	Emma Herzog (20:58 Uhr Sitzung verlassen), Erik Stein, Emily Reuter, Paulo Volk (19:18 Uhr Sitzung betreten), Lea Spohie Kretschmer, Valentin Weber, Dominik Bleier, Lisa-Marie Langwaldt, Luca Kaiser
Senat	:	Milena Anina Dorothea Rinck, Ramya Lina Udaykumar (21:24 Uhr Sitzung verlassen), Patrick Zimmermann, Lilia Lehmann, Sascha König, Till Lennart Rintelmann
AStA Geschäftsführende	:	
Stellvertretende	:	
Wahlleitung	:	Johannes Schmauder
Schriftführer/in	:	Luisa Geiger
Vorsitz	:	
Sachverständige	:	Philipp Fleig, Daniel Sommer, Jan Schöbel (19:55-20:26 Uhr)
Haushaltsbeauftragter	:	Sigfried Fien
Sonstige	:	Ralf Speer, Andreas Greßler, Ryan Odenwald

Protokoll

1. Begrüßung

Begrüßung durch Sigfried Fien und Vorstellung der einzelnen Mitglieder.

2. Sammlung unter Punkte „Sonstiges“

- Fachschaftstagungen (Ryan Odenwald)
- Besprechung der Fachschaftsordnungen (Valentin Weber) wird nicht unter sonstiges aufgenommen, da sie zunächst eingereicht werden muss, sobald sie fertig ist.
- Beamer Aula Furtwangen (Daniel Sommer)

3. Bestätigung der Tagesordnung

Die Tagesordnung, inklusive der gesammelten Punkte unter „Sonstiges“, wurde bestätigt.

4. Wahl StuRa (Vorsitz, Stellvertretung, Finanzen)

Johannes Schmauder übernimmt die Wahlleitung:

- Dominik Bleier lässt sich als Finanzreferent aufstellen.
- Valentin Weber lässt sich für den Vorsitz aufstellen.
- Sascha König lässt sich als Stellvertreter aufstellen.
- Es gibt keine weiteren Kandidaten.
- Die Abstimmung wird anonym über ein Online-Tool durchgeführt und ausgewertet.

Ergebnis Abstimmung Vorsitz: Ja: 12 | Nein: 0 | Enthaltung: 2

Valentin Weber nimmt die Wahl zum Vorsitz an.

Ergebnis Abstimmung Stellvertreter: Ja: 11 | Nein: 0 | Enthaltung: 3

Sascha König nimmt die Wahl zum Stellvertreter an.

Ergebnis Abstimmung Finanzreferent: Ja: 11 | Nein: 0 | Enthaltung: 3

Dominik Bleier nimmt die Wahl zum Finanzreferent an.

5. Wahl StuRa (Hochschulpolitik, Freizeit und Sport)

Auch hier wird die Wahlleitung von Johannes Schmauder übernommen. Vorschläge sind hier durch den Vorsitzenden möglich oder durch freiwillige Meldungen.

- Emily Reuter lässt sich für Freizeit und Sport aufstellen.
- Patrick Zimmermann wird vorgeschlagen, lehnt die Nominierung jedoch aus Zeit- und Standortgründen ab.
- Erik Stein und Luca Kaiser werden vorgeschlagen. Beide lehnen die Aufstellung ab.
- Emma Herzog und Lilia Lehmann lassen sich für das Amt Hochschulpolitik aufstellen.

Ergebnis Abstimmung Hochschulpolitik: Emma: 9 | Lilia: 3 | Enthaltung: 2

Emma Herzog nimmt die Wahl an.

Ergebnis Abstimmung Freizeit und Sport – Emily Reuter: Ja: 14 | Nein: 0 | Enthaltung: 1

Emily Reuter nimmt die Wahl an.

6. Wahl (AStA-Campusvertretungen)

Die Listen mit den zu besetzenden AStA-Campusvertretungen wurden im Vorhinein durch die jeweiligen ASten eingereicht. Die Abstimmung über die AStA-Campusvertretung findet anonym online statt.

AStA-Campusvertretung Furtwangen: Ja: 12 | Nein/Enthaltungen: 2

Alle Ämter wurden somit bestätigt.

AStA-Campusvertretung Schwenningen: Ja: 12 | Nein/Enthaltungen: 2

Alle Ämter wurden somit bestätigt.

AStA-Campusvertretung Tuttlingen: Ja: 13 | Nein/Enthaltung: 1

Alle Ämter wurden somit bestätigt.

7. Bestätigung der Ämter Fachschaftsvertretungen

Da nicht alle Fachschaften ihre Vorschläge eingereicht haben, wird lediglich über die eingereichten Vorschläge abgestimmt. Die Wahl findet anonym online statt.

DM: Ja: 14 | Nein/Enthaltung: 0

GSG: Ja: 14 | Nein/Enthaltung: 0

IN: Ja: 14 | Nein/Enthaltung: 0

MLS: Ja: 14 | Nein/Enthaltung: 0

MME: Ja: 14 | Nein/Enthaltung: 0

Wing: Ja: 14 | Nein/Enthaltung: 0

Somit wurden alle vorgeschlagenen Fachschaftsvertretungen einstimmig angenommen.

Nachtrag: Fachschaften die bisher keine Vorschläge eingereicht haben können und sollen diese nachreichen. Sie haben keinen Zugriff auf die genehmigten Haushaltsgelder, bis Vorsitz, Stellvertreter und Finanzreferent offiziell durch den StuRa bestätigt sind.

8. Diskussion: Sport und Freizeit-Referate im WiSe 20/21

Antrag durch Sascha König: Jan Schöbel als Sachverständigen hinzuziehen wurde angenommen, Jan Schöbel kommt um 19:55 Uhr hinzu. Sascha und Jan haben zusammen eine Arbeitsgruppe gebildet um ein mögliches Konzept für das Durchführen von Referaten zu erarbeiten. Ergebnisse:

- Aktuell laut Hochschule sind wir auf Pandemie-Stufe 2, d. h. der Aufenthalt in der Hochschule ist nur zu dringenden Studienzwecken möglich, Referate die in der Hochschule stattfinden würden sind somit nicht möglich.

- Für Referate außerhalb gilt grundsätzlich, dass sie sich an die Richtlinien der jeweiligen Veranstaltungsorte halten müssen. Hier wäre der Referatsleiter zuständig, sicherzustellen, dass diese auch eingehalten werden. Problem hierbei: die Fahrgemeinschaften. Abstandsregelungen einzuhalten wäre hier nicht möglich, der Vorschlag wäre dementsprechend, die Referate offiziell erst am Veranstaltungsort beginnen zu lassen. Somit wäre das Bilden von Fahrgemeinschaften auf eigene Verantwortung.
- Referatsleiter müssen in die Verantwortung gezogen werden und sich mit den aktuellen Entwicklungen auseinandersetzen.
- Tanzveranstaltungen sind als Tanzunterricht zulässig.
- Sportveranstaltungen bis zu 20 Personen wären bisher kein Problem gewesen.
- Aktuelle Veränderungen: Die Corona-Fallzahlen für den Schwarzwald-Baar-Kreis sind gestiegen und wir werden somit als Risikogebiet eingestuft (56 Fälle auf 100.000 Einwohner) d. h. ab 0:00 Uhr werden verschärfte Regeln gelten. Somit sind Referate zur Zeit nicht denkbar, wenn sich die Situation wieder beruhigt wäre es allerdings möglich Referate unter gewissen Auflagen wieder aufzunehmen.
- Frage: Wer ist der Veranstalter? Ist der StuRa der Veranstalter oder bspw. das Schwimmbad? -> Wenn eine Halle gemietet wird dann ist der StuRa der Veranstalter und wenn man beispielsweise ins Schwimmbad oder klettern geht dann die jeweilige Halle.
- Moralische Frage: Kann der StuRa es zulassen und verantworten, dass Studierende die sonst nichts miteinander sich zu tun haben bspw. durch Fahrgemeinschaften treffen? Durch die aktuelle Lage ist dies nicht vertretbar, es besteht keine Möglichkeit Offline-Referate stattfinden zu lassen, ohne VSt oder Referatsleiter aus der Verantwortung zu ziehen.
- Vorschlag: Offline Referate sollen für das WiSe 20/21 verboten werden, Jan soll das Konzept jedoch für folgende Semester weiter ausarbeiten. Dieser Vorschlag findet Zustimmung durch Valentin und Jan. Das Konzept wird somit von Jan weiter ausgearbeitet und weitergeleitet. Jan soll in zukünftigen Sitzungen bei denen das Thema Referate besprochen wird als Sachverständiger hinzugezogen werden.

Abstimmung:

Sollen Offline-Referate im WiSe 20/21 stattfinden?

Ja: 1 | Nein: 10 | Enthaltungen: 2

Im WiSe 20/21 werden keine Offline-Referate stattfinden.

- Thema: Online-Referate und von der Hochschule nicht unterstützte Plattformen. Diskussion darüber, wie dies gehandhabt werden soll. Vorschlag: Das Initialtreffen der Referate muss auf Alfaview stattfinden, danach sind die Referate zuständig, es wird jedoch die Einwilligung der Teilnehmer benötigt, die Referate über inoffizielle Plattformen stattfinden zu lassen. Emily und Jan setzen sich zusammen und erarbeiten ein kleines Konzept bzw. Dokument bezüglich der Online-Referate.

- Thema: Geld für Referate. Sollen Offline-Referate, also Referate die nicht stattfinden können, Geld ausgeben können oder soll das ausgesetzt werden? Das Geld wurde im Haushaltsplan aufgeführt und festgelegt und steht den Referaten somit zur Verfügung.
- Diskussion: Hallenmieten für das nächste Semester.
 - o Alleenhalle: Belegung wird berechnet, wenn diese nicht belegt ist muss der StuRa nichts bezahlen.
 - o Bouldern und Klettern wird nach Eintritt gezahlt, wenn niemand klettern geht fallen auch keine Kosten an.
 - o Die Hallen in Furtwangen werden kostenlos genutzt, somit fallen hier keine Kosten an.

9. Information aus dem Rektorat (Ablauf des Wise 20/21)

Patrick Zimmermann gibt die aktuellen Informationen (Stand: 04.10.2020) der Hochschule unter Vorbehalt weiter, die Informationen werden an alle Mitglieder weitergeleitet:

- Am 23.10.20 sollen alle Veranstaltungen bekannt sein, also welche Prüfungsform hat eine Veranstaltung, findet sie statt oder nicht, usw.
- Am 15.12.20 sollen alle Prüfungstermine und Räume veröffentlicht werden.
- An der Hochschule muss man sich nun mit QR-Codes beim Betreten der Räume anmelden.
- Emma und Valentin werden die neuen Kontaktpersonen für das Rektorat sein, die zukünftige Kommunikation wird über die Beiden laufen.
- Es besteht die Wahrscheinlichkeit, dass der Hochschulbetrieb, wenn Zahlen steigen wieder überwiegend online verlegt wird. Aktuell wird aber weiter verfahren wie bisher.

10. „Sonstiges“

Fachschaftstagungen (Ryan Odenwald):

- Bisher konnten Studierende auf Fachschaftstagungen fahren, die Vorgabe war, diese dem StuRa vorher anzukündigen, dann wurden die Kosten durch den StuRa übernommen. Ryan stellt den Antrag, dies wieder in die Satzung aufzunehmen. Während der Diskussion ergibt sich, dass dies kein Teil der Satzung war sondern lediglich ein Beschluss. Da dieses Semester alle Tagungen online stattfinden wird vorgeschlagen dies auf nächstes Semester zu verschieben. Da die Tagungen allerdings i.d.R. am Anfang des Semesters stattfinden wird festgelegt, das Thema am Ende des Semesters erneut zu besprechen. Ryan wird zur letzten Sitzung des Semesters einen Antrag vorbereiten in welchem eine Begründung warum Studierende auf Fachschaftstagungen gehen sollten und eine Regelung für eine Obergrenze (bspw. pro Fachschaft 2 oder 3 Mal im Jahr) festgehalten werden soll.

Beamer Aula Furtwangen (Daniel Sommer):

- Der Beamer in der Aula in Furtwangen ist kaputt. Da dieser regelmäßig sowohl von Hochschuleseite als auch Fakultäts- und AStA-Seite regelmäßig in Verwendung ist muss dieser ersetzt werden.
- Daniel hat in Zusammenarbeit mit dem Technischen Dienst der Hochschule ein Konzept erarbeitet.
- 20.000 € Beamer, 15.000 € Steuerung, 10.000 € Leinwand
- Die Hochschule hat noch „Corona-Gelder“ vom Land für die Digitalisierung zur Verfügung, dieses ist allerdings nur noch bis zum 15.12.20 nutzbar. Wenn diese Gelder genutzt werden, übernimmt die Hochschule einen größeren Anteil der Kosten.
- Wenn die Ausschreibung in den nächsten zwei Wochen beginnt, ist es möglich, das Ganze fristgerecht zu bestellen.

Daniel stellt einen Antrag über eine Beteiligung der VSt in Höhe von 15.000 €.

Antrag: 15.000 € Beteiligung für einen neuen Beamer in der Aula Furtwangen

Ja: 10 | Nein: 0 | Enthaltung: 3

Der Antrag wurde somit angenommen.

11. Allgemeiner Austausch

Wie lief es mit den Erstis?

- Schwenningen: von Fakultät von MLS und MME am Campus, Taschen konnten teilweise verteilt werden. Infoveranstaltungen Fakultät W waren online.
- Furtwangen: DM hat alles online gemacht, GSG überwiegend online, Vorkurs in Präsenz, allgemein findet bei GSG viel in Präsenz statt, WING hat alles online gemacht, bei IN Gesamtbegrüßung online, danach in kleineren Gruppen in Präsenz
- Tuttlingen: offiziell alles online, kleinere inoffizielle Sachen haben in Präsenz stattgefunden.
- Es sollten auch langfristig gesehen zentralere Sachen online gemacht und angeboten werden (bspw. Onlinebegrüßungen, Infoveranstaltungen,...), auch von AStA- und VSt-Seite um auch campusübergreifend mehr Leute erreichen.
- Bessere Zusammenarbeit der Asten auch für zukünftige Begrüßungen.
- Vorschlag: Bessere Vorstellung der Gremien und animieren zur ehrenamtlichen Tätigkeit durch Banner und Plakate.
- Kritik am Video der Hochschule/der Asten. Jeder Campus soll ein eigenes Video drehen, Organisation und Konzept soll allerdings campusübergreifend erstellt werden. Vorher klar stellen: was ist das Ziel? Wen will man ansprechen? Was will man ansprechen? Anforderungskatalog für Vorstellungen soll ausgearbeitet werden und dann an den AStA weitergeleitet werden. Philipp Fleig kümmert sich darum,

Valentin stellt Kontakt zu Fachschaften her und sucht einen Freiwilligen der mit Fleiß zusammenarbeitet.

- Valentin setzt sich mit dem Rektorat in Verbindung um Informationen eine genauere Planung wegen der veränderten Situation zu erhalten.

Die Sitzung wurde von Valentin Weber um 21:51 Uhr geschlossen.
Der nächste Sitzungstermin wird per Umlaufverfahren festgelegt.

Furtwangen, den 22.10.2020

Schriftführer

Vorsitzender